

目的:・バンコク都との友好協力関係の更なる
強化に向けた覚書の締結
・福岡県産品の販路拡大

訪問団:執行部(8名)、議会(7名※議会で執行)
(公財)福岡県国際交流センター(2名)※各自負担

日程:令和5年1月12日～15日

日	時間	内容	関係部局
1/12 (木)	14:00	福岡発	
	18:00	バンコク着	
1/13 (金)	9:00-11:00	(1)バンコク都知事との会談 友好協力関係の更なる強化に 向けた覚書締結	国
			国
	12:00-14:00	(2)福岡県産食材のPRを兼ねた昼食会	国、農
	15:00-16:00	(3)バンコク都議会議長表敬訪問	国
	18:30-20:30	バンコク都主催歓迎レセプション	国
1/14 (土)	8:30-9:30	(4)都内視察 (ベンチャキティ森林公園)	国
	18:00-20:00	視察後、ホテルへ移動し、ホテル内にて公務 (5)福岡県人会及び タイ福岡OB会との意見交換会	国
1/15 (日)	1:00	バンコク発	
	8:00	福岡着	

※上記は知事の行程であり、業務都合で行程が異なる職員あり

①旅費(個人支給の航空賃・宿泊費等旅費):1,624千円

執行部旅費 1,624千円(8名)

知事及び職員7名

(知事随員、国際局4名、農林水産部2名)

宿泊(知事):ソラリア西鉄ホテル・バンコク

	知事	職員①	職員②
宿泊額	-	-	-
基準額	5,400	2,700～3,800	4,400～7,500

※知事訪問団のホテルはバンコク都が指定・費用負担(随員職員分を含む)のため、基準額は宿泊費等の該当経費を除いた規定の額
(職級により変動)

※随員職員については、バンコク都主催の夕食会に参加の場合は①、
別業務対応で不参加の場合は②を適用(夕食代の有無の違い)

②海外活動全般に必要な経費:666千円

<活動支援業務委託>

業 務 内 容:通訳、添乗員手配

契 約 方 法:随意契約(3社見積り)

当初契約額:913千円

変更契約額:642千円

(変更理由)当初当方にて手配する予定としていた現地車両をバンコク都側が手配することとなったことに伴う減額

支 払 額:642千円

<その他活動に必要な経費>

・Wi-Fi等手配

24千円

③実施事業

(1)バンコク都との友好協力関係の更なる強化に向けた覚書の締結 121千円

両知事の間でアントレプレナーシップ(起業家精神)を持つ人材の育成に相互に協力して取り組むことに合意。この覚書に基づき、令和6年度から両地域の高校生、大学生及び若手社会人の人材育成を目的とした交流事業を開始。

・記念品代 50千円
・あまおうを使用したスイーツの実食(都知事) 71千円

(2)県産食材のPRを兼ねた昼食会 236千円

バンコク都知事を招き、昼食会を開催。福岡フェアで提供する県産食材についてトップセールスするとともに、フェアのメニューを紹介。

・昼食会代 236千円

(3)バンコク都議会議長への表敬訪問 9千円

バンコク都知事と友好協力関係の更なる強化に向けた覚書を締結したことに触れ、両地域の交流の発展に向けて協力の継続を依頼。

・記念品代 9千円

(4)都内視察(ベンチャキティ森林公園) 0千円

バンコク都内の森林公園を視察し、同行したバンコク都副知事及び同公園設計者から、バンコク都における公園の再整備計画についての説明を受けた。

(5)タイ国福岡県人会・タイ福岡OB会との意見交換会 15千円

現地で活躍されている県人会や福岡に留学・勤務経験のあるタイ人の方々とタイ国の政治・経済状況等について意見交換を実施

・記念品代 15千円

○県産農林水産物の「福岡フェア」開催 ~~6,554~~ 6,496千円

タイ屈指の名門ホテル「マンダリン オリエンタル バンコク」において、県産農林水産物を使用したメニューを展開する「福岡フェア」を2か月間開催。

・県産農林水産物の「福岡フェア」開催業務委託 6,496千円
→通訳費用 58千円

9 「R5. 10月 ボストン・ニューヨーク訪問団」に係る経費の内訳(①)

担当課:スタートアップ推進課
輸出促進課

目 的:・バイオ分野における投資やビジネス活動の促進
及びネットワークの構築
・ハ女茶プロモーション
訪問団:執行部(18名)、議会(17名※議会で執行)
九州経済連合会(2名)、九州大学(4名)、民間企業(9名)、
在福岡米国領事館(1名) ※各自負担
日 程:令和5年10月15日~20日

①旅費(個人支給の航空賃・宿泊費等旅費):~~8,288~~ 11,908千円

執行部旅費:~~8,288~~ 11,908千円(14名)

ア) ボストン

知事及び職員9名
(知事随行、商工部8名)
宿泊(知事):ル・メリディアン・ボストン・ケンブリッジ

	知事	職員			
		課長級以上	係長等	担当	
宿泊額	99,000	84,000	84,000 ~44,716	84,000 ~49,517	51,430 ~49,217
基準額	22,600	15,900	13,600	13,600	11,300

※企画・地域振興部4名の航空賃、宿泊費等~~3,549~~ 3,883千円は、次頁の活動支援業務委託に含まれるため除外している
※知事及び職員全員が基準額超過
※基準額超過については、2事業者各2ホテルの見積から選定
職員の一部は、個人で直接手配

日	時間	内容	関係部
10/15(日)		福岡発 → ボストン着 (ボストン泊)	
10/16(月)	10:00-11:00	(1)MITマーティン・トラストセンター訪問	商
	12:00-13:00	(2)マサチューセッツ州政府訪問	商
	15:30-16:30	(3)モデルナ本社訪問	商
	18:00-20:00	(4)ピッチイベント	商
		(ボストン泊)	
10/17(火)	10:30-11:30	(5)Mass Bio訪問	商
	12:00-13:30	(6)現地金融機関とのランチミーティング	企
	15:00-16:00	(7)ステート・ストリート本社訪問	企
	16:30-18:00	(8)CIC本部訪問	商
		(ボストン泊)	
10/18(水)		ボストン発 → ニューヨーク着	
	14:00-15:00	(9)日本茶専門店「Kettl」訪問	農
	18:00-20:00	(10)ハ女茶と食事のペアリング試食会	農
		(ニューヨーク泊)	
10/19(木)		ニューヨーク発 (機内泊)	
10/20(金)		福岡着	

※上記は知事の行程であり、業務都合で行程が異なる職員あり

イ) ニューヨーク

知事及び職員5名
(知事随行、農林水産部4名)
宿泊(知事):ニューヨーク・マリOTT・マーキス

	知事	職員	
		課長級以上	係長等
宿泊額	121,000	74,000	74,000
基準額	27,200	19,000	16,300

※知事及び職員全員が基準額超過
※基準額超過については、2事業者各2ホテルの見積から選定

※主なものを記載し、金額は四捨五入、一部振込手数料等込みの場合あり

9 「R5. 10月 ボストン・ニューヨーク訪問団」に係る経費の内訳(②)

担当課:スタートアップ推進課
輸出促進課

②海外活動全般に必要な経費:11,748千円

<活動支援業務委託>

ア)ボストン

○業務内容:車両、添乗員の手配
契約方法:随意契約(2社見積)
当初契約額:4,150千円
変更契約額:— (変更契約なし)
支払額:4,150千円

○業務内容:車両、通訳の手配
契約方法:随意契約(1社見積)
当初契約額:1,947千円
変更契約額:2,005千円
(変更理由:車両借上対応時間の増)
支払額:2,005千円

イ)ニューヨーク

○業務内容:車両、通訳、添乗員の手配
契約方法:随意契約(1社見積)
当初契約額:1,015千円
変更契約額:— (変更契約なし)
支払額:1,015千円

○業務内容:航空券、宿泊、車両、通訳、Wi-Fiの手配
契約方法:随意契約(2社見積)
当初契約額:4,386千円
変更契約額:— (変更契約なし)
支払額:4,386千円

※職員4名分の航空賃、宿泊費等含む

	職員	
	課長級以上	係長等
宿泊額	94,000	94,000
基準額	15,900	13,600

<その他活動に必要な経費>

ア)ボストン

・携帯、Wi-Fi手配等

127千円

・タクシー代

42千円

イ)ニューヨーク

・タクシー代

23千円

※主なものを記載し、金額は四捨五入、一部振込手数料等込みの場合あり

③実施事業

(1)MITマーティン・トラスト・センター訪問

12千円

起業家教育の分野で九州大学と交流があるMITマーティン・トラスト・センターにおいて、起業家教育に関する意見交換を実施

・記念品代12千円

(2)マサチューセッツ州政府訪問

67千円

ヒーリー知事と両県州の交流促進について確認するとともに、ハオ経済長官とバイオ分野における投資や具体的なビジネスの実現に向けた意見交換を実施

・記念品代67千円

(3)モデルナ本社訪問

15千円

COVID-19のワクチンにも使われたmRNA(メッセンジャーアールエヌエー)技術の先駆者であるモデルナ本社を訪問し、成長の推移及び今後の事業計画等について意見交換を実施

・記念品代15千円

(4)在ボストン日本国総領事館におけるピッチ

イベント

2,911千円

県内のバイオスタートアップへの投資や協業を生み出すため、現地の製薬会社やベンチャーキャピタル等を対象としたピッチイベント・交流会「Fukuoka Innovation Night」を実施

・県内バイオスタートアップ旅費助成(3社)1,500千円
・交流会でのケータリング費用1,279千円
・会場費用121千円
・記念品代11千円

(5)Mass Bio訪問

15千円

ボストンのバイオコミュニティを束ねる産業支援組織 Mass Bioを訪問し、県内スタートアップ支援に関する意見交換を実施

・記念品代15千円

(6)現地金融機関とのランチミーティング

39千円

現地の金融機関や投資家と、投資先としての福岡の魅力について意見交換を実施

・記念品代39千円

③実施事業

(7)ステート・ストリート本社訪問

15千円

世界有数の金融機関であるステート・ストリート本社を訪問し、
や国際金融機能誘致の取組について意見交換を実施

・記念品代15千円

(8)CIC(ケンブリッジ・イノベーション・センター)本部訪問

3,485千円

2025年春に福岡県への拠点開設を検討していた世界的なス
タートアップ支援機関CICを訪問し、福岡での事業展開や本県
との連携について意見交換を実施

・スタートアップとVCとのマッチング3,467千円
・記念品代18千円

(9)日本茶専門店「Kettl(ケトル)」訪問

9千円

ニューヨーク最大の八女茶取扱店である日本茶専門店「ケト
ル」を訪問し、創業者兼社長と、八女茶の評価や効果的なプロ
モーションについて意見交換を実施

・記念品代9千円

(10)八女茶と食事のペアリング試食会

5,222千円

ニューヨークの三ツ星レストラン「イレブン・マディソン・パーク」
で、現地の飲食店関係者等22名を招き、八女茶とヴィーガン
料理のペアリング試食会を開催し、八女茶の魅力を発信

・八女茶のNYにおける販売促進活動と販路拡大業務委託5,065千円
・八女茶プロモーション動画翻訳83千円
・記念品代74千円

※主なものを記載し、金額は四捨五入、一部振込手数料等込みの場合あり

目 的:・バンコク都との協力によるワンヘルスの
推進に係る基本合意
・本県への観光客誘致及び県産品の
販路拡大

訪問団:執行部(15名)、議会(17名※議会で執行)

日 程:令和6年11月19日～22日

①旅費(個人支給の航空賃・宿泊費等旅費):3,164千円

執行部旅費 3,164千円(15名)

知事及び職員14名

(知事随員、国際局6名、観光局4名、農林水産部3名)

宿泊(知事):サイアムケンピンスキーホテル バンコク

	①		②
	知事	職員	職員
宿泊額	-	-	12,900～15,525
基準額	5,400	2,700～3,800	12,900～15,100

- ①知事訪問団のホテルはバンコク都が指定・費用負担(随員職員分を含む)のため、基準額は宿泊費等の該当経費を除いた規定の額(職級により変動)
- ②一部職員は業務都合で知事訪問団と別行動のため自身で宿泊手配
- ※直前に派遣が決まった職員1名が基準額超過
- ※基準額超過については、2事業者4ホテルの見積りから選定

日	時間	内容	関係部局
11/19 (火)	11:40	福岡発	
	15:40	バンコク着	
		(移動)	
	18:30-20:30	(1)福岡県人会及び タイ福岡OB会との意見交換会	国
11/20 (水)	10:00-11:30	(2)バンコク都知事との会談・ ワンヘルスの推進に係る 基本合意書署名式	国
	12:00-14:00	(3)駐タイ王国日本国大使との 意見交換会	国
	15:00-16:00	(4)バンコク都議会議長表敬訪問	国
	18:00-20:00	バンコク都主催歓迎レセプション	国
11/21 (木)	10:30-13:00	(5)福岡県観光セミナー・交流会	観
	15:00-16:30	(6)福岡フェア開会セレモニー	国
	18:00-20:00	(7)福岡県産農林水産物PR試食会	農
11/22 (金)	1:00	バンコク発	
	8:00	福岡着	

※上記は知事の行程であり、業務都合で行程が異なる職員あり

※主なものを記載し、金額は四捨五入、一部振込手数料等込みの場合あり

②海外活動全般に必要な経費:3,257千円

<活動支援業務委託>

業 務 内 容:添乗員、文化公演者渡航(国内移動含む)手配

契 約 方 法:随意契約(2社見積り)

当初契約額: 829千円

変更契約額:2,655千円

(変更理由)当初契約の締結後に、バンコク都で開催する「福岡フェア」に出演する文化公演者が確定し、
一行の航空券を早急かつ確実に手配する必要が生じ、委託することとしたもの

支 払 額:2,655千円

<その他活動に必要な経費>

・現地通訳、車両、Wi-Fi等手配	602千円
-------------------	-------

③実施事業

(1)タイ国福岡県人会・タイ福岡OB会との意見交換会 16千円 現地で活躍されている県人会や福岡に留学・勤務経験のあるタイ人の方々とタイ国の政治・経済状況等について意見交換を実施 ・記念品代16千円	(4)バンコク都議会議長への表敬訪問 14千円 バンコク都知事とワンヘルスの推進に係る基本合意書に署名したことに触れ、両地域の交流の発展に向けて協力の継続を依頼 ・記念品代14千円
(2)バンコク都との協力によるワンヘルスの推進に係る基本合意 31千円 両知事の間でこれまでの友好関係を踏まえ、ワンヘルスの概念のもと、その推進に協力して取り組むことに合意 ・記念品代31千円	(5)福岡県観光セミナー・交流会・商談会 4,862千円 現地の旅行会社、メディア関係者等を対象に、本県の食・観光をPRする観光セミナー・交流会を開催。また、交流会の後、県内の観光事業者と現地旅行会社との商談会を開催 ・タイ市場向けインバウンドプロモーション業務委託4,862千円
(3)駐タイ王国日本国大使との意見交換会 8千円 タイの社会経済情勢や、タイ人から好まれる和食の傾向などを聞き、県の観光客誘致や県産品の販路拡大などについて意見交換を実施 ・記念品代8千円	

※主なものを記載し、金額は四捨五入、一部振込手数料等込みの場合あり

③実施事業

(6)「福岡フェア」の開催

4,533千円

バンコク都と共催で「福岡フェア」を開催し、観光・伝統工芸品のPRや八女茶の試飲体験、ラーメンやうどんなど県になじみの深い食を提供したほか、県立高校書道部による書道パフォーマンスや体験教室、忍者他県体験などを行い、県の魅力を発信

・県内企業ブース出展支援経費	229千円
・パフォーマンス(書道、忍者体験)費用	834千円
・八女茶試飲ブース設営経費	104千円
・観光ブース出展費用	3,366千円

(7)福岡県産農林水産物PR試食会

~~8,177~~ 5,573千円

県産農林水産物及び県産酒の輸出拡大を図るため、タイ屈指の名門ホテル「マンダリン オリエンタル バンコク」で、外食事業者やメディア等70名を招き、PR試食会を開催

・県産農林水産物プロモーション業務委託	5,383千円
・サンプル購入費用	93千円
・通訳費用	58千円
・食品カタログ印刷費	25千円

※主なものを記載し、金額は四捨五入、一部振込手数料等込みの場合あり