

ふくおか県芸術文化祭オープニングフェス開催事業に係る企画提案公募実施要領

福岡県及び新進気鋭の芸術家活動支援事業実行委員会は、ふくおか県芸術文化祭オープニングフェスを開催する業務（以下「本業務」という。）の委託先候補者を選定するための企画提案公募を次のとおり実施します。

1 本業務の目的

若者のアイデアを取り入れ、幅広い県民が多彩な文化芸術を鑑賞、体験できるイベントを開催することで、「ふくおか県芸術文化祭」の開幕を県民にアピールするとともに、県内各地で行われる本文化祭のイベントを周知し、参画を促すことで、文化芸術活動の裾野の拡大を図る。

2 本業務の内容

(1) 業務名

ふくおか県芸術文化祭オープニングフェス開催事業

(2) 業務内容

別紙「ふくおか県芸術文化祭オープニングフェス開催事業に係る企画提案公募仕様書」のとおり

(3) 委託業務期間

契約締結の日から令和9年1月31日まで

3 予算規模

21,965,000円（消費税及び地方消費税を含む）

4 公募参加資格

次の全ての要件を満たしていること。

- (1) 本業務に係るノウハウを有し、かつ本業務を円滑に遂行するための必要な経営基盤を有していること。
- (2) 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4（一般競争入札の参加者の資格）に規定する者に該当しないこと。
- (3) 会社更生法（平成14年法律第154号）に基づく更生手続開始の申立て、民事再生法（平成11年法律第225号）に基づく再生手続開始の申立て又は破産法（平成16年法律第75号）に基づく破産手続開始の申立てがなされていない者であること。ただし、会社更生法に基づく更生手続開始又は民事再生法に基づく再生手続開始の決定を受けている者は、申立てがなされていない者とみなす。

- (4) 福岡県物品購入等に係る物品業者の指名停止等措置要綱（平成26年2月17日25総セ第22850号総務部長依命通達）に基づく指名停止期間中でない者であること。
- (5) 福岡県暴力団排除条例（平成21年福岡県条例第59号）に定める暴力団員又は暴力団若しくは暴力団員と密接な関係を有する者でないこと。
- (6) 国税及び地方税を滞納していない者であること。
- (7) 福岡県競争入札参加資格を有すること。

5 企画提案公募スケジュール（予定）

- (1) 公募開始 令和8年3月2日（月）
- (2) 参加申込期間・質問受付期間 令和8年3月2日（月）～3月16日（月）
- (3) 提案書の提出期間 令和8年3月19日（木）～3月31日（火）
- (4) 審査結果の通知 令和8年4月中旬
- (5) 業務委託契約締結 令和8年4月下旬

6 提案への参加及び辞退

応募者は、次により参加申込書を電子メールで提出してください。

- (1) 受付期間
令和8年3月2日（月）～3月16日（月）17時必着
- (2) 送信先
「11 問い合わせ及び書類提出先」
※メールタイトルを「提案参加申込」としてください。
- (3) 提出書類
提案参加申込書（様式第1号）
- (4) 提案参加の辞退
提案参加申込書を提出後、提案参加を辞退するときは、「辞退届（様式第2号）」を企画提案書の提出期限までに同様の方法で提出してください。

7 企画提案公募に係る質問

提案に際して質問がある場合は、次により質問票を電子メールで提出してください。

- (1) 質問受付期間
令和8年3月2日（月）～3月16日（月）17時必着
- (2) 送信先
「11 問い合わせ及び書類提出先」
※メールタイトルを「企画提案質問」としてください。
- (3) 提出書類

質問票（様式第3号）

(4) 回答方法

質問者をわからないようにして、令和8年3月18日（水）までに回答します。

(5) 注意事項

- ・電話等当該様式によらない質問は受け付けません。ただし、質疑の趣旨確認を、県から電話で行う場合があります。
- ・審査に関する質問には応じません。

8 企画提案書の提出

(1) 受付期間

令和8年3月19日（木）～3月31日（火）15時必着

(2) 提出先

「11 問い合わせ及び書類提出先」に持参又は書留郵便により提出してください（書留郵便の場合であっても、3月31日（火）15時必着とする。）。

(3) 提出資料

① 企画提案書（様式任意）

- ・表紙には【ふくおか県芸術文化祭オープニングフェス開催事業 企画提案書】と記載し、提出年月日、提案事業者の名称・所在地・代表者名を記載してください。
- ・提案内容については、（別紙）「ふくおか県芸術文化祭オープニングフェス開催事業に係る企画提案公募仕様書」及び（別紙）「評価基準書」の項目に対応する形で、具体的な提案内容をわかりやすく記載してください。
- ・次に掲げる事項を必ず盛り込んで作成してください。

ア イベントコンセプト
イ イベントの実施計画（イベント詳細内容、会場配置図、スケジュール等）
ウ 宣伝・広告の内容
エ イベントの実施体制、運営管理方法、来場者数の把握方法、アンケート実施方法
オ 費用（項目別に金額がわかるもの）

② 審査基準対応表（様式第4号）

③ 提案事業者の概要や事業内容が分かるパンフレット等

④ 本業務に類似した業務の実績や国・地方公共団体・各種団体等（民間企業は含まない）からの受託実績（特に、本業務に類似したもの）

(4) 作成にあたっての留意点

- ・応募は1案に限ります。
- ・正本として1部、副本として6部提出してください。

- ・電子データを記録した CD 又は DVD メディアを 1 枚提出してください。
※様式第 4 号はファイル形式を変更しないでください（掲載頁のみ入力）。
※CD 又は DVD メディアにタイトル及び会社名を記入してください。
- ・書類は A4 サイズ（縦・横の向きは問わない。）とし、長辺中央にパンチ穴（JIS 規格の 2 穴）をあげ、上から番号順となるよう重ねて 1 部ずつクリップ留めしてください。
- ・パンフレット等の添付書類がある場合は、別綴りとしてクリップ留めし 7 部提出してください。
- ・提出後の企画提案書の内容変更は認めません。

9 事業者の選定について

提出された企画提案書について、次のとおり審査を行い、委託先候補者を選定します。

(1) 選定方法

選定委員会において、企画提案書の内容を「企画提案書審査基準」（様式第 4 号）を基に総合的に審査し、最も優秀な提案を行った 1 事業者を委託先候補者として選定します。

(2) 審査結果の通知

採択・不採択に関わらず提案事業者全員に通知します。

審査結果通知：令和 8 年 4 月中旬（予定）

(3) 契約の締結等

上記により選定された提案事業者を委託先候補者として、本業務に関して必要な協議を行う（その際、企画提案書の内容は、協議の上変更する場合があります。）ものとし、協議が合意に至った場合は、本業務の契約の手続を行います。

なお、県と委託先候補者との間での協議が合意に至らなかった場合は、次に順位の高い提案事業者を候補者として必要な協議を行います。

また、最高得点の提案事業者であっても、得点が著しく低い場合等、選定されないことがあります。

10 その他留意事項

- (1) 企画提案に要する一切の費用は、企画提案公募に参加する者の負担とします。
- (2) 提出された企画提案書等は返却しません。
- (3) 提出書類の著作権は、提案事業者に帰属するものとし、提出された企画提案書等は、委託先候補者の選定のみで使用します。ただし、委託先候補者の選定を行うために必要な範囲において、複製を作成することがあるほか、福岡県情報公開条例（平成 13 年福岡県条例第 5 号）に基づき開示請求を受けた場合、原則として開示します。

- (4) 提案内容に含まれる特許権、実用新案権、意匠権、商標権などの日本国及び日本国以外の国の法令に基づき保護される第三者の権利の対象となっている意匠、デザイン、設計などを使用した結果生じる責任は、提案事業者が負うものとします。
- (5) 企画提案公募の参加により知り得た情報は、企画提案公募に係る検討（又は本業務の実施）以外の目的で使用してはならず、また、正当な理由なく第三者に漏らしてはいけません。
- (6) 応募者が、次のいずれかに該当する場合は失格とします。
 - ① 参加申込書等を提出した日から本業務の契約締結日までに、本要領中「4 公募参加資格」に定める要件のひとつでも満たさなくなった場合又は満たしていないことが判明した場合
 - ② 提出期限内に企画提案書の提出がなされなかった場合
 - ③ 提出書類に虚偽の記載をした場合
 - ④ 審査の公平性に影響を与える行為を行った場合
 - ⑤ その他失格とするに足る事実が明らかになった場合
- (7) 本企画提案公募は、令和8年度福岡県当初予算の成立を前提としており、予算の成立状況によっては本業務の内容を変更することがあります。

1.1 問い合わせ及び書類提出先

福岡県人づくり・県民生活部文化振興課（文化第二係）

〒812-8577 福岡市博多区東公園7番7号

電 話 092-643-3383

F A X 092-643-3347

メール bunshin@pref.fukuoka.lg.jp