

## 福岡県相談支援従事者等専門コース別研修カリキュラム

## 1 障がい児支援

| 科 目                      | 獲得目標                                 | 内 容   | 時間数   |
|--------------------------|--------------------------------------|---|-------|
| 児童期における支援提供の基本姿勢<br>(講義) | 児童期における支援提供の基本姿勢及び障がい児支援の現状について理解する。 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・障がい児支援を含む児童期全般の現状と動向</li> <li>・障がい児支援の基本理念と役割・機能（権利擁護・インクルージョン等を含める）</li> <li>・児童発達支援ガイドライン及び放課後等デイサービスガイドライン、保育所等訪問支援の手引き（概要及び求められる基本姿勢について触れる）</li> </ul>   | 1.5時間 |
| 児童期における支援提供のポイント<br>(講義) | 児童期における支援提供の特徴について理解する。              | <ul style="list-style-type: none"> <li>・児童期における支援に関する基本的視点発達支援（狭義の発達支援と生活支援）家族支援（子どもの成長発達と家族、保護者への支援、きょうだいや家族の存在）地域連携（関係機関の把握と調整、役割分担）</li> <li>・子どものライフステージと支援<br/>乳幼児期、学童期、思春期、青年期各期の特徴と発達課題<br/>ライフステージにより移り変わる関係機関と移行期の支援（就園、就学、進級、進学、就職等）</li> <li>・子どもの社会化・関係性の拡がり支援における連携<br/>友達の重要性<br/>各ライフステージ毎の関係機関・関係者との連携（横の連携）<br/>ライフステージの移行や将来に向けた連携（縦の連携）</li> </ul> | 2.0時間 |
| 児童期における発達支援<br>(講義・演習)   | 発達支援の重要性について理解する。                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>・児童期におけるアセスメントの実際（年齢・生活・発達像に基づく課題の整理を含める）</li> <li>・支援に関する計画の作成における発達支援の視点</li> <li>・発達支援の視点からのモニタリングの意義とポイント</li> </ul>   | 1.5時間 |

|  |  |   |              |
|--|--|---|--------------|
| <p>児童期における相談支援の目指す方向性<br/>(講義)</p>       | <p>児童期における相談支援専門員と児童発達管理責任者の関係について理解する。</p>                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>・児童期における相談支援の特長と役割、基本的視点</li> <li>・児童期における相談支援の現状(障がい児福祉計画と体制整備、セルフプランについてを含める)</li> <li>・児童発達支援管理責任者の地域連携における役割と現状</li> <li>・相談支援専門員と児童発達支援管理責任者の連携(計画書や支援方針の共有を含めた協働のあり方や現状と課題等について触れる)</li> <li>・児童期における支援会議(サービス担当者会議や個別支援会議等の機能、会議の進め方及び留意点等について触れる)</li> </ul> | <p>1.5時間</p> |
| <p>児童期における相談支援の初期的な対応<br/>(演習)</p>       | <p>相談支援専門員と児童発達支援管理責任者の連携、障がい児支援利用計画と個別支援計画の関係性について理解する。</p>             | <ul style="list-style-type: none"> <li>・児童期の相談支援のプロセスと障がい児支援利用計画の作成</li> <li>・児童期における相談支援専門員と児童発達支援管理責任者の連携(チーム支援の必要性、情報・目的の共有と役割分担の重要性)</li> <li>・相談支援専門員と児童発達支援管理責任者が実施する連携等のための会議(サービス担当者会議等の運営の基本)</li> </ul> <p>(※以上について、事例に基づく演習を実施する。)</p>   | <p>2.0時間</p> |
| <p>児童期における支援提供プロセスの管理に関する演習<br/>(演習)</p> | <p>児童期における個別支援計画の策定や中間評価と計画の修正等による支援提供のプロセス管理、支援提供に係るマネジメントについて理解する。</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>・障がい児通所支援等の支援提供プロセスと個別支援計画の作成</li> </ul> <p>(※以上について、モニタリングまでを含めた一連の支援提供プロセスの管理について、事例に基づく演習を実施する。)</p>  | <p>3.0時間</p> |
| <p>支援内容のチェックとマネジメントの実際<br/>(講義)</p>      | <p>相談支援専門員及び児童発達支援管理責任者としての役割について、児童期における支援提供のプロセスに沿って研修の振り返りを</p>       | <ul style="list-style-type: none"> <li>・児童発達支援管理責任者及び相談支援専門員の役割の再確認</li> <li>・児童発達支援管理責任者及び相談支援専門員の自己評価</li> <li>・児童発達支援管理責任者と相談支援専門員、関係機関(自立支援協議会を含</li> </ul>   | <p>1.5時間</p> |

|     |                              |  |      |
|-----|------------------------------|--|------|
|     | 行い、研修修了後の実践に向けた気づきを持つことができる。 | む)との連携に関する自己評価<br>・今後の業務改善(チーム作りを含む)に向けたアクションプラン作成 |      |
| 合 計 |                              |  | 13時間 |

## 2 権利擁護・成年後見制度

| 科 目                                    | 獲得目標                                  | 内 容   | 時間数    |
|--|---------------------------------------|---|--------|
| 1 日目 1. 各種法制度の概要及び相談支援従事者の役割を理解する。(講義) |                                       |   |        |
| 法制度の概要                                 | 権利擁護に関する各種法制度の基本的な理解を深める。             | <ul style="list-style-type: none"> <li>・障害者権利条約、障害者虐待防止法等の法制度概要</li> <li>・成年後見制度、日常生活自立支援事業の制度概要</li> </ul>                 | 2.5 時間 |
| 権利侵害・虐待                                | 虐待の定義、実情の理解を深める。                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>・虐待の定義、内容</li> <li>・権利侵害の状況</li> </ul>   | 1.0 時間 |
| 各機関の役割                                 | 関係機関の役割を学ぶ。                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>・弁護士等の職能団体、都道府県権利擁護センター、行政等の関係機関の職務、職域概要</li> </ul>                                  | 1.0 時間 |
| 実践事例報告<br>(シンポジウム形式)                   | 相談支援事業所の役割、関係機関との連携について学ぶ。            | <ul style="list-style-type: none"> <li>・障がい児者への虐待、権利侵害事例に対する具体的実践</li> <li>・協議会の活用</li> <li>・関係機関の役割分担、連携方法</li> </ul>      | 2.5 時間 |
| 2 日目 2. 相談支援に必要な権利擁護の視点 (演習)           |                                       |   |        |
| 実践事例の報告<br>(演習 I)                      | 相談支援の役割、関係機関との連携等による支援方法の視点を広げる。      | <ul style="list-style-type: none"> <li>・障がい児者の権利を保障する支援方法や介入、機関連携について、グループワークを行う。</li> </ul>                                | 3.0 時間 |
| 事例を活用し実際に支援体制を組み立てる<br>(演習 II)         | 具体的に事例を使い権利擁護、虐待防止の支援体制作り(地域連携)を検討する。 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・グループで 1 事例選択し、課題解決に向けた支援体制作りを検討する。</li> <li>・グループ発表し、全体で共有し、再度振り返る。</li> </ul>      | 3.0 時間 |
| 総 括                                    | 研修のポイントの再確認                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>・自己の事例について、アドボカシーやエンパワメント等の視点を含め、相談支援の実践を振り返る。</li> <li>・グループ内で自己の振り返りを共有</li> </ul> | 1.0 時間 |
| 合 計                                    |                                       |   | 14 時間  |

### 3 地域移行・定着、触法

| 科 目                                    | 獲得目標                            | 内 容   | 時間数   |
|--|---------------------------------|---|-------|
| 1 日目 1. 各種法制度の概要及び相談支援従事者の役割を理解する。(講義) |                                 |   |       |
| 法制度の概要                                 | 障がい者の地域移行に必要な各種法制度の基本的な理解を深める。  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 障害者の日常生活及び社会生活を総合的に支援するための法律等を主とした法制度の概要</li> <li>・ 地域生活支援に関する制度（住宅政策、日常生活自立支援事業等）の概要</li> </ul>   | 45分   |
| 都道府県及び市町村の地域移行支援状況                     | 地域移行の現状、地域の支援体制を理解する。           | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 地域移行の流れや関係者の役割等</li> <li>・ 地域の実情や支援体制の説明</li> </ul>  | 45分   |
| 障がい者及び家族の理解                            | 障がい者や家族の基本的特性を理解する。             | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 家族支援の在り方 等</li> </ul>  | 1.0時間 |
| 1 日目 2. 障害者地域移行支援における相談支援（演習）          |                                 |   |       |
| 実践事例の報告<br>（演習Ⅰ）                       | 障がい者の地域移行における相談支援の役割と関わり方を獲得する。 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 相談支援従事者による地域移行支援の状況の実践報告を受け、グループワークを通して確認する。</li> <li>・ 実践報告の事例を通して、地域での関係機関と相談支援従事者等の連携を確認する。</li> </ul>  | 1.5時間 |
| 事例を活用し実際に支援体制を組み立てる<br>（演習Ⅱ）           | 具体的に事例を使い障がい者の地域移行の体制作りを獲得する。   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 受講者が事例を持ち寄り、それぞれの抱えている課題を共有する。</li> <li>・ グループで1事例選択し、課題解決に向けた支援体制作りを検討する。</li> <li>・ グループごとに検討した内容を発表し全体で共有する。</li> <li>・ 全体の共有の後に各グループで再度振り返りをする。</li> </ul> | 1.5時間 |
| 総 括                                    | 研修のポイントの再確認                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 自己の事例を振り返る。</li> <li>・ グループ内で自己の振り返りを共有</li> </ul>   | 1.0時間 |
| 2 日目 1. 各種法制度の概要及び相談支援従事者の役割を理解する。(講義) |                                 |   |       |
| 法制度の概要                                 | 触法障がい者に関わる各種法制度の基本的な理解を深める。     | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 障害者の日常生活及び社会生活を総合的に支援するための法律・心神喪失者等医療観察法・少年法、地域生活定着支援事業等を主とした法制度の概要や仕組みの説明</li> </ul>  | 45分   |
| 触法障がい者等への支援状況                          | 地域の触法障がい者の生活状況、支援体制を理解する。       | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 触法障がい者への支援導入の流れや関係者の役割等の説明</li> <li>・ 地域生活定着支援センターの支援状況の説明</li> </ul>  | 45分   |

|                              |                                |  |        |
|------------------------------|--------------------------------|--|--------|
|                              |                                | ・ 地域の実情や支援体制の説明  |        |
| 触法障がい者及びその家族の理解              | 触法障がい者や家族の基本的特性を理解する。          | ・ 触法障がい者の障がい特性<br>・ 家族支援の在り方   | 1.0 時間 |
| 2 日目 2. 触法障がい者支援における相談支援（演習） |                                |  |        |
| 実践事例の報告（演習Ⅰ）                 | 触法障がい者支援における相談支援の役割と関わり方を獲得する。 | ・ 相談支援事業における触法障がい者支援の状況の実践報告を受け、グループワークを通して確認する。<br>・ 実践報告の事例を通して、保護観察官、社会復帰調整官、保護司、教育関係者、相談支援従事者等の連携を確認する。                          | 1.5 時間 |
| 事例を活用し実際に支援体制を組み立てる（演習Ⅱ）     | 具体的に事例を使い触法障がい者支援の体制作りを獲得する。   | ・ 受講者の事例を持ちよりそれぞれの抱えている課題を共有する。<br>・ グループで 1 事例選択し、課題解決に向けた支援体制作りを検討する。<br>・ グループごとに検討した内容を発表し全体で共有する。<br>・ 全体の共有の後に各グループで再度振り返りをする。 | 1.5 時間 |
| 総括                           | 研修のポイントの再確認                    | ・ 自己の事例を振り返る。<br>・ グループで自己の振り返りを共有   | 1.0 時間 |
| 合 計                          |                                |  | 13 時間  |

#### 4 セルフマネジメント

| 科 目                                 | 獲得目標  | 内 容   | 時間数   |
|-------------------------------------|---|---|-------|
| 1. セルフマネジメントの概要及びその支援について理解する。(講義)  |   |   |       |
| セルフマネジメント概論                         | 当事者運動の背景を学び、当事者主体、セルフマネジメント支援についての理解を深める。       | <ul style="list-style-type: none"> <li>・障がい者の当事者運動の歴史</li> <li>・セルフマネジメント及び支援の概要</li> </ul>   | 45分   |
| エンパワメント概論                           | エンパワメント及びその支援について理解を深める。                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>・障がい児者(家族含む)のエンパワメントを支援する視点、アプローチ</li> </ul>   | 45分   |
| 実践事例報告                              | 当事者や支援者からの実践報告を受け、セルフマネジメント支援における相談支援事業所の役割を学ぶ。 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・セルフマネジメントによる生活の実際、課題提起</li> <li>・セルフマネジメントの実現に向けた相談支援の展開</li> </ul>                               | 1.5時間 |
| 2. セルフマネジメント支援における相談支援従事者の役割を学ぶ(演習) |   |   |       |
| セルフマネジメント支援における相談支援従事者の役割<br>(演習Ⅰ)  | 障がい者のセルフマネジメントを支援する上での役割を学ぶ。                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>・講義等を参考として、自己の相談支援を振り返る。また、セルフマネジメントにおける相談支援従事者の役割について考える。</li> <li>・グループ内で発表し、整理、共有する。</li> </ul> | 1.5時間 |
| セルフマネジメント支援における相談支援従事者の役割<br>(演習Ⅱ)  | 障がい者のセルフマネジメントを支援する上での役割を学ぶ。                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>・グループで検討した相談支援従事者の役割を全体発表し、共有する。</li> <li>・その後、グループで再度確認する。</li> </ul>                             | 1.0時間 |
| 総 括                                 | 研修のポイントの再確認                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>・セルフマネジメント支援における相談支援従事者の役割について整理する。</li> <li>・グループ内で自己の振り返りを共有</li> </ul>                          | 1.0時間 |
| 合 計                                 |   |   | 6.5時間 |

## 5 スーパービジョン・管理・面接技術

| 科 目                         | 獲得目標                            | 内 容  | 時間数   |
|-----------------------------|---------------------------------|--|-------|
| 1. スーパービジョンの意義と活用を理解する。(講義) |                                 |  |       |
| スーパービジョンの概要                 | スーパービジョンに関する基本的な理解を深める。         | <ul style="list-style-type: none"> <li>・障がい者福祉の実践におけるスーパービジョンの意義</li> <li>・スーパービジョンの機能と構造</li> </ul>   | 1.0時間 |
| スーパービジョンの活用                 | スーパービジョンの具体的な技術を理解する。           | <ul style="list-style-type: none"> <li>・スーパービジョンの場面</li> <li>・技法</li> </ul>  | 1.5時間 |
| 2. スーパービジョンの実際と活用(演習)       |                                 |  |       |
| スーパービジョンの実際(演習Ⅰ)            | 実際の場面におけるスーパービジョンの構造を理解する。      | <ul style="list-style-type: none"> <li>・受講者の持ち寄った事例を通して、グループ内で機能や構造を確認する。</li> </ul>   | 1.0時間 |
| スーパービジョンの活用(演習Ⅱ)            | 事例を通して、スーパービジョンの場面を確認し、機能を理解する。 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・グループで1事例選択し、課題解決に向けた支援体制作りを検討する。</li> <li>・検討した支援体制を想定し、ロールプレイで確認する。</li> <li>・ロールプレイで確認できたことを踏まえ、支援体制を修正する。</li> <li>・グループごとに検討した内容を発表し全体で共有する。</li> <li>・全体の共有の後に各グループで再度振り返りをする。</li> </ul> | 2.0時間 |
| 総括                          | 研修のポイントの再確認                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>・自己の事例を振り返る。</li> <li>・グループ内で自己の振り返りを共有</li> </ul>  | 1.0時間 |
| 合 計                         |                                 |  | 6.5時間 |



## 6 意思決定支援

| 科 目                           | 獲得目標   | 内 容  | 時間数   |
|-------------------------------|--|--|-------|
| 1. 意思決定支援の必要性（講義及び演習）         |  |  |       |
| 意思決定支援の必要性<br>（講義及び演習）        | 意思決定支援について、具体的な事例の検討を通じて、その必要性を理解する。         | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 好事例の検討</li> <li>・ 課題事例の検討</li> </ul>  | 1.0時間 |
| 2. 意思決定支援の概要と意思決定支援ガイドライン（講義） |  |  |       |
| 意思決定支援とは<br>（講義）              | 意思決定支援における定義や基本的考え方を理解する。                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 支援付き意思決定と代理代行決定の枠組みと基本的姿勢</li> <li>・ エンパワメント型支援とレスキュー型支援</li> </ul>   | 1.0時間 |
| 意思決定支援ガイドラインの構造<br>（講義）       | 障がい福祉サービス等の提供に係る意思決定支援ガイドラインを理解する。           | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 意思決定支援ガイドラインの概要</li> <li>・ 他の意思決定支援ガイドラインとの関係性</li> </ul>   | 30分   |
| 3. 意思決定支援ガイドラインの実践（講義又は演習）    |  |  |       |
| 意思決定に向けた支援プロセス①<br>（演習）       | 意思決定支援を実践する際のプロセス及びその留意点を理解する。               | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 意思決定支援会議の実践に向けた働き掛け</li> <li>・ 選好や価値観を発見・収集するための本人面談</li> <li>・ 意思決定支援会議の実践</li> </ul>                              | 2.0時間 |
| 意思決定に向けた支援プロセス②<br>（講義又は演習）   | 意思決定支援の実践における支援付き意思決定から代理代行決定への移行場面について理解する。 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 意思決定能力アセスメント</li> <li>・ 意思と選好に基づく最善の解釈（意思推定）</li> <li>・ 最善の利益に基づく代理代行決定</li> <li>・ 支援付き意思決定の限界と代理代行決定の限界</li> </ul> | 30分   |
| 意思決定支援上の情報収集と記録化<br>（演習）      | 意思決定を支援するための情報収集及び記録化の必要性及びその技術を理解する。        | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 意思決定支援ツールを活用したロールプレイ等</li> </ul>  | 1.0時間 |
| 合 計                           |  |  | 6時間   |

## 7 就労支援

| 科 目                                     | 獲得目標   | 内 容   | 時間数   |
|---|--|---|-------|
| 就労系サービスにおけるサービス管理責任者と相談支援専門員の役割<br>(講義) | 就労系サービスにおけるサービス管理責任者と相談支援専門員の役割について確認すると共に、本研修全体を通して何を学ぶかを理解する。                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・研修のガイダンス</li> <li>・就労系サービスにおけるサービス管理責任者の役割</li> <li>・就労系サービスにおけるサービス提供の視点</li> <li>・就労系サービスにおけるサービス管理責任者の視点</li> <li>・相談支援専門員の役割</li> </ul> | 30分   |
| 就労支援のプロセスと就労系サービスの役割<br>(講義)            | 就労支援のプロセス及び就労系サービスの各事業の役割を理解する。  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・就労支援のプロセス</li> <li>・就労支援の各プロセスにおける就労系サービスの役割</li> </ul>   | 1.5時間 |
| 職業準備性とアセスメント<br>(講義・演習)                 | 職業準備性の概念や視点、働くことの意味を踏まえたアセスメントの視点や方法について理解する。                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>・職業準備性の考え方</li> <li>・就労アセスメントとその視点</li> </ul>  | 1.5時間 |
| 企業と経営の基礎理解<br>(講義・演習)                   | 企業経営や企業文化、労働関係法規等就労支援を行う際に必要な基本的視点や知識、就労継続支援事業の運営にあたって踏まえておくべき経営的アプローチについて理解する。  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・日本における企業の位置付けや企業文化</li> <li>・労働関係法規の体系と障害者の就労支援・就労継続支援 A 型事業に特に関わりの深い労働関係法規</li> <li>・就労継続支援事業の経営改善や工賃向上に向けた経営分析の手法（財務諸表と損益分岐点等）</li> </ul> | 2.5時間 |
| 職務分析等と作業指導<br>(講義・演習)                   | 職務分析等を行うことによる効果的な支援の方法について理解する。  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・職務分析と課題分析に基づいた作業指導や職務の切り出し、環境調整等の方法</li> </ul>  | 2.5時間 |
| 就労支援におけるケアマネジメント<br>(講義)                | ケアマネジメントの概念を理解したうえで、自事業所内のマネジメントや他機関との連携を通して、職業生活を含めた生活全般を支援することの必要性と方法について理解する。 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ケアマネジメントの理論に基づく職業生活を支えるための支援の考え方と方法</li> <li>・関係機関の役割、機能</li> <li>・地域におけるネットワーク</li> </ul>  | 1.0時間 |
| ケースから学ぶ就                                | 就労系サービスの支援   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・就労系サービスや就労支援に関するサ</li> </ul>  | 4.0時間 |

|                                 |   |  |             |
|---------------------------------|---|--|-------------|
| <p>労支援プロセスの<br/>実際<br/>(演習)</p> | <p>の流れと各支援内容、<br/>相談支援や関係機関の<br/>連携の方法等について<br/>理解する。</p> | <p>ービス提供プロセス</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 就労系サービスに関する個別支援計画を核としたサービス管理</li> <li>・ 相談支援専門員と就労系サービスにおけるサービス管理責任者の連携、サービス等利用計画と個別支援計画の関係性</li> <li>・ 就労系サービスや就労支援に関する関係機関等との連携</li> </ul> <p>(※以上について、事例に基づく演習を実施する。)</p> |             |
| <p>研修の振り返り<br/>(講義)</p>         | <p>研修全体を振り返り、<br/>本研修による学びの定着を促進する。</p>                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 研修のまとめ</li> <li>・ 受講生自身による気づきの言語化</li> </ul>  | <p>30分</p>  |
| <p>合 計</p>                      |   |  | <p>14時間</p> |

## 8 介護支援専門員との連携

| 科 目                                   | 獲得目標  | 内 容   | 時間数   |
|---------------------------------------|---|---|-------|
| 1. 価値・倫理、制度の違い、関係機関との連携の理解（講義）        |   |   |       |
| 相談支援専門員・<br>介護支援専門員の<br>価値と倫理<br>（講義） | <p>①制度間連携を担う、<br/>相談支援専門員・介護<br/>支援専門員の価値・倫<br/>理を理解する。</p> <p>②相談支援専門員と介<br/>護支援専門員は共通し<br/>て、本人の意思決定を<br/>支援する存在であるこ<br/>とを理解する。</p>  | <p>障がい福祉や介護保険制度、相談支援専<br/>門員や介護支援専門員養成において基盤<br/>としている価値や倫理について、下記の<br/>内容を含む講義を行う。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・利用者的人格尊重</li> <li>・エンパワメント</li> <li>・ストレングス</li> <li>・自己決定</li> <li>・ライフサイクル</li> <li>・移行期の利用者を支える専門職として<br/>の姿勢</li> <li>・専門職としての倫理（自己の省察、多職<br/>種連携における倫理的課題への介入）</li> <li>・意思表示・意思決定及び実行の支援</li> </ul>         | 1.5時間 |
| 制度と対象像の理<br>解<br>（講義）                 | <p>①障がい者等、高齢者<br/>の各ライフステージに<br/>おける制度の理念、目<br/>的、対象者像を理解す<br/>る。</p> <p>②相談支援専門員と介<br/>護支援専門員の並走・<br/>伴走型支援が可能であ<br/>ることを理解する。</p> <p>③自立の概念の相違、<br/>認定システムの相違等<br/>を理解する。</p> | <p>障がい福祉や介護保険制度等について、<br/>下記の内容を含む制度等に関する講義を<br/>行う。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・社会福祉法の理念</li> <li>・障がい領域（障害者総合支援法、児童福<br/>祉法等の理念・目的、対象像の特徴の理<br/>解）</li> <li>・介護保険領域（介護保険法等の理念・目<br/>的、対象像の特徴の理解）</li> <li>・相談支援専門員と介護支援専門員の並<br/>走と伴走型支援</li> <li>・自立の概念の相違</li> <li>・支給決定の考え方、要介護認定・支援区<br/>分認定の基本的考え方と判定基準の相<br/>違</li> </ul> | 1.5時間 |
| 多職種連携の理解<br>（講義）                      | <p>高齢障がい者がかかわ<br/>る様々な機関について<br/>理解し、連携の方法や<br/>留意点を理解する。</p>   | <p>下記の機関等の役割や連携にあたっての<br/>留意点について</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・行政</li> <li>・障がい福祉サービス</li> <li>・介護保険サービス</li> <li>・生活保護（特に「みなし2号」について）</li> <li>・生活困窮者自立支援制度</li> <li>・保健所</li> </ul>  | 1.0時間 |

|  |  |   |       |
|--|--|---|-------|
|  |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・医療機関</li> <li>・発達障がい者支援センター</li> <li>・難病相談支援センター</li> <li>・効果的な多職種連携を促進するための方法や視点</li> </ul>  |       |
| 2. 高齢障がい者のケアマネジメントと相談支援の連携（演習）                 |  |   |       |
| 情報連携（引継ぎ）<br>（演習）                              | 相談支援専門員から介護支援専門員に、どのような情報を引き継げばよいか理解する。                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・どのような情報の引き継ぎを行うかについて、事例を用いたグループワークを通して検討する。</li> </ul> <p>（相互理解を深め、相手の立場になって考えることでの気づきを促すことに留意する）</p> <p>（注）以下の点に留意して演習を行うこと。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・グループワークで検討した内容を発表し、全体で共有し、気づきの獲得を促す</li> <li>・全体の共有の後にグループでの振り返りを再度行い、気づきの更なる定着を図る</li> </ul> | 1.5時間 |
| 事例演習1（障がい福祉サービスの利用者が介護保険サービスを利用開始する事例）<br>（演習） | 障がい者の高齢期の支援を相談支援専門員と介護支援専門員が連携して行う際の視点や方法について理解する。       | <ul style="list-style-type: none"> <li>・障がい福祉サービス利用者が介護保険サービスを利用開始する事例を用いて、相談支援専門員と介護支援専門員が連携した支援プロセスについて、グループワークを通して検討する。</li> </ul> <p>（注）以下の点に留意して演習を行うこと。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・グループワークで検討した内容を発表し、全体で共有し、気づきの獲得を促す</li> <li>・全体の共有の後にグループでの振り返りを再度行い、気づきの更なる定着を図る</li> </ul>         | 2.0時間 |
| 事例演習2（介護保険第2号被保険者の事例）<br>（演習）                  | 稼働年齢にある介護保険サービスが利用可能な障がい者の支援と相談支援専門員と介護支援専門員の連携について理解する。 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・介護保険制度の対象となる40～64歳の障がい者（脳血管障がい、ALS等）の事例を用いて、その支援プロセスや相談支援専門員と介護支援専門員の連携について、グループワークを通して検討する。</li> </ul> <p>（注）以下の点に留意して演習を行うこと。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・グループワークで検討した内容を発表</li> </ul>  | 2.0時間 |

|                    |  |   |               |
|--------------------|--|---|---------------|
|                    |  | <p>し、全体で共有し、気づきの獲得を促す</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・全体の共有の後にグループでの振り返りを再度行い、気づきの更なる定着を図る</li> </ul> |               |
| <p>総括<br/>(演習)</p> | <p>本研修のポイントを再確認し、気づきを獲得すると共に、今後の実践上の目標を獲得する。</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>・自己の実践や本研修を振り返り、グループワークでの自己の振り返りの共有を行う。</li> </ul>                         | <p>1.0時間</p>  |
| <p>合 計</p>         |  |   | <p>10.5時間</p> |