委　任　状

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　年 月 日

　福 岡 県 知 事 　殿

（委任者）

　　　　　　　 　　　住　所

　　　　　　　　　 　会社名

　　　　　　　　 　　氏 名　 　印

　下記の者を代理人と定め、次の事項を委任します。

記

　　　　　　　　　　　　　代理人氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　印

（委任事項）

　各戸配布広報紙「福岡県だより」への広告掲載に係る以下の事務

１　入札及び見積もりに関する事務

２　保証金又は保証物の納付並びに還付請求及び領収に関する事務

１　資格者名簿に登録されている代表者（本社で登録されている場合は代表取締役、支店等で登録されている場合は支店長等）が入札を代理人に行わせるときに提出する書類です。入札前に提出してください。

２　委任者の欄には資格者名簿に登録されている代表者名を記載し、委任者の印には本社の場合は代表者印、支店等の場合は支店長印等を押印してください。

３　代理人の氏名右の印には、代理人が入札時に使用する印鑑を必ず押印してください。

**＜記入例＞**

委　任　状

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和 ８年 　**○**月 **○○**日

↑入札日を記入

　福 岡 県 知 事 　殿

（委任者）

代表者印を押印

（支店等で福岡県競争入札参加資格に登録している場合は支店長印等を押印）

　　　　　　　 　　住　所 　**福岡県○○○○**

　　　　　　　　　 会社名 　 **株式会社○○**

　　　　　　　　 　氏　名 　 **代表取締役　○○　○○** **印**　　 **代表者印**

下記の者を代理人と定め、次の事項を委任します。

記

株式会社○○　営業部

　　　　　代理人氏名　　　**○○　○○**　　　　　　 **代理人印**

↑シャチハタ不可

（委任事項）

　各戸配布広報紙「福岡県だより」への広告掲載に係る以下の事務

１　入札及び見積もりに関する事務

２　保証金又は保証物の納付並びに還付請求及び領収に関する事務