

福岡県財務規則（昭和三十九年福岡県規則第二十三号）新旧対照表

新	旧
<p>様式第155号(第206条)</p> <p style="text-align: center;">寄 附 申 込 書</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p>福岡県知事 殿</p> <p style="text-align: right;">申込人 住 所</p> <p style="text-align: right;">氏 名</p> <p>下記のとおり財産を寄附したいので申し込めます。</p> <p style="text-align: center;">記</p> <p>1 寄附しようとする理由</p> <p>2 寄附財産の表示</p> <p>(1) 財産の種別</p> <p>(2) 所 在 地</p> <p>(3) 土地地目又は建物等の種類・構造</p> <p>(4) 数量又は面積</p> <p>3 寄附財産の時価見積額</p> <p>4 寄附に条件を付す場合の内容</p> <p>5 添付書類</p> <p>登記事項証明書(登記簿謄本)、位置図、公図(字図)等参考となる書類</p>	<p>様式第155号(第206条)</p> <p style="text-align: center;">寄 附 申 込 書</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p>福岡県知事 殿</p> <p style="text-align: right;">申込人 住 所</p> <p style="text-align: right;">氏 名 印</p> <p>下記のとおり財産を寄附したいので申し込めます。</p> <p style="text-align: center;">記</p> <p>1 寄附しようとする理由</p> <p>2 寄附財産の表示</p> <p>(1) 財産の種別</p> <p>(2) 所 在 地</p> <p>(3) 土地地目又は建物等の種類・構造</p> <p>(4) 数量又は面積</p> <p>3 寄附財産の時価見積額</p> <p>4 寄附に条件を付す場合の内容</p> <p>5 添付書類</p> <p>登記事項証明書(登記簿謄本)、位置図、公図(字図)等参考となる書類</p> <p style="color: red;"><u>備考：この様式は、九州各県(沖縄県を除く。以下同じ。)の共通様式ですので、宛先を書き換えていただければ、九州各県で使用できます。</u></p>

新	旧
<p>様式第160号(第218条)</p> <p style="text-align: center;">行政財産使用許可更新申請書</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p>使用許可権者 殿</p> <p style="text-align: right;">住 所 フリガナ 氏 名 電 話 生年月日 性 別</p> <p style="text-align: center;">(法人等にあつては、名称及び代表者氏名等を記入)</p> <p>年 月 日付け許可を受けて下記行政財産を使用していましたが、年 月 日をもってその期間が満了いたしますので、福岡県財務規則(昭和39年福岡県規則第23号)第218条の規定に基づき使用許可の期間を下記のとおり更新くださるよう申請します。</p> <p style="text-align: center;">記</p> <p>1 財産の表示(所在、地番、地目、地積又は構造、数量)</p> <p>2 使用の目的又は用途</p> <p>3 使用希望期間</p> <p style="text-align: right;">年 月 日から 年 月 日まで</p> <p>4 使用料の減額又は免除の希望の有無とその理由</p> <p>5 電気料、電話料、ガス料等の管理経費は、県の定めるところにより全額負担します。</p> <p>6 使用財産について支出した有益費、必要費その他の費用の返還は、請求しません。</p> <p>7 申請者(法人又は法人格を有しない団体(この様式において「法人等」という。)にあつては、その役員(法人にあつては法人登記簿に登載されている者をいい、法人格を有しない団体にあつては役員として活動している者をいう。)及び使用人)は、暴力団員ではありません。また、暴力団又は暴力団員と密接な関係を有する者でもありません。</p> <p style="text-align: center;">なお、これらの確認のため、警察当局へ情報照会を行うことについて承諾します。</p> <p>8 添付書類</p> <p>(1) 法人等にあつては、その法人等の設立目的並びに代表権を有することを明らかにした定款又は寄附行為等の書類並びに役員(役員)の役職名、氏名(フリガナ)、生年月日及び性別を記載した書類(ただし、申請者が、国、地方公共団体又はその他公共団体であるときは添付を要しないものとする。)</p> <p>(2) その他使用許可の更新申請に参考となる書類</p>	<p>様式第160号(第218条)</p> <p style="text-align: center;">行政財産使用許可更新申請書</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p>使用許可権者 殿</p> <p style="text-align: right;">住 所 フリガナ 氏 名 電 話 生年月日 性 別</p> <p style="text-align: center;">(法人等にあつては、名称及び代表者氏名等を記入)</p> <p>年 月 日付け許可を受けて下記行政財産を使用していましたが、年 月 日をもってその期間が満了いたしますので、福岡県財務規則(昭和39年福岡県規則第23号)第218条の規定に基づき使用許可の期間を下記のとおり更新くださるよう申請します。</p> <p style="text-align: center;">記</p> <p>1 財産の表示(所在、地番、地目、地積又は構造、数量)</p> <p>2 使用の目的又は用途</p> <p>3 使用希望期間</p> <p style="text-align: right;">年 月 日から 年 月 日まで</p> <p>4 使用料の減額又は免除の希望の有無とその理由</p> <p>5 電気料、電話料、ガス料等の管理経費は、県の定めるところにより全額負担します。</p> <p>6 使用財産について支出した有益費、必要費その他の費用の返還は、請求しません。</p> <p>7 申請者(法人又は法人格を有しない団体(この様式において「法人等」という。)にあつては、その役員(法人にあつては法人登記簿に登載されている者をいい、法人格を有しない団体にあつては役員として活動している者をいう。)及び使用人)は、暴力団員ではありません。また、暴力団又は暴力団員と密接な関係を有する者でもありません。</p> <p style="text-align: center;">なお、これらの確認のため、警察当局へ情報照会を行うことについて承諾します。</p> <p>8 添付書類</p> <p>(1) 法人等にあつては、その法人等の設立目的並びに代表権を有することを明らかにした定款又は寄附行為等の書類並びに役員(役員)の役職名、氏名(フリガナ)、生年月日及び性別を記載した書類(ただし、申請者が、国、地方公共団体又はその他公共団体であるときは添付を要しないものとする。)</p> <p>(2) その他使用許可の更新申請に参考となる書類</p>

新	旧
<p>様式第161号(第219条)</p> <p style="text-align: center;">行政財産使用目的変更申請書</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p>福岡県知事 殿</p> <p style="text-align: right;">住 所 フリガナ 氏 名 電 話 生年月日 性 別 (法人又は法人格を有しない団体にあつては、名称及び代表者氏名等を記入)</p> <p>下記の行政財産の使用目的を変更したいので、福岡県財務規則(昭和39年福岡県規則第23号)第219条の規定に基づき許可をくださるよう申請します。</p> <p style="text-align: center;">記</p> <p>1 財産の表示(所在、地番、地目、地積又は構造、数量) 2 現在までの使用目的又は用途 3 今後の使用目的又は用途 4 使用目的の変更の理由 5 添付書類 (1) 使用目的の変更申請に参考となる書類</p>	<p>様式第161号(第219条)</p> <p style="text-align: center;">行政財産使用目的変更申請書</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p>福岡県知事 殿</p> <p style="text-align: right;">住 所 フリガナ 氏 名 電 話 生年月日 性 別 (法人又は法人格を有しない団体にあつては、名称及び代表者氏名等を記入)</p> <p style="text-align: right;">⑩</p> <p>下記の行政財産の使用目的を変更したいので、福岡県財務規則(昭和39年福岡県規則第23号)第219条の規定に基づき許可をくださるよう申請します。</p> <p style="text-align: center;">記</p> <p>1 財産の表示(所在、地番、地目、地積又は構造、数量) 2 現在までの使用目的又は用途 3 今後の使用目的又は用途 4 使用目的の変更の理由 5 添付書類 (1) 使用目的の変更申請に参考となる書類</p>

新	旧
<p>様式第162号(第219条)</p> <p style="text-align: center;">行政財産原状変更許可申請書</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p>福岡県知事 殿</p> <p style="text-align: right;">住 所 フリガナ 氏 名 電話番号 生年月日 性 別 (法人又は法人格を有しない団体にあつては、名称及び代表者氏名等を記入)</p> <p>下記の行政財産の原状を変更したいので、福岡県財務規則(昭和39年福岡県規則第23号)第219条の規定に基づき許可をくださるよう申請します。</p> <p style="text-align: center;">記</p> <p>1 財産の表示(所在、地番、地目、地積又は構造、数量) 2 原状変更の概況 3 原状変更の目的及び理由 4 添付書類 (1) 誓約書 (2) 関係図面(原状変更に係る部分の平面図及び配置図) (3) その他原状変更許可の申請に参考となる書類</p>	<p>様式第162号(第219条)</p> <p style="text-align: center;">行政財産原状変更許可申請書</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p>福岡県知事 殿</p> <p style="text-align: right;">住 所 フリガナ 氏 名 電話番号 生年月日 性 別 (法人又は法人格を有しない団体にあつては、名称及び代表者氏名等を記入)</p> <p>下記の行政財産の原状を変更したいので、福岡県財務規則(昭和39年福岡県規則第23号)第219条の規定に基づき許可をくださるよう申請します。</p> <p style="text-align: center;">記</p> <p>1 財産の表示(所在、地番、地目、地積又は構造、数量) 2 原状変更の概況 3 原状変更の目的及び理由 4 添付書類 (1) 誓約書 (2) 関係図面(原状変更に係る部分の平面図及び配置図) (3) その他原状変更許可の申請に参考となる書類</p>

新	旧
<p>様式第 167 号(第 223 条)</p> <p style="text-align: center;">公有財産借受申請書</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p>福岡県知事 殿</p> <p style="text-align: right;">申請人 住 所 フリガナ 氏 名 電 話 生年月日 性 別 (法人等にあつては、名称及び代表者氏名等を記入)</p> <p style="text-align: right;">連帯保証人 住 所 フリガナ 氏 名 <u>(記名押印又は署名)</u> 電 話 生年月日 性 別 (法人等にあつては、名称及び代表者氏名等を記入)</p> <p>下記の公有財産を借り受けたいので、福岡県財務規則(昭和 39 年福岡県規則第 23 号)第 223 条の規定に基づき関係書類を添えて申請します。</p> <p style="text-align: center;">記</p> <p>1 所在地及び地番 2 地目又は建物の種類、構造 3 数量 4 借受目的又は用途 5 借受希望期間 6 借受申請を提出する理由 7 関係図面(別添のとおり字図写、位置図、実測図) 8 申請人(法人又は法人格を有しない団体(この様式において「法人等」という。)にあつては、その役員(法人にあつては法人登記簿に登載されている者をいい、法人格を有しない団体にあつては役員として活動している者をいう。)及び使用人)は、暴力団員ではありません。また、暴力団又は暴力団員と密接な関係を有する者でもありません。 なお、これらの確認のため、警察当局へ情報照会を行うことについて承諾します。</p> <p>9 添付書類 (1) 借受後の利用計画書(資金計画を含む。) (2) 関係図書(登記事項証明書写、字図写、位置図、実測図) (建築目的のものについては、予定建築物の配置図、平面図)</p>	<p>様式第 167 号(第 223 条)</p> <p style="text-align: center;">公有財産借受申請書</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p>福岡県知事 殿</p> <p style="text-align: right;">申請人 住 所 フリガナ 氏 名 電 話 生年月日 性 別 (法人等にあつては、名称及び代表者氏名等を記入)</p> <p style="text-align: right;">連帯保証人 住 所 フリガナ 氏 名 電 話 生年月日 性 別 (法人等にあつては、名称及び代表者氏名等を記入)</p> <p>下記の公有財産を借り受けたいので、福岡県財務規則(昭和 39 年福岡県規則第 23 号)第 223 条の規定に基づき関係書類を添えて申請します。</p> <p style="text-align: center;">記</p> <p>1 所在地及び地番 2 地目又は建物の種類、構造 3 数量 4 借受目的又は用途 5 借受希望期間 6 借受申請を提出する理由 7 関係図面(別添のとおり字図写、位置図、実測図) 8 申請者(法人又は法人格を有しない団体(この様式において「法人等」という。)にあつては、その役員(法人にあつては法人登記簿に登載されている者をいい、法人格を有しない団体にあつては役員として活動している者をいう。)及び使用人)は、暴力団員ではありません。また、暴力団又は暴力団員と密接な関係を有する者でもありません。 なお、これらの確認のため、警察当局へ情報照会を行うことについて承諾します。</p> <p>9 添付書類 (1) 借受後の利用計画書(資金計画を含む。) (2) 関係図書(登記事項証明書写、字図写、位置図、実測図) (建築目的のものについては、予定建築物の配置図、平面図)</p>

(3) 法人等にあつては、その法人等の設立目的及び代表権を有することを明らかにした定款又は寄附行為等の書類並びに役員の役職名、氏名(フリガナ)、生年月日及び性別を記載した書類(ただし、申請人が、国、地方公共団体又はその他の公共団体であるときは添付を要しないものとする。)

(4) 個人にあつては、運転免許証等の本人確認書類の写し(ただし、申請人が記名押印又は署名する場合は不要。)

(3) 法人等にあつては、その法人等の設立目的及び代表権を有することを明らかにした定款又は寄附行為等の書類並びに役員の役職名、氏名(フリガナ)、生年月日及び性別を記載した書類(ただし、申請者が、国、地方公共団体又はその他の公共団体であるときは添付を要しないものとする。)

新	旧
<p>様式第 169 号(第 224 条)</p> <p style="text-align: center;">公有財産借受期間延長申請書</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p>福岡県知事 殿</p> <p style="margin-left: 200px;">申請人 住 所 フリガナ 氏 名 電 話 生年月日 性 別 (法人等にあつては、名称及び代表者氏名等を記入)</p> <p style="margin-left: 100px;">連帯保証人 住 所 フリガナ 氏 名 <u>(記名押印又は署名)</u> 電 話 生年月日 性 別 (法人等にあつては、名称及び代表者氏名等を記入)</p> <p>下記の公有財産を福岡県財務規則(昭和 39 年福岡県規則第 23 号)第 223 条の規定に基づき借り受けて いましたが、 年 月 日をもって借受期間が満了しますので、借受期間の延長を申請しま す。</p> <p style="text-align: center;">記</p> <p>1 従来の借受状況 (1) 契約締結年月日 (2) 借受期間満了年月日 (3) 借受料金 (4) 借受料金の納付状況 (借受期間中)</p> <p>2 今後の借受について (1) 所在地及び地番 (2) 地目又は建物の種類、構造 (3) 数 量 (4) 借受目的又は用途 (5) 借受希望期間</p>	<p>様式第 169 号(第 224 条)</p> <p style="text-align: center;">公有財産借受期間延長申請書</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p>福岡県知事 殿</p> <p style="margin-left: 200px;">申請人 住 所 フリガナ 氏 名 電 話 生年月日 性 別 (法人等にあつては、名称及び代表者氏名等を記入)</p> <p style="margin-left: 100px;">連帯保証人 住 所 フリガナ 氏 名 電 話 生年月日 性 別 (法人等にあつては、名称及び代表者氏名等を記入)</p> <p>下記の公有財産を福岡県財務規則(昭和 39 年福岡県規則第 23 号)第 223 条の規定に基づき借り受けて いましたが、 年 月 日をもって借受期間が満了しますので、借受期間の延長を申請しま す。</p> <p style="text-align: center;">記</p> <p>1 従来の借受状況 (1) 契約締結年月日 (2) 借受期間満了年月日 (3) 借受料金 (4) 借受料金の納付状況 (借受期間中)</p> <p>2 今後の借受について (1) 所在地及び地番 (2) 地目又は建物の種類、構造 (3) 数 量 (4) 借受目的又は用途 (5) 借受希望期間</p>

3 申請人 (法人又は法人格を有しない団体 (この様式において「法人等」という。)) にあつては、その役員(法人にあつては法人登記簿に登載されている者をいい、法人格を有しない団体にあつては役員として活動している者をいう。)及び使用人は、暴力団員ではありません。また、暴力団又は暴力団員と密接な関係を有する者でもありません。

なお、これらの確認のため、警察当局へ情報照会を行うことについて承諾します。

4 添付書類

(1) 法人等にあつては、その法人等の設立目的及び代表権を有することを明らかにした定款又は寄附行為等の書類並びに役員の役職名、氏名 (フリガナ)、生年月日及び性別を記載した書類 (ただし、申請人が、国、地方公共団体又はその他の公共団体であるときは添付を要しないものとする。)

3 申請者 (法人又は法人格を有しない団体 (この様式において「法人等」という。)) にあつては、その役員(法人にあつては法人登記簿に登載されている者をいい、法人格を有しない団体にあつては役員として活動している者をいう。)及び使用人は、暴力団員ではありません。また、暴力団又は暴力団員と密接な関係を有する者でもありません。

なお、これらの確認のため、警察当局へ情報照会を行うことについて承諾します。

4 添付書類

(1) 法人等にあつては、その法人等の設立目的及び代表権を有することを明らかにした定款又は寄附行為等の書類並びに役員の役職名、氏名 (フリガナ)、生年月日及び性別を記載した書類 (ただし、申請者が、国、地方公共団体又はその他の公共団体であるときは添付を要しないものとする。)

役員(法人にあつては法人登記簿に登載されている者をいい、法人格を有しない団体にあつては役員として活動している者をいう。)及び使用人は、暴力団員ではありません。また、暴力団又は暴力団員と密接な関係を有する者でもありません。

なお、これらの確認のため、警察当局へ情報照会を行うことについて承諾します。

4 添付書類

(1) 法人等にあつては、その法人等の設立目的及び代表権を有することを明らかにした定款又は寄附行為等の書類並びに役員の役職名、氏名(フリガナ)、生年月日及び性別を記載した書類(ただし、申請人が、国、地方公共団体又はその他の公共団体であるときは添付を要しないものとする。)

役員(法人にあつては法人登記簿に登載されている者をいい、法人格を有しない団体にあつては役員として活動している者をいう。)及び使用人は、暴力団員ではありません。また、暴力団又は暴力団員と密接な関係を有する者でもありません。

なお、これらの確認のため、警察当局へ情報照会を行うことについて承諾します。

4 添付書類

(1) 法人等にあつては、その法人等の設立目的及び代表権を有することを明らかにした定款又は寄附行為等の書類並びに役員の役職名、氏名(フリガナ)、生年月日及び性別を記載した書類(ただし、申請者が、国、地方公共団体又はその他の公共団体であるときは添付を要しないものとする。)

新	旧
<p>様式第 171 号(第 226 条)</p> <p style="text-align: center;">公有財産借受目的変更申請書</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p>福岡県知事 殿</p> <p style="text-align: right;">申請人 住 所 フリガナ 氏 名 電 話 生年月日 性 別</p> <p style="text-align: center;">(法人又は法人格を有しない団体にあつては、名称及び代表者氏名等を記入)</p> <p style="text-align: right;">連帯保証人 住 所 フリガナ 氏 名 <u>(記名押印又は署名)</u> 電 話 生年月日 性 別</p> <p style="text-align: center;">(法人又は法人格を有しない団体にあつては、名称及び代表者氏名等を記入)</p> <p>現在借受中の公有財産の借受目的を下記のとおり変更したいので福岡県財務規則(昭和 39 年福岡県規則第 23 号)第 226 条の規定に基づき申請します。</p> <p style="text-align: center;">記</p> <p>1 契約締結年月日 2 所在地及び地番 3 地目又は建物の種類、構造 4 数 量 5 現在までの借受目的 6 変更しようとする借受目的 7 変更しようとする理由 8 関係図面 9 添付書類 (1) 借受目的の変更申請に参考となる書類</p>	<p>様式第 171 号(第 226 条)</p> <p style="text-align: center;">公有財産借受目的変更申請書</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p>福岡県知事 殿</p> <p style="text-align: right;">申請人 住 所 フリガナ 氏 名 電 話 生年月日 性 別</p> <p style="text-align: center;">(法人又は法人格を有しない団体にあつては、名称及び代表者氏名等を記入)</p> <p style="text-align: right;">連帯保証人 住 所 フリガナ 氏 名 電 話 生年月日 性 別</p> <p style="text-align: center;">(法人又は法人格を有しない団体にあつては、名称及び代表者氏名等を記入)</p> <p>現在借受中の公有財産の借受目的を下記のとおり変更したいので福岡県財務規則(昭和 39 年福岡県規則第 23 号)第 226 条の規定に基づき申請します。</p> <p style="text-align: center;">記</p> <p>1 契約締結年月日 2 所在地及び地番 3 地目又は建物の種類、構造 4 数 量 5 現在までの借受目的 6 変更しようとする借受目的 7 変更しようとする理由 8 関係図面 9 添付書類 (1) 借受目的の変更申請に参考となる書類</p>

新	旧
<p>様式第 172 号(第 226 条)</p> <p style="text-align: center;">公有財産原状変更申請書</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p>福岡県知事 殿</p> <p style="text-align: right;">申請人 住 所 フリガナ 氏 名 電 話 生年月日 性 別</p> <p style="text-align: center;">(法人又は法人格を有しない団体にあつては、名称及び代表者氏名等を記入)</p> <p style="text-align: right;">連帯保証人 住 所 フリガナ 氏 名 <u>(記名押印又は署名)</u> 電 話 生年月日 性 別</p> <p style="text-align: center;">(法人又は法人格を有しない団体にあつては、名称及び代表者氏名等を記入)</p> <p>現在借受中の公有財産を別添図面のとおり原形を変更したいので福岡県財務規則(昭和 39 年福岡県規則第 23 号)第 226 条の規定に基づき申請します。</p> <p>なお、契約期間が満了したとき又はその他の理由により借受財産を返還する場合には、原形変更部分の原状回復又はその他の処置については、県の指示に従うことを条件とします。</p> <p style="text-align: center;">記</p> <p>1 契約締結年月日 2 所在地及び地番 3 数 量 4 借受目的又は用途 5 原状変更を必要とする理由及びその概況 6 関係図面 7 添付書類 (1) 原状変更申請に参考となる書類</p>	<p>様式第 172 号 (第 226 条)</p> <p style="text-align: center;">公有財産原状変更申請書</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p>福岡県知事 殿</p> <p style="text-align: right;">申請人 住 所 フリガナ 氏 名 電 話 生年月日 性 別</p> <p style="text-align: center;">(法人又は法人格を有しない団体にあつては、名称及び代表者氏名等を記入)</p> <p style="text-align: right;">連帯保証人 住 所 フリガナ 氏 名 電 話 生年月日 性 別</p> <p style="text-align: center;">(法人又は法人格を有しない団体にあつては、名称及び代表者氏名等を記入)</p> <p>現在借受中の公有財産を別添図面のとおり原形を変更したいので福岡県財務規則(昭和 39 年福岡県規則第 23 号)第 226 条の規定に基づき申請します。</p> <p>なお、契約期間が満了したとき又はその他の理由により借受財産を返還する場合には、原形変更部分の原状回復又はその他の処置については、県の指示に従うことを条件とします。</p> <p style="text-align: center;">記</p> <p>1 契約締結年月日 2 所在地及び地番 3 数 量 4 借受目的又は用途 5 原状変更を必要とする理由及びその概況 6 関係図面 7 添付書類 (1) 原状変更申請に参考となる書類</p>