(様式２)

まちむらアドバイザー派遣実績報告書

令和　　年　　月　　日

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 団　 体　 名 |  | |
| 代表者名 |  | |
| 住　　　　所 |  | |
| 連　 絡　 先 | 担当者名： | 電話番号： |
| ＦＡＸ： |
| メール： |

下記のとおり、まちむらアドバイザーを活用した実施内容を報告します。

|  |  |
| --- | --- |
| ｱﾄﾞﾊﾞｲｻﾞｰ名 |  |
| 実施日時 | 令和　　年　　月　　日（　）　　時　　分～　　時　　分 |
| 実施場所  （住所） | （　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 参加対象者  及び人数 | （　　　　　　人） |
| 実施内容  （派遣依頼書の依頼内容） | （箇条書きでご記載下さい）  ※原則、派遣依頼書の依頼内容で記載したことを記入  追加で行ったことがあれば併せてご記載下さい。 |
| 派遣事業を  活用しての  意見・感想等 | 福岡県グリーンツーリズム協議会のFacebookに感想を掲載してもよろしいでしょうか？該当する方に〇をお願いいたします。  掲載（　可　・　不可　） |
| （参加者の声等を箇条書きでお書き下さい。掲載不可の団体も記入をお願いします。）  ※感想はそのままFacebookへの掲載致します。  ※投稿の際にハッシュタグの要望がありましたら、併せてご記載下さい。 |

※活動の状況写真や当日の資料を添えて、郵送・メールにて提出してください。

(様式２)

記載例

まちむらアドバイザー派遣実績報告書

令和　　年　　月　　日

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 団　 体　 名 | 〇〇協議会 | |
| 代表者名 | 福岡　健 | |
| 住　　　　所 | 事務局の場所等ご記載下さい | |
| 連　 絡　 先 | 担当者名： | 電話番号： |
| ＦＡＸ： |
| メール： |

下記のとおり、まちむらアドバイザーを活用した実施内容を報告します。

|  |  |
| --- | --- |
| ｱﾄﾞﾊﾞｲｻﾞｰ名 |  |
| 実施日時 | 令和７年１０月１５日（水）10時00分～12時00分 |
| 実施場所  （住所） | ▲▲市立××センター  （　派遣場所の住所をご記載下さい　） |
| 参加対象者  及び人数 | （　　　　　　人） |
| 実施内容  （派遣依頼書の依頼内容） | （箇条書きでご記載下さい）  ・効果的な発信を行うSNS運用についての講習  ・各SNSの特性やターゲット層についての講習  ・広報用写真の撮り方のコツについて  ※原則、派遣依頼書の依頼内容で記載したことを記入  追加で行ったことがあれば併せてご記載下さい。 |
| 派遣事業を  活用しての  意見・感想等 | 福岡県グリーンツーリズム協議会のFacebookに感想を掲載してもよろしいでしょうか？該当する方に〇をお願いいたします。  掲載（　可　・　不可　） |
| （参加者の声等を箇条書きでお書き下さい。掲載不可の団体も記入をお願いします。）  ・協議会や協議会が行うイベントに興味を持ってもらえるような写真の撮り方や文章構成などのコツが掴めて良かった。  ・今回参加できていない協議会員にも共有したい。  ※感想はそのままFacebookへの掲載致します。  ※投稿の際にハッシュタグの要望がありましたら、併せてご記載下さい。 |

※活動の状況写真や当日の資料を添えて、郵送・メールにて提出してください。