

2020

令和2年度

福岡県職員採用試験案内

民間企業等職務経験者採用試験

- 福岡県では、社会人としての豊富な経験・実績を活かし、即戦力として県の施策推進のために活躍していただける意欲あふれる人材を求めています。
- 公務員としての就業期間を職務経験に含むことができるようになりました。
※就職氷河期世代を対象とする福岡県職員採用選考試験との併願はできませんのでご注意ください。

○試験日 8月23日(日)

○受付期間 7月13日(月)～7月22日(水)

〔インターネットでの受付期間 7月13日(月)～7月20日(月)〕

- 申込書持参の場合の受付時間 9:00～17:00(土曜・日曜は閉庁日のため受け付けておりません。)
- 郵送の場合は、7月22日(水)までの消印のあるものを受け付けます。

新型コロナウイルス感染症に伴う注意事項

- ◎新型コロナウイルス感染症に罹患し治癒していない方は、他の受験者への感染のおそれがあるため、当日の受験を控えてください。
- ◎試験当日までに、以下の症状に該当する場合は、保健所に設置している帰国者・接触者相談センターに相談してください。
 - ・息苦しさ(呼吸困難)、強いだるさ(倦怠感)、高熱等の強い症状のいずれかがある場合
 - ・重症化しやすい方(心不全、呼吸器疾患等の基礎疾患がある方など)で、発熱や咳などの比較的軽い風邪の症状がある場合
 - ・上記以外の方で発熱や咳など比較的軽い風邪の症状が4日以上続く場合
- ◎試験会場や日程に変更がある場合は、福岡県ホームページ(8ページに記載のURL参照)に掲載しますので、随時確認してください。

1 試験区分及び採用予定数等

試験区分	採用予定数	勤務先・仕事の内容
行政	16人	主に知事部局において一般行政事務に従事します。

(注)採用予定数は変更になる場合があります。

2 受験資格

次の(1)及び(2)の要件を満たす者が受験できます。

- (1) 昭和36年4月2日以降に生まれた者
- (2) 民間企業等における職務経験を5年以上有する者(令和2年6月末日現在)

「民間企業等における職務経験」とは、会社員、自営業者、公務員等として6か月以上継続して就業していたこと(1週間の所定労働時間が30時間以上のものに限る。)をいいます。また、青年海外協力隊として海外に派遣されていた期間は職務経験に含めることができます。

大学等に在学中のアルバイトは該当しません。職務経験が複数ある場合は、通算することができますが、同一期間内では、主たる職歴(一つ)に限ります。

なお、最終合格決定後、職務経験期間の確認のため、職歴証明書等を提出していただきます。

(注) 次のいずれかに該当する者は、受験できません。

- ア 日本国籍を有しない者
- イ 地方公務員法第 16 条に該当する者
 - ・ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
 - ・ 福岡県において懲戒免職の処分を受け、その処分の日から 2 年を経過しない者
 - ・ 日本国憲法施行の日以降において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者
- ウ 平成 11 年改正前の民法の規定による準禁治産の宣告を受けている者（心神耗弱を原因とするもの以外）
- エ 令和 2 年 6 月末現在、福岡県職員（会計年度任用職員、任期付職員、臨時的任用職員及び非常勤職員を除く。）である者

3 試験日・試験地・試験場

試験	試験日	試験地	試験場
第 1 次試験	8 月 23 日 (日)	入室時間 9:00~ 9:25 説明 9:25~10:00 教養試験 10:00~12:00	福岡市 福岡工業大学 福岡市東区和白東 3-30-1
		説明 13:05~13:20 論文試験 13:20~14:50	東京都 フクラシア品川クリスタル(港南) 東京都港区港南1丁目6-41 芝浦クリスタル品川2階・3階
第 2 次試験	11 月上旬~中旬 〔土曜・日曜を予定。具体的な日時は 第 1 次試験合格者に通知します。〕	福岡市	福岡県 福岡西総合庁舎 福岡市中央区赤坂 1 丁目 8-8

- (注 1) 試験時間中は携帯電話を含む全ての電子機器の使用を一切禁止します。また、計算機能・翻訳機能・通信機能がついた腕時計等の試験場内持込みも禁止します。
- (注 2) 申込書を提出した後で、試験地を変更することはできません。
- (注 3) 試験場には駐車できません。
- (注 4) 身体障がいなどのため、車イスを使用されるなど受験に際して配慮を希望する方は、申込書の 11「受験時の配慮事項等」欄に、その内容を記載してください。
- (注 5) 第 1 次試験当日の緊急連絡先は、試験前日から福岡県ホームページ (<https://www.pref.fukuoka.lg.jp/contents/saiyo.html>) に掲載します。台風などにより、やむを得ず試験日程を変更する場合も、同ホームページでお知らせします。
- (注 6) やむを得ず試験場を変更する場合は、受験票に記載しますので、必ず内容をご確認ください。

4 試験の方法

大学卒業程度で次の試験を行います。

試験	試験種目 (配点)	内 容
第 1 次試験	教養試験 (40)	公務員として必要な一般的な知識及び知能についての択一式による筆記試験 (五肢択一式 40 問: 社会・人文・自然に関する一般知識、文章理解、判断推理、数的推理、資料解釈)
	論文試験 (60)	職務経験に関する課題についての筆記試験
第 2 次試験	論文試験 (20)	一般的課題に対する理解力、表現力等についての筆記試験
	人物試験 (140)	人柄等についての個別面接、集団討論及び適性検査による試験
	受験資格等の調査 (-)	受験資格の有無、受験申込書記載事項の真否等についての調査

- (注 1) 一定の基準に満たない試験種目がある場合は、総合得点にかかわらず不合格となります。
- (注 2) 第 1 次試験の論文試験は、教養試験の成績が一定の基準に達しない場合、採点を行いません。
- (注 3) 最終合格は第 2 次試験の結果に基づき決定し、第 1 次試験の結果は反映されません。
- (注 4) この試験は活字印刷文により出題します。
- (注 5) 教養試験の例題と、昨年度の論文試験課題及び集団討論課題は福岡県のホームページ内 (<https://www.pref.fukuoka.lg.jp/contents/reidai.html>) 又は福岡県の各地区県民情報コーナーで公表しています。

5 合格者の発表

	時 期	発 表 方 法
第1次合格者発表	10月上旬	福岡県人事委員会事務局前廊下及び県庁舎北側（九大病院側）告知板に合格者の受験番号を掲示するとともに、合格者に郵便で通知します。
最終合格者発表	12月中旬	

(注1) 合格者の受験番号は、合格発表から1週間、福岡県のホームページにも掲載します。トップページの「目的から探す」内、「採用試験」のページ (<https://www.pref.fukuoka.lg.jp/contents/saiyo.html>) をご覧ください。

(注2) 電話により合否の確認をされる場合は、発表当日は17時から17時45分まで、発表日の翌日からは8時30分から17時45分までの間に人事委員会事務局任用課へお問合せください。

(注3) 合格者に郵送する合格通知は、郵便事故などのため延着、不着となる場合もありますので、掲示場所で確認してください。また、合格通知が3日たっても届かない場合は、至急、人事委員会事務局任用課へ連絡してください。

6 試験結果の開示

この試験結果については、福岡県個人情報保護条例第24条の規定に基づき、口頭により開示請求をすることができます。(下表参照)

なお、電話、はがき等による請求では開示できませんので、受験者本人であることを証明する書類（運転免許証、旅券、健康保険の被保険者証、マイナンバーカード（個人番号カード）*等）を持参のうえ、直接開示場所にお越しください。

試 験	開示請求できる人	開 示 内 容	開 示 期 間	開 示 場 所
第1次試験	受 験 者	順位、総合得点及び 試験種目別得点	各試験の合格発表日 の翌日から3か月間	福岡県人事委員会事務局
第2次試験				

*マイナンバー「通知カード」は本人確認書類として利用できません。

7 合格から採用まで

最終合格者は、人事委員会が作成する採用候補者名簿に登載されます。人事委員会は、任命権者（知事）からの請求に応じて採用候補者を提示します。任命権者は、その中から採用（6か月間は条件付採用）します。採用の時期は原則として令和3年4月以降の予定ですが、令和3年1月以降に採用される場合があります。

原則として、主事又は主任主事での採用となりますが、経歴等により事務主査として採用される場合があります。

なお、職務経歴期間の証明ができない場合や申込書の記載事項に虚偽又は不正等があることが判明した場合は、採用されないことがあります。

8 勤務条件

(1) 給与

初任給は、採用される方の経歴等を勘案のうえ決定されます。例えば、採用時の年齢が30歳で大学卒業後民間企業等における職務経歴年数が8年に達した方が本庁で勤務される場合は、263,000円程度の給与が支給されます。このほか、通勤手当、住居手当、扶養手当などの諸手当がそれぞれの条件に応じて支給されます。また、期末・勤勉手当（ボーナス）が1年間に約4.5月分支給されます。

ただし、これらの額は条例などの改正により変更になることがあります。

(2) 勤務時間・休暇

勤務時間は、原則として、月曜日から金曜日までの8時30分から17時15分までです。

休暇は、年次休暇が年20日（4月1日採用の場合は採用年のみ15日）あり、そのほか、病気休暇、特別休暇（夏季、忌引、結婚、出産等）もあります。

(3) 福利厚生

職員住宅があるほか、健康診断等の健康管理事業や一定額以上の医療に対する給付等、さまざまな事業や給付を行う共済制度があります。

(4) 配属等

採用時は、主に知事部局に配属されます。その後の人事異動では、これまでに培ってきた知識・経験が活かせる職務をはじめ、能力・適性に応じて幅広い業務に従事していただきます。

9 受験手続

次のうちいずれかの方法で申し込んでください。

インターネットを利用されている方は、福岡県のホームページから手続ができますので、できるだけインターネットによる申込みをしてください。(受験票印刷時にプリンタが必要です。)

	受付期間	申込方法	受験票について
インターネットで申し込む場合	<p>7月13日(月) から 7月20日(月) まで</p> <p>○受付期間中は、24時間いつでも受け付けます。 (7月13日は9時から受け付けます。)</p> <p>※申込みは受付期間中に正常に到達したもののみ受け付けます。予期せぬ機器停止や通信障害などによるトラブルについては、一切責任を負いかねますので、あらかじめご了承ください。</p> <p>※審査後、申込みを受理した場合は、「受付結果通知」が電子メールで返信されますので、必ず確認してください。</p> <p>※申込方法の詳細は、福岡県のホームページの「福岡県職員採用試験」内、「インターネット受験申込みについて」でご確認ください。</p>	<p>手続は、福岡県のホームページのトップページ「目的から探す」内、「電子申請」を選択して、「福岡県電子申請」のページで行ってください。</p> <p>【まずはじめに……】</p> <p>①「福岡県電子申請」のページの左上「申請者情報登録」で「個人向け 申請者 ID 仮登録手続き」を行ってください。</p> <p>②仮登録後に返信される「申請者 ID 本登録画面 URL 通知」内の URL で申請者 ID 本登録を行ってください。</p> <p>【受付期間中】</p> <p>③「福岡県電子申請」の組織別検索で人事委員会事務局の任用課を選択し、「福岡県職員採用試験申込み 3 (民間企業等職務経験者採用試験)」内、「電子申請 (画面入力)」から申込データの入力・送信を行ってください。</p> <p>④「申請到達通知」が返信され、到達番号が表示されます。受験番号の確認に必要ですので、必ず番号を控えてください。</p> <p>⑤データ到達から土曜・日曜を除いて2日以内に「受付結果通知」が返信されます。もし2日を過ぎても返信が届かない場合は、再度申請する前に福岡県人事委員会事務局任用課に必ず連絡してください。 なお、申請データの状況は「福岡県電子申請」のページの左上「申請状況照会」で確認することもできます。</p>	<p>受験票は郵送しません。次の方法により作成し、試験当日に持参してください。</p> <p>①福岡県のホームページの「福岡県職員採用試験」内、「インターネット申込者用受験票様式」から、受験票の様式をダウンロードしてプリンタで印刷してください。</p> <p>②印刷した様式に必要な事項を記入し、写真を貼ってください。 なお、受験番号は福岡県のホームページの「福岡県職員採用試験」内、「インターネット申込者受験番号一覧表」に到達番号順に掲載します。</p> <p>※受験票の様式及び受験番号は8月5日(水)頃から掲載します。</p>
持参又は郵送で申し込む場合	<p>7月13日(月) から 7月22日(水) まで</p> <p>○持参の場合の受付時間は、9時～17時です。(土曜・日曜を除く。)</p> <p>○郵送の場合は、<u>7月22日(水) まで</u>の消印のあるものを受け付けます。</p>	<p>所定の申込書に必要な事項を記入し、受験票返送用のはがきに必ず63円切手を貼って、福岡県人事委員会事務局に持参するか、郵送してください。 郵送で申し込む場合は、申込書を封筒に入れて、封筒の表に「職務経験者受験」と朱書きし、必ず簡易書留郵便で送ってください。その他の方法で郵送した場合の事故については責任を負いません。 なお、締切間近の申込書の郵送は速達をお願いします。</p> <p>【申込先】 〒812-8577 (住所記載不要) 福岡県人事委員会事務局</p>	<p>受験票は、受付期間終了後、受験番号を付して郵送しますので、写真を貼って試験当日に持参してください。</p> <p>8月7日(金)までに受験票が到着しないときは、直ちに福岡県人事委員会事務局任用課に連絡してください。</p>

(注1) この試験において提出された書類は、一切返却しません。

(注2) 申込書等に記載された個人情報、採用試験及び採用に関する事務以外の目的には使用しません。

(記入例)

令和2年度福岡県職員採用試験申込書(民間企業等職務経験者)

申込書の記入要領

- 1 太枠の中だけ記入してください。
- 2 黒のボールペン等で記入してください。
- 3 数字は算用数字で記入してください。

① 資格・免許

職務経験上取得した資格・免許については、必ず記入してください。

② 署名欄

枠内の記載事項を確認のうえ、日付と氏名を自筆で記入してください。

③ 職歴

- ・「現在」の欄は令和2年6月末日現在、何らかの職に就いていれば、必ず記入してください。(受験資格に該当しない職歴を含む)

無職の人は「無」と記入してください。

- ・「その前」の欄は、無職の期間を除き全ての職歴を記入してください。(受験資格に該当しない職歴を含む)

- ・受験資格に該当する職歴についてのみ、右の枠に○を記入し、その期間の合計を②に記入してください。

詳しくは、1 ページに記載の2 受験資格(2)を参照してください。

- ・「所在地」は、本社の所在地ではなく実際に勤務している支社、営業所等の所在地を記入してください。

- ・人事異動等により部課や職務内容の変更があった場合は、同一企業であっても複数の欄に分けてそれぞれ記入してください。その場合、勤務先は「同上」で構いません。

- ・欄が不足する場合は、この申込書をコピーして使用してください。

(注) 記載事項に不正があると、採用される資格を失うことがあります。

1 氏名	ふりがな ふくおか はなこ 福岡 花子		3 試験の種類	職務経験者	受験番号
2 生年月日	昭和 60年 11月 1日 平成	4 試験区分	行政	5	福岡市 第1次試験 受験地 東京都 (心で願ひ。)
6 郵便番号	821-0045	ふりがな ふくおかし はかたく、ひがしごうえん 福岡市博多区東公園1-2-3			
7 電話番号	090-0000-0000	固定	092-000-0000	8 緊急時の 確認先 連絡先	0948-00-0000
9 学歴	最終(現在) 〇〇大学	学部	□□学部 □□学科	在学期間	修学区分 (心で願ひ。)
	その前 福岡県立△△高校		□□科	昭和 15年 4月 から 昭和 19年 3月 まで 昭和 12年 4月 から 昭和 15年 3月 まで	卒業(修了) 卒業(修了) 在学中 中退 卒業(修了) 中退
10 資格 免許	日商簿記検定 1級		TOEIC 780点		
11 受験時の 職歴事項	私は福岡県職員採用試験の受験申込みをします。 なお、私は試験案内に掲げられている受験資格をすべて満たしており、 この申込書のすべての記載事項は事実と相違ありません。				
12 署名	令和 2年 7月 22日 氏名(自筆) 福岡 花子				

裏面もあります。

13 職歴	※同一期間内に複数の職務に従事した場合は、いずれか一つの職歴に振ります。期日は日まで記入してください。 受験資格の対象となる期間については、右の枠に○を記入してください。					
現在(最終)	勤務先 〇〇商事(株)	所在地 福岡県福岡市 博多区	職務経験期間	始期 昭和(平成) 30年 1月 1日	終期 令和 2年 6月 30日	○
	課長 支店 営業1課 課長	週 の 所定労働時間 ・30時間以上 ・30時間未満	期間	2年 6月 0日		
その前	勤務先 ××旅行(株)	所在地 神奈川県 横浜市□□区	職務経験期間	始期 昭和(平成) 27年 10月 5日	終期 昭和(平成) 29年 12月 31日	○
	課長 企画部海外課課長代理	週 の 所定労働時間 ・30時間以上 ・30時間未満	期間	2年 2月 27日		
その前	勤務先 ▽▽証券(株)	所在地 東京都府中市 □□区	職務経験期間	始期 昭和(平成) 27年 5月 1日	終期 昭和(平成) 27年 9月 30日	
	課長 法人開発部営業課第3係長	週 の 所定労働時間 ・30時間以上 ・30時間未満	期間	1年 5月 0日		
その前	勤務先 △△銀行(株)	所在地 大阪府大阪市 □□区	職務経験期間	始期 昭和(平成) 23年 4月 1日	終期 昭和(平成) 27年 4月 10日	○
	課長 業務部融資課主任	週 の 所定労働時間 ・30時間以上 ・30時間未満	期間	4年 0月 10日		
その前	勤務先 同上	所在地 大阪府堺市 □□区	職務経験期間	始期 昭和(平成) 22年 4月 1日	終期 昭和(平成) 23年 3月 31日	○
	課長 支店融資課	週 の 所定労働時間 ・30時間以上 ・30時間未満	期間	1年 0月 0日		
その前	勤務先	所在地	職務経験期間	始期 昭和・平成 年 月 日	終期 昭和・平成 年 月 日	
	課長	週 の 所定労働時間 ・30時間未満				
① 全ての職歴の通算期間				10年 2月 7日		
② 受験資格の対象となる職歴の通算期間				9年 9月 7日		

※受験資格の対象となる職歴：1週間の所定労働時間が30時間以上で6か月以上継続して就業したもの。(詳細は試験案内の1ページ)
※欄が不足する場合は、この用紙をコピーして使用してください。
※①と②が同じ場合でも、両方とも記入してください。

受験票・受験番号票、電算処理票の記入要領

- 1 太枠の中だけ記入してください。
- 2 下記事項をよく読み、黒のボールペン等で間違いのないようにはっきりと記入してください。
- 3 数字は算用数字で記入してください。

受験票・受験番号票

① 受験票・受験番号票

太枠の中だけ記入してください。申込み受付後、受験票・受験番号票は、はがきで返送されますので、試験当日は切り離して必ず両方を試験会場に持参してください。インターネット申込みの場合は、受験票・受験番号票は各自で印刷して、切り離して両方を持参してください。

② 写真

申込み時には写真は必要ありません。申込み受付後、受験票が返送されたら写真を貼って撮影年月を記入してください。(注) 写真の裏面に氏名を記入して写真を貼り、写真がはがれないように写真のふちを透明なテープで固定してください。

③ 切手

申込み時に **63** 円切手を必ず貼ってください。

④ 受験票あて先

受験票のあて先を記入してください。

電算処理票

① 種類

記入の必要はありません。

② 受験地

次のうち希望する第1次試験の受験地コードを記入してください。

福岡市	1
-----	---

東京都	9
-----	---

③ 受験番号

記入しないこと。

④ 生年月日

右の例により記入してください。(例) 平成2年9月10日の場合

H	0	2	0	9	1	0
---	---	---	---	---	---	---

(例) 昭和60年11月1日の場合

S	6	0	1	1	0	1
---	---	---	---	---	---	---

⑤ 最終学歴

学校名は漢字等で記入し、⑥学歴・⑦専攻・⑧修学区分は、下記の該当するコードを記入してください。

⑥学歴コード

大 学 院	1
大 学	2
短 期 大 学	3
高 専	4
専 修 学 校 等	5
高 校	6
中 学	7

⑦専攻コード

文・語学系	01
教育・保育学系	02
法・政治学系	03
経済・経営・商学系	04
社会・社会福祉学系	05
理学系	06
工学系	07
農・林・畜産・水産学系	08
獣医学系	09

医学系	10
歯学系	11
薬学系	12
家政学系	13
芸術学系	14
体育学系	15
保健衛生学系	16
その他の専攻	17
大学・大学院以外	18

⑧修学区分コード

卒業(修了)	1
卒業(修了)見込	2
在 学 中	3
中 退	4

(注) 大学・大学院以外は「18」と記入すること。

⑨ 氏名

ひらがなで左端から記入し、氏と名の間を1字分あけること。濁点(・)、半濁点(゜)は1字として記入してください。

⑩ 第1次試験合格通知先(現住所と同じ場合は現住所) (7ページの記入例は、第1次試験合格通知先と現住所が異なる場合です。)

ア 郵便番号 (例) 820-0004 の場合

8	2	0	0	0	0	4
---	---	---	---	---	---	---

イ あて先 濁点(・)、半濁点(゜)、ハイフン(-)は1字として、数字は1ケタを1字として記入してください。郵便物の配達に必要な場合はビル・マンション等の名称も記入してください。

⑪ 就業区分

就業区分は、令和2年6月末日現在、就業している人は「1」を、就業していない人は「2」を記入してください。

⑫ 事業内容

事業内容は、申込書の職歴中、最も在職期間の長い勤務先の事業内容を7ページのコード表の中から選び、該当する番号を記入してください。

公務はその他の「15」を記入してください。

事業内容コード

農・林・漁業	01	情報通信業	06	飲食・宿泊業	11
鉱業	02	運輸業	07	医療・福祉業	12
建築業	03	卸売・小売業	08	教育・学習支援業	13
製造業	04	金融・保険業	09	サービス業	14
電気・ガス・熱供給・水道業	05	不動産業	10	その他	15

⑬ 担当業務の内容

担当業務の内容は、申込書の職歴中、通算して最も在職期間の長い担当業務の内容を下記のコード表の中から選び、該当する番号を記入してください。

担当業務コード

総務	01	営業涉外	06	情報処理	11
人事・給与	02	国際関係	07	接客・販売	12
経理・財務	03	広報出版	08	教育・医療・福祉	13
法務	04	事務一般	09	建設・作業・労務	14
調査企画	05	研究開発	10	その他	15

⑭ 職務経歴期間

申込書の職歴欄における職務経歴の「②受験資格の対象となる職歴の通算期間」について、1か月未満の日数を切り捨てたものを記入してください。

◇アンケート◇

今後の募集活動の参考にしますので、アンケートにご回答ください。

回答内容は、合否には一切関係ありませんので、ご協力をお願いします。

(記入例) ①

受験票 ※第1次試験当日に回収するので必ず持参すること。

試験の種類	職務経歴者	受験番号
試験区分	行政	第1次試験受験地
氏名		福岡 花子

② 写真欄

（試験日）令和2年8月23日（日）
 入室時間 9:00~9:25
 説明開始 9:25
 （試験場）福岡市福岡工業大学
 東京都 明治学院大学
 ※自家用紙の使用は厳禁
 ※ごみは全て持ち帰ること
 写真撮影時期 令和 年 月

携行品 本票、HB鉛筆又はシャープペンシル、消しゴム、墨食、時計
 ※福岡会場、東京会場ともに敷地内全面禁煙
 ※試験当日は受験票・受験番号ともに持参すること。

受験番号票

試験の種類	職務経歴者	受験番号
試験区分	行政	氏名
		福岡 花子

○受験番号の控えとなりますので、大切に保管してください。
 ○合否の確認は電話で問い合わせることもできます。

（発出人）〒812-8577 福岡市博多区東公園7番7号
 福岡県人事委員会事務局任用課
 TEL:092-343-3355 (FAX)092-643-3500
 URL:https://www.pref.fukuoka.lg.jp/c/ctec/aziv.html

※はがき表の受験票あて先も記入してください。

③ 郵便はがき

63円切手を貼ってください。

8 1 2 0 0 4 5

④ 受験票あて先

（住所）福岡市博多区東公園1-2-3

（氏名）福岡 花子 様

① 郵便番号 ② 受験地 ③ 受験番号 (記入しないこと) ④ 生年月日 (招徠の場合はSも、平成の場合はHも一筆右に記入すること)

4 1 7 1 S 6 0 1 1 0 1

⑤ 最終学歴 (学校名を漢字等で記入) (学部・学科等は記入しないこと) ⑥ 学歴 ⑦ 専攻 ⑧ 修学区分

〇〇大学 2 0 3 1

⑨ 氏名 (ひらがな) (姓と名の間を1字まけ、濁点「・」、半濁点「゛」は1字として記入)

ふくおか はなこ

⑩ 第1次試験合格通知宅 (居住所と同じ場合は居住所について記入)

〒 8 2 0 0 0 4

あて先 (郵便「」、半濁点「゛」、ハイフン「-」は1字として、数字は1けたを1字として記入のこと。各桁4桁のあて先となるので、第2桁に郵便区番号のようにわかりやすく記入すること)

飯塚市新立岩 8 - 1 任用ハイツ 3 0 1

⑪ 職業区分 ⑫ 職業内訳 ⑬ 担当業務 ⑭ 職務経歴期間

1 0 9 0 6 0 9 0 9

試験場案内

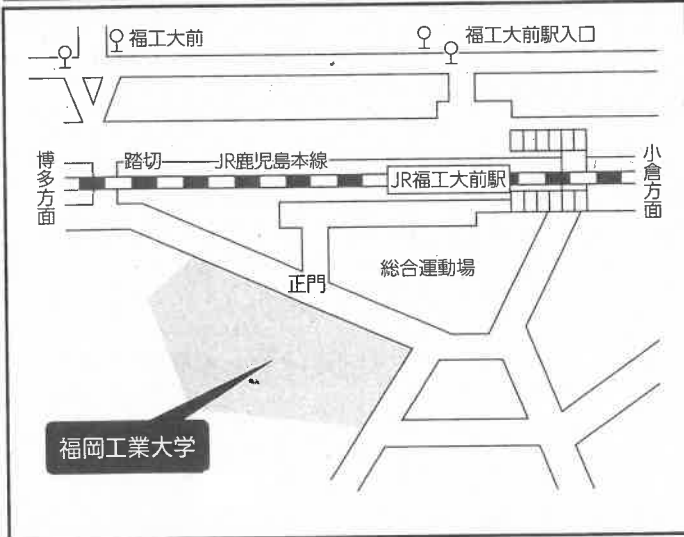
◇やむを得ず試験場を変更する場合は、受験票に記載しますので、必ず内容をご確認ください。

福岡会場

東京会場

福岡工業大学

明治学院大学 白金キャンパス



[所在地]

福岡市東区和白東3-30-1

[交通手段]

JR 鹿児島本線：福工大前駅から徒歩5分

東京会場については会場が変更になりました。

会場名 フクラシア品川クリスタル (港南)

所在地 東京都港区港南1丁目6-41

芝浦クリスタル品川2階・3階

周辺地図については福岡県ホームページで
ご確認ください。

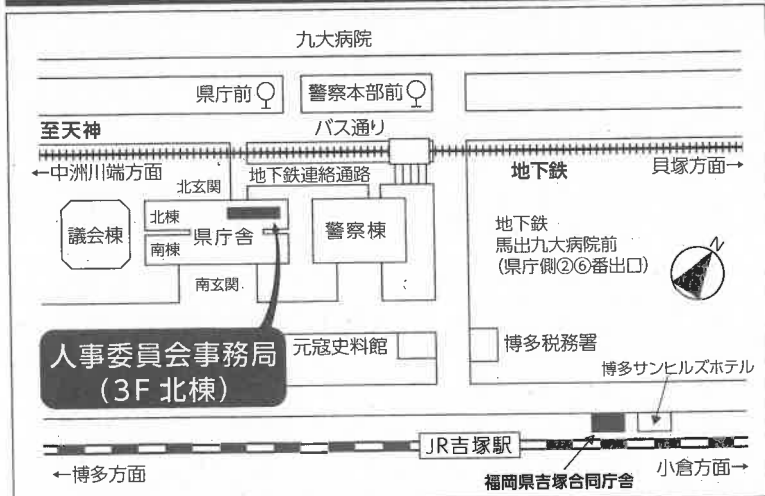
※福岡会場、東京会場ともに敷地内禁煙です。

分
東京メトロ南北線 / 都営地下鉄三田線白金台駅から徒歩7分、
白金高輪駅から徒歩7分
都営地下鉄浅草線：高輪台駅から徒歩7分

(参考) 最近の試験実施結果

	申込者数	受験者数	合格者数	倍率
平成29年度	1,095	727	12	60.6
平成30年度	886	586	9	65.1
令和元年度	855	543	9	60.3

福岡県人事委員会事務局案内図



この試験に関するお問い合わせは下記まで
福岡県人事委員会事務局任用課

〒812-8577

福岡市博多区東公園7-7 (県庁3階)

TEL 092-643-3956

FAX 092-643-3960

電子メール jninyo@pref.fukuoka.lg.jp

URL <https://www.pref.fukuoka.lg.jp/contents/saiyo.html>