

# 入 札 説 明 書

( 一 般 競 争 入 札 )

## 案 件 名

令和8年度豚熱経口ワクチン  
散布業務委託契約

豚熱感染拡大防止対策協議会

令和8年5月15日

## 入札説明書項目

- ・ 入札手続について
- ・ 入札日程表
- ・ 仕様書
- ・ 入札保証金・契約保証金についての注意事項
- ・ 入札参加者心得
- ・ 入札書及び記入例
- ・ 委任状
- ・ 入札参加申請書
- ・ 履行証明書及び記入例
- ・ 履行証明書交付願及び記入例

# 令和8年度豚熱経口ワクチン散布業務委託契約入札手続

- ・入札説明会は行いません。
- ・入札参加希望者は次の注意事項及び入札説明書を熟知の上、入札をお願いします。
- ・提出期限は厳守してください。

## 1 入札参加申請について

入札参加条件は公告に記しています。  
入札参加希望者は入札参加申請書の提出が必要です。

入札参加条件に適合しない者、入札参加申請書の提出がない者は、入札に参加することができません。

提出方法	提出先	提出期限	提出様式	注意事項
持参のみ	事務局※	入札日程表のとおり	別紙「入札参加申請書」	入札参加申請は、事業者の代表者が行ってください。

入札参加できないと決定された者は、入札参加確認通知の翌日から7日間(公休日を除く)書面により入札参加できないと決定された理由の説明を求められます。この場合、当該書面は持参してください。

説明を求められたときは、前述の期間の末日から7日以内に、書面により回答します。

※事務局 福岡県農林水産部畜産課家畜衛生係(県庁南棟5階)  
〒812-8577 福岡市博多区東公園7-7  
電話番号 092-643-3498  
FAX 092-643-3517

## 2 質問の受付及び回答について

入札後、仕様等についての不知又は不明を理由として異議の申立てはできません。

提出方法	提出先	日程	提出様式	注意事項
持参又は郵送(FA X可)	事務局	入札日程表のとおり	任意	・ 入札方法等に関する一般的な質問は電話可です。 ・ 回答は必要に応じ事務局の執務室内に文書にて掲示します。 (回答日は入札日程表のとおり)

## 3 委任状について

入札手続きは入札参加申請者である事業者の代表者により行っていただきますが、委任状を提出することによりその手続きを受任者に委ねることができます。

提出方法	提出先	提出期限	提出様式	注意事項
持参のみ	事務局	委任事項発生時	別紙「委任状」	担当者が対応する場合は提出が必要です

#### 4 入札保証金について

入札書を提出される際には、あらかじめ(1)により入札保証金を本協議会に納付していただき、ただし、(2)、(3)による場合は、入札保証金が免除されます。

(詳細は、別紙「入札保証金・契約保証金についての注意事項」を参照してください。)

##### (1)入札保証金を現金又は小切手により納付する場合

**入札保証金は郵送での受付をしていません。**

納付された入札保証金は入札終了後(落札者は契約締結後)に還付します。

なお、落札者は入札保証金を契約保証金の一部に充当することもできます。

万一、落札者が契約を締結しないときは、入札保証金は本協議会に帰属します。

提出方法	提出先	提出期限	提出様式	注意事項
持参のみ	事務局	入札日程表のとおり	保証金等納付書	<ul style="list-style-type: none"> <li>小切手は銀行振出小切手(振出人及び支払人が同一金融機関であるもの)に限定します。</li> <li>保証金等納付書に必要事項を記入し、代表社印等を押印又は署名して納付してください。</li> </ul>

##### (2)入札保証金を免除するため、入札保証保険証券を提出する場合

入札保証保険証券とは、保険会社との間に本協議会を被保険者とする入札保証保険契約を締結したときこれを証する書類です。

提出方法	提出先	提出期限	提出様式	注意事項
持参のみ	事務局	入札日程表のとおり	入札保証保険証券の原本	封筒に入れ、(入札案件名)を書いて提出

##### (3)入札保証金を免除するため、過去2年間で複数回の履行実績を証明する場合

過去2年の間に本協議会若しくは地方公共団体又は国(独立行政法人等を含む。)と種類及び規模をほぼ同じくする契約を複数回にわたって履行している場合、入札保証金を免除します。その場合は、該当する契約における履行証明書を提出してください。

本協議会に契約実績がある場合には、以下のとおりに履行証明書交付願を提出してください。

提出方法	提出先	提出期限	提出様式	注意事項
持参のみ	事務局	入札日程表のとおり	別紙様式「履行証明書、履行証明書交付願」	契約年月日、案件名等必要事項を記入して提出。

## 5 入札書について

入札書記入に当たっての注意事項等は次のとおりです。

### (1) 主な注意事項

- ・ 電話、電報、FAX、電子メールその他の方法の入札は不可です。
- ・ 入札書の日付は、事務局が入札参加確認通知書を発した日から入札書提出期限日までのいずれかの日です。開札日ではありませんので御注意ください。
- ・ 日付がないもの又は日付に記載誤りがあるものは無効となるので十分注意してください。
- ・ 委任状を提出する場合は、入札書の記名は委任を受けた人の名前となります。
- ・ 入札書の書き方及び注意点は別紙「入札参加者心得」、「記入例」を御覧ください。特に、¥マークの横の入札金額、記名がないもの、入札金額を訂正したものは無効となります。入札金額は消費税に係る課税業者であるか免税業者であるかにかかわらず、契約希望金額の110分の100に相当する額を記載してください。
- ・ 入札書の書換え、引換え又は撤回をすることはできません。
- ・ 入札は入札書を提出した事業者の代表者又は代理人等(3により委任状で委任を受けた受任者を含む。)(以下「入札者」という。)を立ち合わせて実施します。
- ・ 入札者が相連合し、又は不穏な挙動をする等の場合で競争入札を公正に執行することができない状態にあると認められるときは、入札を延期し、又は中止することがあります。

### (2) 提出方法等

提出方法	提出先	提出期限	提出様式	注意事項
持参のみ	事務局	入札日程表のとおり	別紙様式「入札書」	封筒に入れ、(入札案件名)を書いて提出

## 6 開札

開札に当たっての注意事項等は次のとおりです。

### (1) 主な注意事項

- ・ 本人確認のため、名刺を御持参ください。
- ・ 委任状のない受任者は立ち会いできません。
- ・ 入札者が立ち会わないときは、当該入札事務に関係のない職員を立ち合わせのものとします。
- ・ 落札者がいない場合は、再度の入札を行います。ただし、開札の際、入札者のすべてが立ち会っている場合にあつて、そのすべての同意が得られればその場で再度の入札を行います。1回目の入札で有効な入札書を提出した者だけが再度の入札に参加できるものとします。
- ・ 再入札を行っても落札者がいない場合は、再度の入札で有効な最低価格の入札書を提出した者と不落随契を行うことがあります。

### (2) 開札の場所等

開札の場所	開札日時	注意事項
中央家畜保健衛生所 2階会議室	入札日程表のとおり	再度の入札の準備をお願いします。

## 入札日程表

			令和8年度豚熱経口ワクチン散布業務委託契約
5月	15	金	公示
	16	土	
	17	日	
	18	月	
	19	火	
	20	水	入札参加申請書の提出〆切 ~15:00
	21	木	入札参加申請結果通知
	22	金	質問受付の〆切 ~11:00 質問回答の掲示 14:00~
	23	土	
	25	月	入札保証金の納付、入札保証金免除資料提出〆切 ~15:00 入札書提出〆切 ~16:00
	26	火	開札 10:00~

## ※「入札保証金・契約保証金」についての注意事項

(熟読をお願いします。)

入札書を提出される方は、以下に挙げるいずれかの手段で入札保証金(又はそれに代わるもの)を入札日程表に示す期限までに本協議会に提出して頂く必要があります。

### ① 入札保証金を納める。

入札保証金となる金額は、入札金額の100分の110(=税込み金額)の5%以上です。

この場合、現金及び小切手とも「保証金等納付書」に記名押印又は署名していただきます。「保証金等納付書」が必要な方は、事務局にてお配りします。

### ② 入札保証保険証券を提出する。

保証期間・・・入札書提出日から2週間程度の期間でお願いします。

特約条項・・・「定額てん補」の特約を付けてください。

### ③ 履行証明書又は履行証明書交付願を提出する。

これは、「過去2年間の間に、本協議会若しくは地方公共団体又は国(独立行政法人等を含む。)との間に締結した同種・同規模の契約を履行したことを証明する書類(履行証明書や、履行証明書交付願等)」を提出することです。証明書は、過去2年間のもの2件が必要です。

また、同種・同規模とは、入札金額の100分の110(=税込み金額)の、20%を超える同種の契約をいいます。

#### 【契約保証金について】

落札後の契約保証金も入札保証金と同様の取扱いですが、契約金額(税込み)に乗ずる率が変わります。

	入札保証金	契約保証金
① 保証金納付	5%	10%
② 保証保険	5%	10%
③ 履行証明書	20%	20%

なお、入札保証金を納付された方が落札された場合、入札保証金を契約保証金の一部に充当することも可能です。

# 入札参加者心得

入札に当たっては、下記事項に十分留意してください。

- 1 入札に関する事項を十分理解し、全てを了知した上で入札すること。
- 2 上記の入札に関する事項とは、入札説明書等の公告された諸事項をいうものであること。
- 3 上記入札事項について、不明な点、疑問な点、その他理解できない点があった場合は、入札説明書で定める期限までに問い合わせること。
- 4 開札（入札）中は、一切の発言を認めないので静粛にすること。
- 5 入札に参加する者は、入札について談合又は何等の協議もしてはならない。
- 6 協議会に提出した入札書は、書換えたり、撤回することができないため、注意すること。
- 7 落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に100分の10に相当する額を加算した金額をもって落札価格とするので、入札者は消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載すること。また、金額はアラビア数字で記入すること。
- 8 次の入札書は無効となるものであること。なお、無効入札をした者は、2回目の入札に参加することはできない。
  - (1) 入札金額の記載がないもの。又は入札金額を訂正した入札。
  - (2) 法令又は入札に関する条件に違反している入札。
  - (3) 同一入札者が二以上の入札をした場合、当該入札者の全ての入札。
  - (4) 所定の場所及び日時に到着しない入札。
  - (5) 入札者又はその代理人の記名がなく、入札者が判明できない入札。
  - (6) 入札保証金又はこれに代わる担保の納付が、入札金額の100分の110（税込金額）の100分の5に達しない入札。
  - (7) 金額の重複記載又は誤字若しくは脱字により、必要事項を確認できない入札。
  - (8) 入札参加条件を満たさない者及び虚偽の申請を行った者がした入札。  
なお、落札者が契約締結前に指名停止となった場合は、落札者としての権利を失うものとし、契約を締結しない。
  - (9) 入札書の日付のないもの、又は日付に記載誤りがある入札。
- 9 入札は、本人又は代理人によって行われることとなるが、代理人の場合は、委任状を入札前に提出し、その確認を受けた後に入札に参加すること。
- 10 入札は、第一回で落札者が決定しない場合は、再度の入札を行うことがあること。このとき第二回目の入札に参加する意思のないときは入札書に辞退の旨を記入し係員に提出すること。
- 11 入札にあたり不正な行為が行われたと認められるに足る事実が判明した場合は、退場を命じること、又は、入札を中止することもあること。
- 12 入札は、協議会の予定価格の制限の範囲内で最低の価格をもって申し込みをした者を契約の相手方とするが、当該契約の確定は、協議会が提出した契約書に双方がともに押印するとともに、落札者が暴力団排除条項を記載した誓約書に記名押印又は署名したときであること。
- 13 落札者は、直ちに協議会の指示に従い契約確定のための事務手続きを進めることについて協力すること。
- 14 落札者が契約を締結しないときは、次の最低価格入札者に意思の確認を行ったうえで、見積書を徴し、契約の相手方を決定することがある。
- 15 入札書は、協議会の定める様式に準じるものとし、あらかじめ用意しておくこと。

# 入 札 書

¥

契約期間		契約締結の日～令和9年3月31日		履行場所	県内全域	
品 名	規格	数量	単価	金額	適要	
令和8年度 豚熱経口ワクチン 散布業務		600 地点				

上記のとおり入札いたします。

令和 年 月 日

福岡県豚熱感染拡大防止対策協議会会長 殿

住所  
氏名



# 入札書

¥ ◎, ◎◎◎, ◎◎◎-

契約期間		契約締結の日～令和9年3月31日		履行場所	
品名	規格	数量	単価	金額	適要
令和8年度 豚熱経口ワクチン 散布業務		600 地点			
代表者本人が入札する場合の記入例					
上記のとおり入札いたします。					
<b>入札書提出日→</b> 令和 年 月 日 福岡県豚熱感染拡大防止対策（開札日と間違わないこと）					
住所 <b>福岡市博多区</b> ○○○○○○ 氏名 <b>●●●●●●●●</b> (株) 代表取締役 <b>△△ △△</b> <span style="float: right; border: 1px solid black; padding: 2px;">押印不要</span>					

# 入札書

¥ ◎, ◎◎◎, ◎◎◎-

契約期間	契約締結の日～令和9年3月31日	履行場所	県内全域		
品名	規格	数量	単価	金額	適要
令和8年度 豚熱経口ワクチン 散布業務		600 地点			
代表者以外の者(委任を受けた代理人)が入札する場合の記入					
上記のとおり入札いたします。					
<b>入札書提出日→</b> 令和 年 月 日 福岡県豚熱感染拡大防止(開札日と間違わないこと)					
		住所	福岡市博多区○○○○○		
		氏名	●●●●●●●● (株)		
		代表取締役	△△ △△		
		代理人	■ ■ ■ ■		
					押印不要

# 委任状

年 月 日

豚熱感染拡大防止対策協議会会長 殿

(委任者)

住所

氏名

下記の者を代理人と定め、次の事項を委任します。

記

代理人氏名

(委任事項)

令和8年度豚熱経ロワクチン散布業務委託契約 に係る以下の事務

- 1 入札及び見積に関する事務
- 2 入札保証金又は保証物の納付並びに払戻請求及び領収に関する事務
- 3 契約保証金又は保証物の納付並びに払戻請求に関する事務

令和 年 月 日

## 入札参加申請書

豚熱感染拡大防止対策協議会会長 殿

事業者住所  
事業者名  
代表者名

令和8年度豚熱経口ワクチン散布業務委託契約に係る一般競争入札に参加するにあたり、  
下記の内容により参加申請します。

### 記

入札案件名	令和8年度豚熱経口ワクチン散布業務委託契約
福岡県内に本店、支店、営業所を有するか	有する ・ 有しない
経口ワクチン散布業務の実績の有無	有 ・ 無
イノシシの生態調査業務等の実績の有無	有 ・ 無
(入札参加申請締切日において) 地方自治法施行令第167条の4の規定に 該当の有無	有 ・ 無
入札保証金の納付又は減免方法	現金・小切手・入札保証保険証券・ 履行証明書・履行証明書交付願 その他( )

### 担当者

氏 名	電話番号	FAX番号(入札参加確認通知 書送付先)

# 履行証明書

契約年月日 履行期限	案 件 名	契約金額(円)	備考
年 月 日		¥	
年 月 日			
年 月 日		¥	
年 月 日			

請負人住所 \_\_\_\_\_  
商号及び営業所 \_\_\_\_\_  
代表者名 \_\_\_\_\_

上記契約内容のとおり誠実に履行されたことを証明します。

年 月 日

証明者名 \_\_\_\_\_ (印)

# 履行証明書

地方公共団体又は国(独立行政法人等を含む。)と契約し同種・同規模の契約を履行した実績がある場合は、この様式にて履行証明書の提出をお願いします。

契約年月日 履行期限	案件名	契約金額(円)	備考
令和〇〇年〇月〇〇日	〇〇〇〇〇	¥〇,〇〇〇,〇〇〇-	
令和〇〇年〇月〇〇日			
令和〇〇年〇月〇〇日	〇〇〇〇〇	¥〇,〇〇〇,〇〇〇-	
令和〇〇年〇月〇〇日			

請負人住所 \_\_\_\_\_  
商号及び営業所 \_\_\_\_\_  
代表者名 \_\_\_\_\_

発注者の印鑑がない場合は、契約書及び額の確定通知(公印付き)等の実績を証明できる書類の提出をお願いします。

上記契約内容のとおり誠実に履行されたことを証明します。

年 月 日

証明者名 \_\_\_\_\_ (印)

# 履行証明書交付願

契約年月日 履行期限	案 件 名	契約金額(円)	備考
年 月 日		¥	
年 月 日			
年 月 日		¥	
年 月 日			

請負人住所 \_\_\_\_\_

商号及び営業所 \_\_\_\_\_

代表者名 \_\_\_\_\_

上記案件について、履行証明書の作成を依頼します。

本確認書を使用する  
入札案件名 { 令和8年度豚熱経口ワクチン散布業務委託契約 }

期限(入札日程表に記載)までに提出してください。

# 履行証明書交付願

本協議会と契約し同種・同規模の契約を履行した実績がある場合は、この様式の提出をお願いします。

契約年月日	案 件 名	契約金額(円)	備考
履行期限			
令和〇〇年 〇月〇〇日	〇〇〇〇〇	¥〇, 〇〇〇, 〇〇〇-	
令和〇〇年 〇月〇〇日			
令和〇〇年 〇月〇〇日	〇〇〇〇〇	¥〇, 〇〇〇, 〇〇〇-	
令和〇〇年 〇月〇〇日			

請負人住所 \_\_\_\_\_

商号及び営業所 \_\_\_\_\_

代表者名 \_\_\_\_\_

押印は不要です。

上記案件について、履行証明書の作成を依頼します。

本確認書を使用する  
入札案件名

令和8年度豚熱経口ワクチン散布業務委託契約

期限(入札日程表に記載)までに提出してください。