

# 働く女性のキャリア形成支援事業運営業務仕様書（案）

## 1 委託業務名

働く女性のキャリア形成支援事業運営業務

## 2 事業の目的と概要

働く女性と、将来の目標・模範となるロールモデルの交流の場「福岡キャリア・カフェ」（毎週水曜日開催）及び同カフェの拡大版「福岡キャリア・ラウンジ」（年2回開催）を通じ、所属する企業等の垣根を越えた働く女性のネットワークを形成し、対話や交流ができる関係づくりの場づくりを進め、働く場における女性の活躍を推進する。

## 3 「福岡キャリア・カフェ」について

### （1）概要

県内の働く女性の皆さんが、女性管理職や経営者、専門分野をもって活躍しているロールモデル（お手本となる人物）と出会い、対話や交流ができる場を定期的で開催することで、所属する企業等の垣根を越えたネットワークを形成し、働く場における女性の活躍を推進する。

### （2）「福岡キャリア・カフェ」

- ・ 開設 令和5年8月
- ・ 開催 毎週水曜日
- ・ 会場 コワーキングスペースQ（JR博多シティアミュプラザ地下1階）
- ・ 内容 働く女性とロールモデル、または働く女性同士の交流  
各回5～40人程度参加、参加無料、フリードリンク付き
- ・ 対象 県内の働く女性（要会員登録）  
会員 1,733人（令和8年2月末現在）  
ロールモデル 128人（令和8年2月末現在）
- ・ H P <https://fukuoka-careercafe.net/>
- ・ SNS 福岡キャリア・カフェ net（LINE） 575人  
Instagram 708人、フェイスブック 113人  
（いずれも令和8年2月末現在）

### （2）令和8年度からの変更点

令和7年度まで	令和8年度
福岡キャリア・カフェ	福岡キャリア・カフェ （新たにオンライン併用）
100人が集まる大交流会	福岡キャリア・ラウンジ （名称変更・新たにトップリーダー招聘）
出張カフェ（北九州・筑豊・筑後）	開催しない



福岡キャリア・カフェ  
（令和7年度）



大交流会  
（令和7年度）

#### 4 委託期間

契約締結の日から令和9年3月31日まで

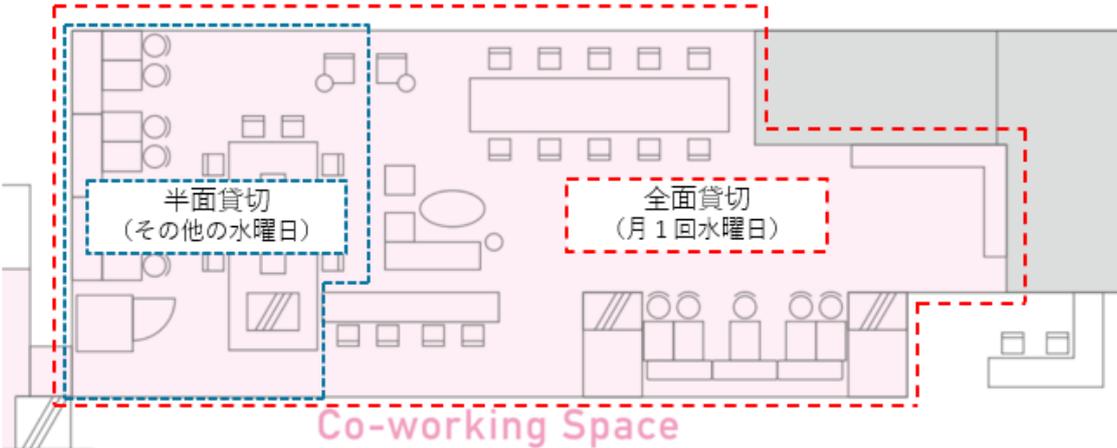
#### 5 事業の目標

- ・ 「福岡キャリア・カフェ」会員数 500人以上の増
- ・ 「福岡キャリア・ラウンジ」参加者数 延べ200人以上

#### 6 事業の内容・企画提案内容

- ・ 受託者が実施する事業の内容は下記のとおりとする。
- ・ 応募者は事業の内容を熟覧し、各項目の「企画提案」について提案すること。
- ・ 実施において必要な経費は受託者の負担とする。

1 「福岡キャリア・カフェ」運営	
内容	<ul style="list-style-type: none"><li>(1) 福岡キャリア・カフェ会員の募集・登録・情報管理・分析（年代、勤務地、働き方、職種等）</li><li>(2) ロールモデルの開拓・情報管理<ul style="list-style-type: none"><li>・ 豊富な職務経験を持ち、女性が将来のビジョンを描く上での模範となる人材をロールモデルとして登録。</li><li>・ 女性管理職、役員、企業経営者・起業家、専門分野で活躍する人（建築・土木・福祉・医療・農業などの技術者、伝統工芸などのモノづくり、中小企業診断士等の資格をもって働いている人）など、女性の多様な働き方のモデルとなるよう、幅広く選定・声掛けすること。</li><li>・ ふさわしい人がいれば、男性のロールモデルも想定される。</li></ul></li><li>(3) 開催イベントやロールモデルの情報発信 ホームページ・SNSの運営</li></ul>
条件	<ul style="list-style-type: none"><li>○ 受託者は実施にあたり、以下について県から引き継ぎを受けること。</li><li>○ 引き継ぎに係る経費及び運営費（サーバ借上料やサイト保守費用など）は受託者の負担とする。<ul style="list-style-type: none"><li>・ 福岡キャリア・カフェ ホームページ <a href="https://fukuoka-careercafe.net/">https://fukuoka-careercafe.net/</a></li><li>・ 福岡キャリア・カフェ net（LINE）</li><li>・ 福岡キャリア・カフェ インスタグラム・フェイスブックアカウント</li><li>・ 福岡キャリア・カフェ 会員情報</li><li>・ 福岡キャリア・カフェ ロールモデル情報</li></ul></li></ul>
企画提案	<ul style="list-style-type: none"><li>(1) 会員募集の効果的な手法・工夫</li><li>(2) ロールモデルの例、目標人数、目標達成のための手法</li><li>(3) 情報発信の効果的な手法・工夫</li></ul>

2 「福岡キャリア・カフェ」開催	
ねらい	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ ロールモデルによるトークイベントや、ロールモデルと会員又は会員同士の交流の場を定期開催し、キャリアに悩む働く女性や自分らしい働き方を目指す女性たちの出会いとネットワーク形成を支援する。</li> </ul>
開催	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 毎週水曜日夕方2時間程度（原則）</li> </ul>
会場及び規模	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ コワーキングスペースQ（JR博多シティアミュプラザ地下1階） <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 県が以下の会場を予約済み <div style="border-left: 1px solid black; border-right: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px 0;">           毎週水曜日（18:00～21:00） <ul style="list-style-type: none"> <li>月に1回：全面貸切（最大40人程度利用可能）</li> <li>その他の水曜日：半面貸切（最大20人程度利用可能）</li> </ul> </div> </li> <li>・ 原則として、予約の範囲内でカフェを企画・運営すること</li> <li>・ 会場や機器の借上げ手続き、設営及び支払いは受託者で負担するものとし、概算見積書にこれらの費用を含むこと</li> </ul> </li> <li>※ コワーキングスペースQ問合せ先 <a href="https://q.jrkyushu.co.jp/plan/">https://q.jrkyushu.co.jp/plan/</a></li> </ul> 
参加	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 福岡キャリア・カフェ会員（参加無料）</li> <li>○ ロールモデル <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 謝金・旅費は受託者が負担する</li> <li>・ 概算見積書作成に当たっては、1人・1回につき、謝金・旅費合わせて10,000円を見込むこと。</li> </ul> </li> </ul>
内容	<ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 毎週、参加者同士が対話や交流できる企画を開催 <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 講座や講義の場ではないことに留意すること。</li> <li>・ 開催時間は夕方を原則とするが、テーマに応じ昼間開催も可能。</li> </ul> </li> <li>(2) 多様化する女性の働き方のニーズに応える内容 <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 幅広いテーマやジャンルを設定すること。</li> </ul> </li> <li>(3) 気軽に立ち寄りやすい環境を提供 <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 仕事帰りに立ち寄れるカフェであること。</li> <li>・ 必要に応じ、コーディネーターを配置する等の工夫をすること。</li> </ul> </li> </ol>

	<p>(4) オンラインとのハイブリッド開催</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 子育て中や在宅勤務あるいは遠方にお住まいの方でもオンラインで参加できるよう工夫すること。</li> <li>・ ただし、会員の交流のみの企画など、オンラインとの併用がなじみにくい回についてはこの限りではない。</li> <li>・ 1月に1回以上はオンラインとのハイブリッド開催できるよう企画を調整すること。</li> </ul> <p>(5) 会員のニーズ把握と反映</p> <p>イベントごとにアンケートを取り、内容を見直すなどの工夫をすること。</p>
企画提案	<p>(1) 年間スケジュール及び企画案 各週の内容・テーマ、開催時間、特徴 等</p> <p>(2) 交流の質を高めるための工夫</p> <p>(3) より多くの会員の参加を促す周知の工夫</p>

3 「福岡キャリア・ラウンジ」開催	
ねらい	<p>○ 女性トップリーダーを招聘し、ここでしか聞くことができないキャリア・トークを聞くことができるとともに、カフェの拡大版として、より多くの会員とロールモデルが出会い、交流する特別なカフェ「福岡キャリア・ラウンジ」により、さらなるネットワーク形成を支援する。</p>
回数	○ 年2回（時期は提案による）
場所	○ 北九州市内1回、福岡市内1回
各回参加	<p>○ 会員100人程度（参加無料）</p> <p>○ ロールモデル25人程度</p> <p>○ トップリーダー</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ ロールモデル・トップリーダーの謝金・旅費は受託者が負担する</li> <li>・ 概算見積書作成に当たっては、ロールモデル1人・1回につき、謝金・旅費合わせて10,000円を見込むこと。</li> </ul> <p>（トップリーダーについては提案による）</p>
内容	<p>(1) トップリーダーによるキャリア・トーク及び参加者同士の交流会 講座や講義の場ではないことに留意すること</p> <p>(2) より多くの働く女性に応えるテーマを設定</p> <p>(3) 多くの参加者が効率的に参加・交流できる内容</p>
企画提案	<p>(1) 開催時期及び会場</p> <p>(2) テーマ及びプログラム構成</p> <p>(3) トップリーダー案とその理由</p> <p>(4) 交流の質を高めるための工夫</p> <p>(5) より多くの会員の参加を促す周知の工夫</p>

4 その他	
企画 提案	(1) 実施体制 (2) 類似業務の実績、成果 (3) 業務を受託するにあたってのセールスポイント (4) その他、事業を円滑に遂行するための独自の提案

## 7 納品物

業務終了後は実績報告書・精算書を作成し、県に紙及び電子データで納品すること。

## 8 業務を遂行する上での留意点

- (1) 企画検討・運営、連絡調整のため、随時、県と打合せを行うこと。
- (2) 当業務の遂行上知り得た情報を県の了解を得ずに他者へ提供してはならない。
- (3) 業務を第三者に再委託してはならない。ただし、あらかじめ県の書面による承認を得た場合は、業務の一部を再委託することができる。
- (4) 本事業に関して作成した文書類の著作権（第三者があらかじめ著作権を保有している絵、図、写真等を除く）は、県に属するものとする。
- (5) 委託料の支出内容について、帳簿や証拠書類を整備し、業務完了年度から起算して5年間保管すること。
- (6) 本事業に係る契約の終了後、他者に業務の引継ぎを行う必要が生じた場合には、利用者の利便性を損なわないよう必要な措置を講じ、円滑な引継ぎに努めることとする。具体的な内容については、受託者と県との協議によることとする。