

福岡県知事 あて

福岡県共通事務用封筒広告掲載申込書

福岡県の共通事務用封筒に広告を掲載したいので、福岡県共通事務用封筒広告掲載要綱により、次のとおり申し込みます。

申込年月日	年 月 日	
申込者所在地	〒	
名称（氏名）		印
代表者職氏名		
担当者氏名		
連絡先電話番号	（ ） —	
申込価格	円	
広告の内容		

（注）

- 1 申込価格は、消費税及び地方消費税を含みます。金額の訂正はできません。
- 2 申込書には、事業者等の概要が分かる資料を添付してください。
- 3 広告の内容は、概要を記載してください。
- 4 広告代理店が申込みを行う場合は、広告の内容欄に、掲載を予定する事業者について、事業概要及び広告の内容等を記載してください。
- 5 広告の内容が福岡県共通事務用封筒の広告としてふさわしくない場合は、変更をお願いする場合があります。また変更のお願いに従っていただけない場合には、広告をお断りする場合があります。
- 6 2セット以上の広告掲載を希望する場合は1セットごとに申込書を提出してください。なお、同一広告掲載希望者又は同一広告代理店による申込セット数は3セットを上限とします。