

「福岡・医師キャリアナビー多様な選択肢と職場環境」作成業務
企画提案公募実施要領

1 業務の目的

医師確保のため、医師の離職防止や復職の取組の一環として、女性医師だけでなくすべての医師が仕事と生活のバランスを実現しながらキャリアを形成し、医師としてやりがいを持って働き続けることできるよう、多様な働き方や出産・育児・介護の際に利用できる制度などを冊子により紹介する。

併せて、各病院、各地域における医師の勤務環境・キャリア支援の状況の把握ため、委託者が実施する県内全病院への勤務環境に関するアンケート調査結果（以下「病院調査結果」という。）の一部を病院紹介ページとして作成する。

医師としてのキャリアプラン作りの参考としていただけるよう、県内の病院や研修医等に冊子を配付する。

2 業務の概要

(1) 業務名称

「福岡・医師キャリアナビー多様な選択肢と職場環境」作成業務

(2) 実施主体

福岡県、公益社団法人福岡県医師会

(3) 業務内容

別紙 委託仕様書（案）のとおり

(4) 予算規模

4, 507, 000円（消費税及び地方消費税の額を含む）

※上記金額は企画提案において提示する金額の上限額であり、契約金額ではない。

(5) 委託事業の実施期間

契約締結の日から令和8年12月28日まで

3 企画提案公募参加資格

- (1) 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4（一般競争入札の参加資格）に規定するものに該当しないこと
- (2) 福岡県物品購入等に係る物品業者の指名停止等措置要綱（平成14年2月22日13管達第66号総務部長依命通達）に基づく指名停止期間中ではない者
- (3) 福岡県暴力団排除条例（平成21年福岡県条例第59号）に定める暴力団員又は暴力団若しくは暴力団員と密接な関係を有する者でないこと
- (4) 委託業務に関するノウハウを有し、かつ当該委託業務を円滑に遂行するために必要な経営基盤を有していること

4 企画提案公募のスケジュール

令和8年7月3日(金)	公募開始
令和8年7月7日(火) 17時	説明会申込期限
令和8年7月9日(木)	説明会
令和8年7月16日(木) 17時	質問受付期限
令和8年7月21日(火)	質問回答(ホームページ掲載)
令和8年7月30日(木)	企画提案書提出期限
令和8年8月7日(金)	企画提案プレゼンテーション
令和8年8月10日(月)	審査結果通知

5 説明会の開催

当該業務に関する説明会を開催します。

※説明会への出席を応募の条件とするものではありません。

(1) 日時

令和8年7月9日(木) 10時～11時(質疑応答を含む。)

(2) 開催方法

オンライン(Zoom)

(3) 申込方法

簡易申請システム(<https://shinsei.pref.fukuoka.lg.jp/2mEBb0q1>)

(4) 申込期限

令和8年7月7日(火) 17時



6 企画提案に関する質問

企画提案公募実施要領及び仕様書の内容等につき質問がある場合には、「質問票(様式1)」により下記のとおり提出すること。

(1) 期限

令和8年7月16日(木) 17時

(2) 提出方法・提出先

電子メール ishikango@pref.fukuoka.lg.jp

※口頭や電話による質問は受け付けない。

※送付後は電話連絡を行うこと。

(3) 回答

- ・令和8年7月21日(火) 目途に質問者名を伏せて福岡県ホームページに掲載する。
- ・公平性の確保や公正な選考を妨げるおそれがある質問には回答しない。
- ・質問または回答の内容が質問者の提案内容に密接に関わるものについては、質問者に対してのみにメールにて回答することとする。

7 提案書類等の提出

(1) 提出書類及び部数

- ア 応募書（様式2）・・・・・・・・・・・・・1部
- イ 企画提案書・・・・・・・・・・・・・10部
- ウ 費用に関する書類・・・・・・・・・・・・・10部
- エ 事業者の概要に関する書類・・・・・・・・・・・・・10部

(2) 提出方法

持参又は郵送

※持参の場合、土日、祝日の受領は不可。

※郵送の場合、到着確認が可能な手段で送付すること。

※FAXや電子メールでの提出は不可。

(3) 提出先

〒811-8577 福岡県福岡市博多区東公園7号7番

福岡県保健医療介護部医療指導課医師・看護職員確保対策室 医師確保係

(4) 期限

令和8年7月30日（木）17時（必着）

8 提案書類等の作成要領

(1) 企画提案書

① 様式

- ・A4版、片面印刷で作成すること。
- ・表紙には、『「福岡・医師キャリアナビー多様な選択肢と職場環境」作成業務』と記載し、提出年月日、事業者名を記載すること。
- ・文字の大きさは、10.5ポイント以上とし、図表等含めて20ページ以内とすること。
- ・表紙、裏表紙のデザイン、レイアウト見本、紙見本は別紙としても差支えないが、各10部提出すること。

② 提案内容

[冊子構成の自由提案部分]

	構成	自由提案
	表紙	・レイアウト
	知事・県医師会長挨拶	
	目次	・レイアウト
(1)	公的制度（妊娠～出産） ・母健連絡カード ・コラム （女性特有の健康問題（月経困難症と生理休暇、PMS）、 不妊治療 がん検診）	・レイアウト ・ページ数
(2)	公的制度（育児休業～復職） ・仕事と生活の両立に活用できる支援制度 ・産後パパ育休 ・男性医師の育休取得や育児参加の実例	・レイアウト ・ページ数
(3)	公的制度（介護） ・仕事と生活の両立に活用できる支援制度及びサービス	・レイアウト ・ページ数
(4)	保育施設・ベビーシッターの利用 ・病児保育、病後児保育等	・レイアウト ・ページ数

(5)	医師の健康保険・年金	・レイアウト ・ページ数
(6)	改姓手続きと旧姓使用	・レイアウト ・ページ数
(7)	子育て応援宣言等	・レイアウト ・ページ数
(8)	医師会について<2ページ> ・医師会の意義 ・医師会の構造 ・3層の役割、やっていること ・入会手続き ※県医師会が掲載するページにリンクできるよう QR コードを設置	・レイアウト
(9)	医師会のキャリア支援に関する取組み<2ページ> ・医師賠償責任保険制度 ・生涯教育 ・託児 ・資格証 ・年金、医師国保 ・信用組合 ・(株)ケンイ ・女性医師相談窓口 ・ドクターサポートセンター、ドクターバンク ・医学生、研修医への啓発 ・女性医師の会・研修会 等	・レイアウト
(10)	県内大学の取組み(九州大学、久留米大学、福岡大学、産業医科大学) ・ハラスメント防止や職場文化改善の取組み	・レイアウト ・ページ数
(11)	ハラスメント	・レイアウト ・ページ数
(12)	メンタルヘルス支援	・レイアウト ・ページ数
(13)	ロールモデル医師インタビュー ・勤務医・開業医・産業医・研究者 ・行政医師・教育者・病院管理者	・レイアウト ・ページ数
(14)	キャリアプランロードマップ<2ページ> ・研究・教育・地域医療など多様なキャリアパス紹介 ・キャリアの転機と再スタートの実例(休職・留学・転科・地域移動) ・介護と医師キャリアの両立支援	・レイアウト
(15)	県内病院一覧(約180施設想定)<23ページ程度> ・施設名とリンクを掲載(1ページあたり8施設程度) ※県医師会ホームページ掲載の病院調査結果の内容ページにリンクできるよう QR コードを設置	
	裏表紙	・レイアウト

[デザイン、紙面のレイアウト]

- ・表紙、裏表紙のデザインについては、それぞれ2案以上作成し提示すること。
- ・冊子にはイラストや写真等を使用し、視覚的に配付対象者の興味を惹きつけるような内容とすること。
- ・なお、表紙、裏表紙のデザインに合わせて紙面のレイアウトも変更する場合、紙面のレイアウトについても複数提案することは差し支えない。

[冊子全体の構成]

- ・完成時の冊子の流れがイメージできるように、ページ割(案)を提示すること。

[類似事業の実績]

- ・当業務類似の事業等を企画・実施した実績があれば記載すること。(特に国または地方公共団体の業務受託実績)

③ 留意事項

- ・業務を受託するにあたってのセールスポイントがあれば記載すること。
- ・上記②提案内容 [冊子構成の自由提案部分] **(15) 県内病院一覧 (約 180 施設想定)** については、委託者が発出する依頼に対し、賛同を得た病院を掲載する。病院数が想定を下回る場合は、追加依頼を実施することとする。

(2) 費用に関する書類

- ・受託業務全体の費用について、内訳を詳細に記載すること。
- ・ロールモデルに対する 10,000 円相当の謝金については、あらかじめ費用に含むこと。なお、最大 10 名を予定している。
- ・取材を行った際の謝金については、必要に応じてあらかじめ費用に含めて計上すること。
- ・消費税及び地方消費税の額を明示すること

(3) 事業者の概要に関する書類

- ・業務内容、組織体制、経営状況等がわかるもの (パンフレット等) を提出すること。

9 企画提案プレゼンテーション

「福岡・医師キャリアナビー多様な選択肢と職場環境」作成業務委託業者選定委員会 (以下「選定委員会」という。)において、受託希望者による企画提案プレゼンテーションを行う。

(1) 日時

令和 8 年 8 月 7 日 15 時～17 時

(2) 場所

福岡県庁もしくは福岡県庁周辺

※集合時間、場所、プレゼンテーション時間等の詳細は企画提案書類提出後に通知する。

10 審査及び受託者の選定

提案書類及び選定委員会における企画提案プレゼンテーションの内容を審査し、最も優秀な提案を行った 1 事業者を選定する。

11 留意事項

(1) 企画提案

- ① 提案書類作成の際は、本実施要領、仕様書を熟読の上、作成すること。
- ② 企画の提案に要する費用は、企画提案者の負担とする。
- ③ 提出された書類等は返却しない。また、提出後の提案書類の訂正、追加及び再提出は認めない。
- ④ 選定の理由などの問合せには応じない。
- ⑤ 提案書類を提出した後に辞退する場合は、速やかに連絡すること。

(2) 委託契約

- ① 委託契約締結に係る費用は受託者の負担とする。
- ② 委託契約にあたっては、提案内容をもとに両者協議の上、仕様書を確定し、改めて見積書を提出する。
- ③ 企画提案者が1者の場合であっても、選定委員会において審査を行い、選定するかしないかを決定する。
- ④ 委託契約にあたっては、福岡県財務規則第169条の規定により「当初委託契約額（消費税込）の100分の10以上の金額を契約保証金として福岡県に納める。この契約保証金は契約が支障なく履行されたときは、委託契約期間終了時に全額返還する。なお、福岡県を被保険者とする履行保障保険契約を保険会社と締結した場合や、過去2年以内に福岡県若しくは他の地方公共団体と同種及び同規模の契約を数回以上にわたり締結し、これをすべて誠実に履行した実績がある等、福岡県財務規則第170条に該当する場合は、契約保証金を減免する。
- ⑤ 委託料は、事業の実施に必要なすべての経費（人件費、旅費、通信運搬費、消耗品費、印刷製本費、食料費、賃借料、謝金、保険料等）を含むものとし、証拠書類（領収書、振込が確認できる書類等）で確認できるものを対象とする。ただし、受託者による会合や飲食費、委託業務とは直接関係ない経費、備品購入など財産取得となる経費は対象外とする。
- ⑥ 原則、本件業務の第三者への再委託を禁止する。ただし、あらかじめ発注者の書面による承認を得た場合は、業務の一部を再委託することができる。

12 問合せ先

福岡県保健医療介護部医療指導課 医師・看護職員確保対策室 医師確保係

〒812-8577 福岡市博多区東公園7-7 福岡県庁行政棟 北棟2階

TEL：092-643-3330

FAX：092-643-3277

E-mail：ishikango@pref.fukuoka.lg.jp