

令和8年度福岡県立学校実習助手採用候補者選考試験実施要項

福岡県教育委員会

1 試験実施の趣旨

この試験は、令和8年度における福岡県立学校実習助手の採用に当たって必要な選考資料を得るために実施するものです。

2 一般選考

(1) 試験区分、教科、職務内容及び採用予定数

試験区分	教科	職 務 内 容	採用予定数
実習助手	工業	工業に関する実験又は実習について教諭の職務を助ける。 ・工業実習の教材の維持管理・準備や片付け ・工業実習に係る施設・設備の整備及び管理 等	3名
	農業	農業に関する実験又は実習について教諭の職務を助ける。 ・農業実習の教材の維持管理・準備や片付け ・農業実習に係る施設・設備の整備及び管理 ・農作物等の維持管理 等	2名

※ いずれか1つの教科を選択してください。併願はできません。

(2) 受験資格

次のア～ウの要件に全て該当し、かつ、エ又はオの要件に該当する者としてします。

ア 地方公務員法第16条の欠格条項（P.4 参照）に該当しない者

イ 学校教育法に定める高等学校若しくは中等教育学校以上の学校を卒業した者（令和8年3月31日までに卒業見込みの者を含む。）、又は福岡県教育委員会がこれと同等の資格を有すると認めた者

ウ 昭和41年4月2日以降に出生した者

エ 工業を受験する者は工業に関する学科又は課程等を修了（令和8年3月31日までに修了見込みを含む。）していること、又はそれと同等以上の工業に関する学力を有すると認められること。

オ 農業を受験する者は農業に関する学科又は課程等を修了（令和8年3月31日までに修了見込みを含む。）していること、又はそれと同等以上の農業に関する学力を有すると認められること。

3 障がいのある人を対象とした特別選考

(1) 試験区分及び教科

2の（1）試験区分の全ての教科で実施します。

(2) 受験資格

2の（2）の受験資格を満たす者のうち、身体障害者手帳、精神障害者保健福祉手帳又は療育手帳のいずれかの交付を受けている者

(3) 採用予定数

若干名

(4) 提出書類

次のア及びイを提出すること。提出方法は5（2）を確認すること。なお、拡大文字等による受験を希望する者は、志願書等提出前にP.5記載の問合せ先に電話連絡すること。

ア 身体障害者手帳、精神障害者保健福祉手帳又は療育手帳の写し

イ 「様式2」障がいのある人を対象とした特別選考申請書

様式は福岡県教員採用のページ（P.5 参照）からダウンロードするか問合せ先に請求すること。

(5) 試験内容

「一般選考」と同様の試験内容、日時、会場で実施しますが、受験に際して配慮を必要とする場合は、拡大文字、手話等、障がいの種類や程度に応じて対応します。

(6) 配属先について

障がいの種類や程度を勘案して配属先を決定します。

※ 障がいのある人は、「一般選考」で受験することもできます。

その場合においても、受験に際して、拡大文字、手話等、必要に応じて対応するとともに、障がいの程度に応じて試験方法等を配慮しますので、出願時に手帳の写しを提出し、申し出てください。

4 試験内容等

(1) 試験の実施日、試験会場及び試験内容

区分	実施日	試験会場	試験内容
第一次試験	令和7年11月3日（月・祝）	福岡県立福岡高等学校 (福岡市博多区堅粕一丁目29番1号)	筆記試験 ・ 一般教養（配点：40点） ・ 教科に関する基礎知識（配点：60点）
第二次試験	12月上旬予定。日時、試験会場及び持参物等については、第一次試験の合格通知送付時に、本人あて通知します。		個人面接 (評価区分 A・B・C・D・E)

5 出願方法と各手続きについて

(1) 出願期間

10月6日（月）～10月17日（金）＜郵送書類は10月17日（金）の消印まで有効＞ 持参不可

(2) 出願手続き

電子申請により出願してください。なお、インターネット環境がない志願者については郵送による出願も可能です。

【電子申請による出願】

インターネット等により、「令和8年度福岡県立学校実習助手採用候補者選考試験出願手続」(P.5 参照) にアクセスの上、手続きを行ってください。

※1 出願期間中は24時間申請を受け付けていますが、保守点検作業等のため電子申請システムを停止する場合があります。また、出願期間終了の直前は、電子申請システムが混み合う恐れがありますので、余裕をもって申請してください。

※2 申請情報の送信を行うと、入力されたメールアドレス宛てに受付完了メールが送信されます。時間をおいても受付完了メールが届かない場合は、申請が正しく行われていない場合がありますので、P.5 記載の問合せ先まで出願期間内にご連絡ください。

※3 申請情報の送信完了後、「申請書控え保存」ボタンをクリックし、申請内容をダウンロードし必ず保存してください。なお、申請時に入力したメールアドレス、受付番号及び自身で設定したパスワードは受験票発行時に必要なため、忘れないように必ず控えておいてください。

※4 職歴欄が足りない場合は、「様式1」職歴欄追加用紙に記入して添付してください。

※5 障がいのある人を対象とした特別選考を希望する方は3(4)の提出書類を電子申請時に添付するか、電子申請後、出願期間内に別途郵送をしてください。

【郵送による出願】

次の①及び②を準備し、提出してください。

① 志願書

自筆のこと。職歴欄が足りない場合は、[様式1] 職歴欄追加用紙を使用すること。

② 返信用封筒（受験票用）

ア 長形3号 [23.5cm×12cm]、110円切手貼付、返信先の郵便番号・住所・氏名及び「受験票送付用」と明記してください。封筒は、氏名のあとに「様」を記入し、開封口に両面テープ等を貼付してください。

イ 志願書等は、「特定記録郵便」での郵送のみ受け付けます。

ウ 10月18日（土）以降の消印のものは、いかなる理由があっても受け付けません。

エ 郵送の際、必ず封筒表面に「志願書在中」と記載し、裏面には差出人氏名、住所を記載してください。

オ 提出書類が届いているか等の問合せには応じかねます。

(3) 第一次試験での持参物について

ア 試験結果通知用封筒 1通

長形3号 [23.5cm×12cm]、110円切手貼付、返信先の郵便番号・住所・氏名及び「試験結果通知用」と明記すること。

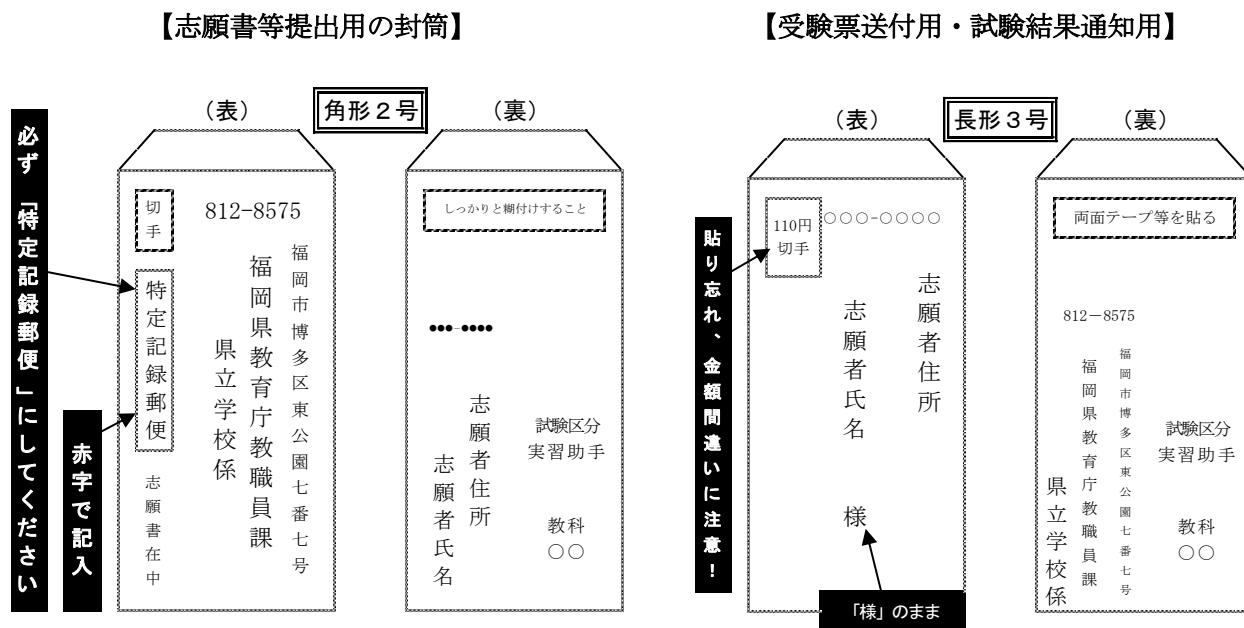
封筒は、氏名のあとに「様」を記入し、開封口に両面テープ等を貼付すること。

イ 受験票

電子申請にて出願した受験者は、電子申請サービスにて発行された受験票を印刷の上、持参すること。郵送にて出願した受験者は、郵送された受験票を持参すること。

ウ 自己PR用紙

[様式4] の自己PR用紙に必要事項を記入し、持参すること。



(4) 郵送書類提出先（問合せ先）

〒812-8575 福岡市博多区東公園7番7号
福岡県教育庁教職員課県立学校係 TEL 092-643-3893

(5) 出願時の留意事項

ア 申請内容や提出書類に不備や不足がある場合は、受理できません（記入漏れ、写真のサイズ違い、封筒の規格違い、切手の料金不足等）。

※ 申請内容や提出書類等に不備や不足、不明な点がある場合、出願時に入力（記入）した連絡先に下記の電話番号から問い合わせることがありますので、出願時には、確実に連絡がとれる連絡先を入力（記入）してください。

[教職員課県立学校係] 092-643-3893

※ 上記の電話番号から着信履歴があった場合、必ず折り返し電話をかけてください。

イ 志願書等提出用の封筒は「角形2号」(33.2cm×24.0cm) とすること。

ウ 志願書等の提出後は、いかなる理由があっても提出書類は返却しません。

エ 出願内容に虚偽の申告があった場合は、採用できないことがあります。

オ 書類の写しを提出する場合は、大きさをA4判にそろえてください。

カ 試験前や試験当日に実施に変更が生じる場合には、福岡県のホームページに掲載するので、適宜確認してください。試験当日の試験会場への問合せや連絡はご遠慮ください。

キ 障がいのある人を対象とした特別選考に出願する者ではないが、身体の障がい、けがや妊娠等により、受験に際して配慮を必要とする場合は、[様式3] 配慮事項等申出書を電子申請時に添付するか、電子申請後出願期間内に別途郵送で提出してください。

ク 「障がいのある人を対象とした特別選考」で出願した場合でも、申告内容が資格要件を満たさないと判断された場合は、「一般選考」で受け付けます。

(6) 受験票の交付等

出願を受理した受験者に対して、受験番号等を記載した受験票を発行します。

ア 電子申請にて出願した方は、「受験票（結果通知書）発行のお知らせ」（10月24日（金）までに送信予定）のメールを受信したら、申請内容確認ページへアクセスし、受験票（結果通知書）を表示して印刷してください。メールが届かない場合は、10月28日（火）までに上記記載の問合せ先まで連絡してください。なお、申請内容確認ページへアクセスする際は、メールアドレス、受付番号及び自身で設定したパスワードの入力が必要です。

イ 郵送にて出願した方には、出願時に提出された受験票送付用封筒にて受験票を郵送します（10月24日（金）までに発送予定）。10月28日（火）までに届かない場合は、P.3に記載の問合せ先まで連絡してください。

6 試験結果の通知

(1) 第一次試験の結果は、11月21日（金）までに通知する予定です。

※ 第一次及び第二次試験の結果についての電話による問い合わせには応じられません。

なお、結果は福岡県のホームページでも閲覧できます（ホームページ掲載開始日時等、詳しくは試験当日に受験者にお知らせします。）。

(2) この試験で不合格になった者については、試験結果を通知する際、全員に各試験内容の得点及び評価を併せて通知します。

7 採用について

(1) 第二次試験の合格者は採用候補者名簿に登載されます。

(2) 採用予定日は令和8年4月1日以降です。

(3) 採用候補者名簿の有効期間は、令和9年3月31日までです。

(4) 採用候補者名簿に登載された者は、採用された後、受験教科以外の教科を担当することがあります。

(5) 福岡県立学校実習助手としての適格性を欠く事実が明らかになった場合は、採用できません。

<志願書記入上の注意>

1 黒のボールペン又は万年筆で記入してください（摩擦熱等の温度変化によって文字が消えるペンは使用しないこと）。

2 楷書で正確に記入し、数字は全て算用数字を使用してください。

3 訂正する場合は、修正液等は使用せず二重線で消して、傍らに正しい内容を記入してください。なお、訂正印は不要です。

4 氏名は、戸籍又は外国人登録証明書等に記載されている氏名を正確に記入してください。

5 学歴は、高等学校以上の学歴について、新しいものから順に記入してください。

6 職歴は、新しいものから順に全て記入してください。職歴の欄が不足する場合は、[様式1] 職歴欄追加用紙を使用してください。

7 刑罰・処分歴は、過去に罰金以上の刑事罰又は戒告以上の懲戒処分等を受けたことがあるかについて「有・無」のいずれかを○で囲み、「有」の場合は判決確定年月日等又は処分年月日とその内容（例：酒気帯び運転による50万円の罰金、生徒に対するわいせつ行為）を記入してください。

<地方公務員法（昭和25年12月13日法律第261号）>

第16条 次の各号のいずれかに該当する者は、条例で定める場合を除くほか、職員となり、又は競争試験若しくは選考を受けることができない。

一 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者

二 当該地方公共団体において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者

三 人事委員会又は公平委員会の委員の職にあつて、第60条から第63条までに規定する罪を犯し、刑に処せられた者

四 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

＜試験会場へのアクセス＞



＜試験会場＞ 福岡県立福岡高等学校

〒812-0043

福岡県福岡市博多区堅粕一丁目29番1号

- ・ J R 吉塚駅から約 1. 2 k m
- ・ J R 博多駅から約 1. 6 k m
- ・ J R 博多駅からバス 7 分（西鉄バス福高前下車）
- ・ 地下鉄千代田駅口駅から約 6 5 0 m

- ※ 試験会場へは電車又はバスを利用してください。試験会場及び近隣には駐車できません。
- ※ 受験者送迎のための近隣での駐車は、近隣の方々の御迷惑になりますので厳に慎んでください。
- ※ 試験当日は、試験会場の敷地内及び会場周辺すべてを禁煙とします。
- ※ 試験会場への問合せや連絡はお控えください。
- ※ 台風等の災害により試験会場や試験日の変更がある場合は、福岡県ホームページ上でお知らせしますので必ず確認してください。

問合せ先(志願書等提出先)

福岡県教育庁教職員課県立学校係

〒812-8575 福岡市博多区東公園7番7号

TEL 092 (643) 3893

FAX 092 (643) 3896

※試験の内容に関する問合せには応じられません。

福岡県教育委員会「教員採用」

実施要項、各種様式等のダウンロードはこちら

<https://www.pref.fukuoka.lg.jp/life/8/67/303/>



令和8年度福岡県立学校実習助手採用候補者選考試験出願手続

電子申請による出願はこちら

<https://shinsei.pref.fukuoka.lg.jp/SdsShinsei/directCall.harp?target=tetuduki&lgCd=400001&shinseiFmtNo=202600&shinseiEdaban=05>



○給与

・ 初任給

(令和 7 年 9 月 1 日適用)

区分	高等学校、中等教育学校	特別支援学校
大学卒	約 273,400 円	約 282,500 円
短大卒	約 255,200 円	約 264,300 円
高校卒	約 231,000 円	約 240,100 円

※ 初任給は、給料月額、教職調整額、地域手当、義務教育等教員特別手当及び給料の調整額（特別支援学校のみ）を合わせた金額で、上記の表は、新卒者が県内（政令指定都市を除く。）の学校に採用された場合の例です。

・ 各種手当

支給要件を満たす場合には、扶養手当、住居手当、通勤手当、期末・勤勉手当等が支給されます。

○勤務時間等

勤務時間は週 38 時間 45 分で、休日は土曜日、日曜日、祝日及び年末年始となっています。また、年次休暇 20 日（採用 1 年目は 15 日）、産前・産後休暇（各 8 週間）、夏季休暇（6 日間）、忌引休暇、結婚休暇等があります。

○福利厚生

採用と同時に公立学校共済組合員となります。出産、育児休業等には給付金があります。また、人間ドック等の受診や、ライフプラン確立を支援するセミナー等に参加することができます。