

「福岡県職員研修業務」企画提案応募希望者への配布資料一覧

- 1 「福岡県職員研修業務」の企画提案募集要領
- 2 「福岡県職員研修業務」プロポーザルに関する提案書作成要領
- 3 様式
 - 様式第1号 応募申込書
 - 様式第2号 福岡県職員研修業務委託 質問書
 - 様式第3号 研修実績
 - 様式第4号 講師の状況
 - 様式第5号 費用積算書
 - 様式第6号 自己啓発支援に関する提案書
 - 様式第7号 研修運営・評価に関する提案書（7－1から7－3）
 - 様式第8号 研修企画提案書（8－1から8－14）
- 4 資料
 - 資料1 福岡県職員研修規程
 - 資料2 令和8年度職員研修基本計画
 - 資料3 令和8年度職員研修実施計画
 - 資料4 令和8年度研修所研修体系
 - 資料5 令和8年度研修日程表
 - 資料6 令和8年度研修概要
 - 6－1 新採用職員研修
 - 6－2 基本研修（新採用職員研修、現場体験研修を除く）
 - 6－3 専門研修
 - 6－4 特別研修（職場力向上研修を除く）
 - 6－5 職場まるごと「働き方改革」研修
 - 資料7 令和8年度職員研修業務の概要
 - 資料8 令和8年度職員研修の内容
 - 資料9 職員研修の企画・運営等業務の内容
 - 資料10 研修所の施設及び使用可能な備品
 - 資料11 職員研修の実施運営に関する経費の負担区分
 - 資料12 研修所研修方針・体系について
 - 12－1 研修所研修方針
 - 12－2 研修所研修体系案及び企画提案項目
 - 資料13 令和9年度職員研修案
 - 13－1 基本研修
 - 13－2 専門研修
 - 13－3 特別研修
 - 資料14 令和9年度職員研修業務の概要
 - 資料15 令和9年度職員研修の内容
 - 資料16 企画提案研修仕様（基本研修・専門研修）
 - 資料17 企画提案研修仕様（専門研修・特別研修）
 - 資料18 令和7年度研修実施状況
 - 資料19 職員研修システムの概要
 - リモートラーニングシステムの概要
 - 資料20 令和7年度研修修了者の平均年齢