



実地の経験及び技術に関する証明書			
現 住 所		氏 名	(旧 姓 :) (通称名 :)
生 年 月 日	年 月 日生		
勤 務 期 間	勤 務 先	職 名	業 務 内 容
技術に関する 証 明			
上 記 の と お り 副 申 す る 。 年 月 日 所属長 			
上 記 の と お り 証 明 す る 。 年 月 日 実務証明責任者 			

注 1 業務内容は、具体的に記入すること。
2 氏名欄の（旧姓）、（通称名）は申請者の求めに応じて、所属長が確認できる場合に記入すること。

記入例
(証明者が会社の場合)

実地の経験及び技術に関する証明書			
現住所	福岡県〇〇市△△ ××××-××	氏名	福岡 太郎 昭和〇〇年 〇月 〇〇日生
勤務期間	勤務先	職名	業務内容
S50.4.1～ S56.3.31	株式会社〇〇 ××支社	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	〇〇〇〇
S57.4.1～ H3.3.31	株式会社〇〇 ××支社	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	〇〇〇〇
※ 1つの勤務先だけで必要な在職年数を満たさない場合は、勤務先ごとに証明書を作成してもらうこと。 ※ 最新の勤務歴まで証明してもらうこと。			
技術に関する証明	〇〇の業務において、特に××に長けており、・・・・・・ □□の領域については、△△の研究を深め、・・・・・・ ☆☆の分野では、本人の努力によって、××部門での業績を向上させ、・・・		
上記のとおり副申する。 〇〇年 〇〇月 〇〇日 所属長 株式会社〇〇 ××部 部長 〇〇 〇〇		証明日時点での直属の上司にあたる者 印	
上記のとおり証明する。 〇〇年 〇〇月 〇〇日 実務証明責任者 株式会社〇〇 社長 〇〇 〇〇		会社の代表者 印	

注 業務内容は、具体的に記入すること。