教育職員免許状授与証明書交付申請書

年 月 日

福岡県教育委員会 殿

本籍地

都道府県

(フリガナ)

氏名

生年月日

年

月

日生

現住所 〒

-

電話番号 自宅

-

-

携帯

-

-

下記のとおり授与証明書の交付を申請します。

申請事由

(使用目的・提出先等)

(例：採用試験受験のため、職場提出のため 等)

免許状の種類	教科又は 特別支援領域	番号	授与年月日	免許状記載の氏名 (旧姓等)	免許状記載 の本籍地	必要 枚数
(記入例)						
中一種	国語	第 1234 号	平成 30 年 3 月 30 日	山田 太郎	福岡県	1 枚
		第 号	年 月 日			枚
		第 号	年 月 日			枚
		第 号	年 月 日			枚
		第 号	年 月 日			枚

単位を取得した大学等

※番号又は授与年月日が不明な場合に記入

学校名：

卒業年月日：

年

月

日

(留意事項)

- 福岡県が授与した免許状に限り交付できます。他都道府県で授与された免許状については、授与した都道府県教育委員会にお尋ねください。
- 複数の免許状の証明書又は1つの免許状について複数の証明書が必要な場合は、必要枚数分の手数料（福岡県領収証紙）が必要となります。
- 番号及び授与年月日欄は、不明な場合は空欄とし、単位を取得した大学等を記入してください。

教育職員免許状授与証明書の申請には、下記の書類及び手数料が必要です。

記

- ① 教育職員免許状授与証明書交付申請書（押印不要です）
- ② 教員免許状有効性の確認書類（押印不要です）
- ③ 申請手数料（福岡県領収証紙 1通あたり 400円）

（注1）手数料は証明書1通につき400円必要となります。

例：中学校（社会）、高校（地理歴史）、高校（公民）をお持ちの方で
3つとも授与証明書の発行を希望される場合

400円/通 × 3通 = 1,200円 必要となります。

（注2）期限切れ失効している教員免許状の授与証明書は発行できませんので、
教員免許状の再申請手続きを行ってください。

（注3）福岡県領収証紙は、主に福岡銀行の本・支店で販売しています。
なお、一部の支店では取り扱いがない場合があります。
インターネットで「福岡県領収証紙 売り払い所」等と検索していただくと
購入場所が確認できます。

（注4）福岡県外在住等により福岡県領収証紙を購入できない方は、現金書留又は
郵便為替で納付してください。
なお、現金書留・郵便為替の詳細については、郵便局へお尋ねください。

- ④ 返信用封筒（**切手を貼付し**、証明書送付先宛名を明記したもの）

（注1）教育職員免許状授与証明書を郵送で受け取る場合のみご提出ください。
福岡県庁窓口で受け取る場合は提出不要です。

申請手続き先

〒 812-8575 （特定郵便番号のため住所不要）

福岡県 教育庁 教育総務部 教職員課 管理免許係

「教員免許授与証明書申請」

と記載してください。

（TEL 092-643-3894）