

認定講習受講上の注意

※受講決定通知後、持参物等の周知事項がある場合や台風等により講習を中止する場合などは、福岡県ホームページにおいて周知する。

そのため、講習受講前に以下のURL又はQRコードから必ず確認すること。

(<https://www.pref.fukuoka.lg.jp/site/kyouiku/ninnteikoushuu.html>)



「QRコードは(株)デンソーウェーブの登録商標です」

1 日程及び講習時間

- (1) 遅刻・早退した場合は原則として欠講扱いとなるので、日程及び時間割を確認すること。
- (2) 講習最終日は講座によって時間割及び講習の終了時間が異なるので留意すること。
- (3) 時間割は都合により変更される場合があるため、講師の指示に従うこと。

2 会場

以下の会場で実施するので、各自「受講票」により確認すること。

福岡教育大学	宗像市赤間文教町1-1
中村学園大学	福岡市城南区別府5丁目7-1
久留米大学 御井キャンパス	久留米市御井町1635
千代合同庁舎	福岡市博多区千代1丁目20-31

3 受付等について

- (1) 受付は、各講義室前にて1日目の8時45分から9時00分までの間に行うこと。
- (2) 「受講票」の受講番号が出席番号及び座席番号になっているので、確認すること。

4 受講上の注意

- (1) **必ずしも申込科目が受講科目となっていないので「受講票」の科目をよく確認すること。**
- (2) 「受講票」は講習当日必ず持参すること。
- (3) 講習当日は出席簿に必ず署名又は押印をすること。
出席の確認は、講習期間中毎日、午前・午後の2回行う。
ただし、実技等を伴わない科目については、最終日は午前中のみ行う。
- (4) やむを得ない事情で受講できない場合は、所属長（管理職）に連絡した上で、受講者本人が各講習主催の教育委員会へ、別紙「欠講届」を電子メールで提出すること。
※「欠講届」は福岡県ホームページからダウンロード可能であること。
※当日体調不良等の急な欠席については、取り急ぎ各講習主催の教育委員会へ電話連絡し、後日「欠講届」を電子メールで提出すること。
- (5) 教育職員として研修を受けるにふさわしい服装、態度で受講すること。
※講義中は空調を使用する場合があるため、各自服装で調節すること。
- (6) 実技等を伴う科目については、事故やけが等がないよう注意すること。
- (7) 講義内容の録音・録画及び写真撮影等は原則禁止とすること。
ただし、身体的な理由等により必要な場合は、必ず事前に講師の了解を得ること。

5 単位の認定について

- (1) 単位の授与は、出席状況及び試験又はレポート等の成績により合格と判定された者に行う。
- (2) 試験等の成績は、可又は不可とし、不可は不合格とする。
- (3) 2日間を通して、理由のいかんに関わらず、講義・演習それぞれの時数の5分の4以上の出席がなければ、不合格とする。

台風等の不可抗力な要因により講習を中止した場合も同様の取り扱いとする。

なお、講習の延期・再講習は行わない。

6 自家用車の使用について

会場への自家用車の乗り入れは禁止する。

ただし、福岡教育大学及び千代合同庁舎においては、受講者の身体的理由により許可することがある。

希望者は所属長を通じて各講習主催の教育委員会へ電話連絡し、指示を受けること。

なお、近隣の店舗や公園への駐車は絶対に行わないこと。

発見次第、受講取消しのうえ、職免で受講している者にあつては職免自体が取り消されること。

7 その他

- (1) 受講決定通知後、周知事項がある場合や台風等により講習を中止する場合などは、福岡県ホームページへの掲載を行うため、必ず講習受講前に確認すること。
- (2) 会場となる大学等への電話連絡は行わないこと。
講習に係る問い合わせ（緊急の場合を含む）については、各講習を主催する教育委員会へ連絡すること。
- (3) 昼食は各自で用意すること。
- (4) 弁当ガラ等の**各自のゴミは必ず持ち帰り、各会場内にあるゴミ箱には捨てないこと。**
- (5) 時間割（予定）は以下のとおりであること。

受 付	第1時限	第2時限	第3時限	第4時限	昼 食	第5時限	第6時限	第7時限	第8時限
8:45 ～9:00	9:15 ～10:00	10:00 ～10:45	10:55 ～11:40	11:40 ～12:25		13:15 ～14:00	14:00 ～14:45	14:55 ～15:40	15:40 ～16:25
1日目	講 習	講 習	講 習	講 習		講 習	講 習	講 習	講 習
2日目	講 習	講 習	講 習	講 習		講 習	講 習	講 習	試 験

※受付を1日目8時45分から9時00分までに行うこと。

【問い合わせ先】

福岡県教育庁教育総務部教職員課 管理免許係

TEL：092-643-3894

E-Mail：kkyoshoku@pref.fukuoka.lg.jp

北九州市教育委員会教職員課 教職員係

TEL：093-582-2372

E-Mail：kyou-kyoushokuin@city.kitakyushu.lg.jp

福岡市教育委員会職員部教職員第1課 第1係

TEL：092-711-4754

E-Mail：kyoshokuin1.BES@city.fukuoka.lg.jp