

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	介護保険指定機関等管理システム		
行政機関等の名称	福岡県知事		
事務担当課等	保健医療介護部 介護保険課		
	電話番号（０９２）６４３－３３２２ 内線（３１８４）		
個人情報ファイルの利用目的	介護保険取扱事業者の指定のため		
記録項目	別紙のとおり		
記録範囲	事業所開設法人代表者、役員及び管理者		
記録情報の収集方法	申請者からの提出資料		
要配慮個人情報の有無	☐ 含む ☒ 含まない		
条例要配慮個人情報の有無	☐ 含む ☒ 含まない		
記録情報の経常的提供先	☒ 有 ☐ 無 〔 県内各保険者 〕		
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	名称	総務部 県民情報広報課	
	所在地	福岡市博多区東公園 7－7	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手續等	☐ 有 ☒ 無 〔 〕		
個人情報ファイルの種別	☒ 法第60条第2項第1号（電算処理ファイル） 政令第21条第7項に該当するファイル ☐ 有 ☒ 無		☐ 法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	行政機関等匿名加工情報の提供の募集する個人情報ファイルである旨		
☒ 該当		☐ 非該当 ☐ 法第 6 0 条第 3 項第 2 号非該当 ☐ 法第 6 0 条第 3 項第 3 号非該当	
※ 以下、該当の場合のみ記載	行政機関等匿名加工情報の提案を受ける組織の名称及び所在地	名称	保健医療介護部 介護保険課
		所在地	福岡市博多区東公園 7－7
	行政機関等匿名加工情報の概要		—
	作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案を受ける組織の名称及び所在地	名称	—
		所在地	—
	作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案をすることができる期間		—
備考			

(別紙)

介護保険事業所番号、保険者番号、保険者名称、法人番号、申請者-法人名、申請者-法人名、申請者-郵便番号、申請者-所在地、申請者-電話番号、申請者-FAX番号、申請者-法人種別、申請者-所轄庁、申請者-設立年月日、代表者-職名、代表者-氏名、代表者-氏名、代表者-郵便番号、代表者-所在地、代表者-生年月日、代表者-電話番号、代表者-FAX番号、事業所-名称、事業所-名称、事業所-電話番号、事業所-郵便番号、事業所-所在地コード、事業所-所在地、所在地担当出先機関、基本-最終更新出先機関、基本-受付年月日、基本-異動区分、基本-異動年月日、基本-更新年月日、サービス種類、状態区分、みなし区分、指定年月日、事業開始年月日、変更年月日、休止年月日、再開予定年月日、再開年月日、辞退年月日、廃止年月日、停止年月日、停止期限年月日、停止解除年月日、取消年月日、指定更新年月日、行政処分年月日、行政処分内容、指定有効開始年月日、指定有効終了年月日、効力停止開始年月日、効力停止終了年月日、事業所-直通電話番号、事業所-FAX番号、管理者-氏名、管理者-氏名、管理者-郵便番号、管理者-所在地、管理者-兼-他職種、管理者-兼-事業所等名称、管理者-兼-職種勤務等、管理者-職名、管理者-生年月日、管理者-電話番号、管理者-FAX番号、営業日、営業時間、利用料-法定代理受領分、利用料-法定代理受領分以外、利用料-その他、実施地域、緊急対応方法、指定済他保険者、サービス-最終更新出先機関、サービス-更新年月日、報酬-更新年月日、サービス-受付年月日、指定有効期限年月日、失効年月日、基本-事業所-メールアドレス、サービス-事業所-メールアドレス、本来の指定年月日、経過短期療養・経過認知共同専用サービス種類コード、経過短期療養・経過認知共同専用異動区分、経過短期療養・経過認知共同専用異動年月日、経過短期療養・経過認知共同専用事業休止年月日、経過短期療養・経過認知共同専用事業廃止年月日、経過短期療養・経過認知共同専用事業再開年月日、経過短期療養・経過認知共同専用国保連-更新年月日、申請者-メールアドレス、管理者-兼-事業所番号、基準該当フラグ、最新休止等届出、届出理由、届出理由備考、最新行政処分届出、行政処分届出理由、行政処分届出理由備考、実施地域、役員-氏名、役員-氏名、役員-郵便番号、役員-住所、役員-住所、役員-電話番号、役員-FAX番号、更新年月日、異動区分、異動年月日、役員-生年月日、役員-職名、実施主体、管理者-職種、管理者-登録番号、看護師-専従常勤(員数)、看護師-専従非常勤(員数)、看護師-兼務常勤(員数)、看護師-兼務非常勤(員数)、保健師-専従常勤(員数)、保健師-専従非常勤(員数)、保健師-兼務常勤(員数)、保健師-兼務非常勤(員数)、准看護師-専従常勤(員数)、准看護師-専従非常勤(員数)、准看護師-兼務常勤(員数)、准看護師-兼務非常勤(員数)、理学-作業-専従常勤(員数)、理学-作業-専従非常勤(員数)、理学-作業-兼務常勤(員数)、理学-作業-兼務非常勤(員数)、従業者-常勤(員数)換算数、兼用事業名、サライト-事業所名、サライト-事業所名、サライト-直通電話、サライト-FAX番号、サライト-メールアドレス、サライト-郵便番号、サライト-都道府県、サライト-郡市区、サライト-区町村、サライト-町域、サライト-番地以下、管理者-都道府県コード、管理者-郡市区コード、管理者-区町村コード、管理者-町域コード、管理者-番地、サライト-営業日、サライト-営業時間、サライト-利用料-法定代理受領分、サライト-利用料-法定代理受領分以外、サライト-利用料-その他、

サライト-実施地域-備考、地域カウト、実施地域-都道府県コード、実施地域-郡市区コード、実施地域-区町村コード、訪問介護員-専従常勤(員数)、訪問介護員-専従非常勤(員数)、訪問介護員-兼務常勤(員数)、訪問介護員-兼務非常勤(員数)、訪問介護員-常勤(員数)換算数、利用者の推定数、提供者氏名、提供者氏名、提供者-郵便番号、提供者-都道府県コード、提供者-郡市区コード、提供者-区町村コード、提供者-町域コード、提供者-番地以下、提供者-資格、協力医療機関-名称、協力医療機関-名称、協力医療機関-診療科、看護職員-専従常勤(員数)、看護職員-専従非常勤(員数)、看護職員-兼務常勤(員数)、看護職員-兼務非常勤(員数)、介護職員-専従常勤(員数)、介護職員-専従非常勤(員数)、介護職員-兼務常勤(員数)、介護職員-兼務非常勤(員数)、理学-専従常勤(員数)、理学-専従非常勤(員数)、理学-兼務常勤(員数)、理学-兼務非常勤(員数)、作業-専従常勤(員数)、作業-専従非常勤(員数)、作業-兼務常勤(員数)、作業-兼務非常勤(員数)、言語-専従常勤(員数)、言語-専従非常勤(員数)、言語-兼務常勤(員数)、言語-兼務非常勤(員数)、理学-作業-統合表示、医師(員数)、利用料-宿泊、利用料-夕食、利用料-朝食、個室-室数合計、個室床面積、個室以外-室数合計、個室以外-場所、個室以外-利用定員、個室以外-床面積、個室以外-プライバシー確保方法、夕食介助時間-FROM、夕食介助時間-TO、夕食介助人数、朝食介助時間-FROM、朝食介助時間-TO、朝食介助人数、資格-看護職員、資格-介護福祉士、資格-介護職員、資格-その他有資格者、資格-有資格者-備考、責任者-氏名、責任者-氏名、責任者-職種、責任者-兼務状況、消防-消火器、消防-スプリンクラー設備、消防-自動火災報知設備、消防-火災通報設備、その他、実施単位数、同時提供可能利用者上限、食堂-機能訓練室-合計面積、生活相談員-専従常勤(員数)、生活相談員-専従非常勤(員数)、生活相談員-兼務常勤(員数)、生活相談員-兼務非常勤(員数)、機能-専従常勤(員数)、機能-専従非常勤(員数)、機能-兼務常勤(員数)、機能-兼務非常勤(員数)、機能訓練室面積-同時利用、食堂-機能訓練室-面積-合計-同時利用、管理者代行者-資格、管理者代行者-氏名、管理者代行者-氏名、一日総利用者推定数、専門部屋等面積、施設開設年月日、入所者数-介老保、医師-専従、医師-兼務、医師-専従常勤(員数)、医師-専従非常勤(員数)、医師-兼務常勤(員数)、医師-兼務非常勤(員数)、医師-常勤(員数)換算数、理学-常勤(員数)換算数、作業-常勤(員数)換算数、支援相談員-専従常勤(員数)、支援相談員-専従非常勤(員数)、支援相談員-兼務常勤(員数)、支援相談員-兼務非常勤(員数)、支援相談員-常勤(員数)換算数、専門-専従常勤(員数)、専門-専従非常勤(員数)、専門-兼務常勤(員数)、専門-兼務非常勤(員数)、専門-常勤(員数)換算数、取扱種目、本体施設-入所定員、実施有無-空床利用、本体施設-実施主体、入所者数、短期入所利用者数、生活相談員-常勤(員数)換算数、看護職員-常勤(員数)換算数、介護職員-常勤(員数)換算数、栄養士-専従常勤(員数)、栄養士-専従非常勤(員数)、栄養士-兼務常勤(員数)、栄養士-兼務非常勤(員数)、栄養士-配置措置なし、医師-専従常勤(員数)-本体、医師-専従非常勤(員数)-本体、医師-兼務常勤(員数)-本体、医師-兼務非常勤(員数)-本体、生活相談員-専従常勤(員数)-本体、生活相談員-専従非常勤(員数)-本体、生活相談員-兼務常勤(員数)-本体、生活相談員-兼務非常勤(員数)-本体、介護職員-専従常勤(員数)-本体、

介護職員-専従非常勤(員数)-本体、介護職員-兼務常勤(員数)-本体、介護職員-兼務非常勤(員数)-本体、看護職員-専従常勤(員数)-本体、看護職員-専従非常勤(員数)-本体、看護職員-兼務常勤(員数)-本体、看護職員-兼務非常勤(員数)-本体、機能-専従常勤(員数)-本体、機能-専従非常勤(員数)-本体、機能-兼務常勤(員数)-本体、機能-兼務非常勤(員数)-本体、栄養士-専従常勤(員数)-本体、栄養士-専従非常勤(員数)-本体、栄養士-兼務常勤(員数)-本体、栄養士-兼務非常勤(員数)-本体、介護支援専門員-専従常勤(員数)-本体、介護支援専門員-専従非常勤(員数)-本体、介護支援専門員-兼務常勤(員数)-本体、介護支援専門員-兼務非常勤(員数)-本体、居室-1室最大定員、居室-1人最小床面積、片廊下-幅、中廊下-幅、建物-構造概要、建物-面積、建物-建築基準、入所定員、入所入院定員、短期入所利用定員、入院患者利用者定員、入院患者利用者定員-医療施設分、入院患者数、精神-専従常勤(員数)、精神-兼務常勤(員数)、老人性認知症療養病棟-床面積、生活機能回復訓練室-面積、テイルム面会面積、1人食堂面積、1看護単位当り病床数、事業所種別-診療所、精神-専従非常勤(員数)、精神-兼務非常勤(員数)、精神-常勤(員数)換算数、事業所種別-介護医療院、指導種類-医師、指導種類-歯科医師、指導種類-薬剤師、指導種類-看護職員、指導種類-管理栄養士、歯科医師-常勤(員数)、歯科医師-非常勤(員数)、薬剤師-常勤(員数)、薬剤師-非常勤(員数)、歯科衛生士-常勤(員数)、歯科衛生士-非常勤(員数)、管理栄養士-常勤(員数)、管理栄養士-非常勤(員数)、看護職員-常勤(員数)、看護職員-非常勤(員数)、介護支援専門員-氏名、介護支援専門員-カ、介護支援専門員-専門員番号、就労開始年月日、就労終了年月日、就労形態、名簿管理都道府県、資格有効終了年月日、専門員証失効年月日、専門員-業務停止開始日、専門員-業務停止終了年月日、主任ケアマネ資格の有無、施設区分、入居者の要件、サービスの提供形態、利用者数、利用者数-要介護者、利用者数-要支援者、計画作成担当-専従常勤(員数)、計画作成担当-専従非常勤(員数)、計画作成担当-兼務常勤(員数)、計画作成担当-兼務非常勤(員数)、取扱種目-腰掛便座、取扱種目-自動排泄処理装置の交換可能部品(特殊尿器)、取扱種目-入浴補助用具、取扱種目-簡易浴槽、取扱種目-移動用リフトのつり具の部分、取扱種目-排泄予測支援機器、短入生-実施形式形態-空床、短入生-実施形式形態-併設、医師-専従常勤(員数)-介老福、医師-専従非常勤(員数)-介老福、医師-兼務常勤(員数)-介老福、医師-兼務非常勤(員数)-介老福、生活相談員-専従常勤(員数)-介老福、生活相談員-専従非常勤(員数)-介老福、生活相談員-兼務常勤(員数)-介老福、生活相談員-兼務非常勤(員数)-介老福、介護職員-専従常勤(員数)-介老福、介護職員-専従非常勤(員数)-介老福、介護職員-兼務常勤(員数)-介老福、介護職員-兼務非常勤(員数)-介老福、看護職員-専従常勤(員数)-介老福、看護職員-専従非常勤(員数)-介老福、看護職員-兼務常勤(員数)-介老福、看護職員-兼務非常勤(員数)-介老福、栄養士-専-介老福-常、栄養士-専-介老福-非、栄養士-兼-介老福-常、栄養士-兼-介老福-非、栄養士-常勤(員数)換算数、機能-専従常勤(員数)-介老福、機能-専従非常勤(員数)-介老福、機能-兼務常勤(員数)-介老福、機能-兼務非常勤(員数)-介老福、機能-常勤(員数)換算数、介護支援専門員-専従常勤(員数)-介老福、介護支援専門員-兼務常勤(員数)-介老福、

介護支援専門員-常勤(員数)換算数、食堂・機能訓練室-面積-合計-短入生、片廊下-幅-短入生、中廊下-幅-短入生、入所定員-短入生、利用料-法定代理受領分-短入生、利用料-法定代理受領分以外-短入生、利用料-その他-短入生、入所者予定数、通所利用者予定数、医師-専従常勤(員数)-介老保、医師-専従非常勤(員数)-介老保、医師-兼務常勤(員数)-介老保、医師-兼務非常勤(員数)-介老保、薬剤師-専従常勤(員数)-介老保、薬剤師-専従非常勤(員数)-介老保、薬剤師-兼務常勤(員数)-介老保、薬剤師-兼務非常勤(員数)-介老保、薬剤師-常勤(員数)換算数、看護職員-専従常勤(員数)-介老保、看護職員-専従非常勤(員数)-介老保、看護職員-兼務常勤(員数)-介老保、看護職員-兼務非常勤(員数)-介老保、介護職員-専従常勤(員数)-介老保、介護職員-専従非常勤(員数)-介老保、介護職員-兼務常勤(員数)-介老保、介護職員-兼務非常勤(員数)-介老保、理学-専従常勤(員数)-介老保、理学-専従非常勤(員数)-介老保、理学-兼務常勤(員数)-介老保、理学-兼務非常勤(員数)-介老保、理学-常勤(員数)換算数-介老保、作業-専従常勤(員数)-介老保、作業-専従非常勤(員数)-介老保、作業-兼務常勤(員数)-介老保、作業-兼務非常勤(員数)-介老保、栄養士-専従常勤(員数)-介老保、栄養士-専従非常勤(員数)-介老保、栄養士-兼務常勤(員数)-介老保、栄養士-兼務非常勤(員数)-介老保、支援相談員-専従常勤(員数)-介老保、支援相談員-専従非常勤(員数)-介老保、支援相談員-兼務常勤(員数)-介老保、支援相談員-兼務非常勤(員数)-介老保、介護支援専門員-専従常勤(員数)-介老保、介護支援専門員-専従非常勤(員数)-介老保、介護支援専門員-兼務常勤(員数)-介老保、介護支援専門員-兼務非常勤(員数)-介老保、施設共有事業所等々、施設共有事業所等名称、療養室-1室最大定員、療養室-1人最小床面積、機能訓練室-面積、食堂面積、理学-常勤(員数)-通リハ、理学-非常勤(員数)-通リハ、理学-常勤(員数)換算-通リハ、作業-常勤(員数)-通リハ、作業-非常勤(員数)-通リハ、作業-常勤(員数)換算-通リハ、看護職員-常勤(員数)-通リハ、看護職員-非常勤(員数)-通リハ、介護職員-常勤(員数)-通リハ、介護職員-非常勤(員数)-通リハ、医師-常勤(員数)-通リハ、医師-非常勤(員数)-通リハ、専門部屋等面積-通リハ、利用定員-通リハ、利用料-法定代理受領分-通リハ、利用料-法定代理受領分以外-通リハ、利用料-その他-通リハ、実施地域-備考-通リハ、病棟-病床数、病棟-申請病床数、病棟-平均入院患者数、病棟-型、介護支援専門員-兼務常勤(員数)、介護支援専門員-兼務非常勤(員数)、介護支援専門員-専従常勤(員数)、介護支援専門員-専従非常勤(員数)、1室最大定員、1人最小床面積、入院患者定員、病棟指定状況、診療所-全病床数、診療所-療養病床数、診療所-申請病床数、診療所-療養病床-平均入院患者数、診療所-型、理学-常勤(員数)換算数-通リハ、作業-常勤(員数)換算数-通リハ、病棟区分、医師-常勤(員数)換算後の人数、薬剤師-専従常勤(員数)、薬剤師-専従非常勤(員数)、薬剤師-兼務常勤(員数)、薬剤師-兼務非常勤(員数)、薬剤師-常勤(員数)換算後の人数、理学療法士-専従常勤(員数)、理学療法士-専従非常勤(員数)、理学療法士-兼務常勤(員数)、理学療法士-兼務非常勤(員数)、理学療法士-常勤(員数)換算後の人数、作業療法士-専従常勤(員数)、作業療法士-専従非常勤(員数)、作業療法士-兼務常勤(員数)、作業療法士-兼務非常勤(員数)、作業療法士-常勤(員数)換算後の人数、放射線技師-専従常勤(員数)、放射線技師-専従非常勤(員数)、放射線技師-兼務常勤(員数)、放射線技師-兼務非常勤(員数)、放射線技師-常勤(員数)換算後の人数、介護支援専門員-常勤(員数)換算後の人数、療養室-1室の最大定員、療養室-入所者1人あたり最小床面積、廊下-片廊下の幅、廊下-中廊下の幅、生活保護指定の有無、割引の有無、受領委任の有無、割引率、給付率、指定番号、報酬-異動区分、報酬-異動年月日、事業休止年月日、事業廃止年月日、事業再開年月日、登録開始年月日、登録終了年月日、施設等の区分、人員配置区分

※以下は介護報酬体制に係る事項

特別地域加算、緊急時訪問看護加算、特別管理体制、機能訓練指導体制、食事提供体制、入浴介助加算、特別入浴介助体制-常勤(員数)専従医師配置、医師の配置基準、精神科医師定期的療養指導、夜間勤務条件基準、認知症専門棟、食事提供の状況、送迎体制、リハビリテーション提供体制(総合リハビリテーション施設)、リハビリテーション提供体制(理学療法Ⅱ)-旧1、リハビリテーション提供体制(理学療法Ⅰ)-旧、リハビリテーション提供体制(理学療法Ⅲ)-旧、リハビリテーション提供体制(理学療法Ⅱ)-旧2、リハビリテーション提供体制(作業療法Ⅱ)-旧、リハビリテーション提供体制(作業療法Ⅰ)-旧、リハビリテーション提供体制(言語聴覚療法Ⅰ)-旧、リハビリテーション提供体制(言語聴覚療法Ⅱ)-旧、リハビリテーション提供体制(精神科作業療法)、リハビリテーション提供体制(その他)、リハビリテーション機能強化、療養環境基準、職員の欠員による減算の状況(医師)、職員の欠員による減算の状況(看護職員)、職員の欠員による減算の状況(理学療法士)、職員の欠員による減算の状況(作業療法士)、職員の欠員による減算の状況(介護職員)、職員の欠員による減算の状況(言語聴覚士)、職員の欠員による減算の状況(介護支援専門員)、職員の欠員による減算の状況(介護従業者)、特定診療費項目(感染対策指導)、特定診療費項目(重症皮膚潰瘍管理指導)、特定診療費項目(薬剤管理指導)、障害者生活支援体制、時間延長サービス体制、個別リハビリテーション提供体制、居住費対策、夜間ケア、栄養管理の評価、社会福祉法人軽減事業実施、特定事業所加算(訪問介護)の有無、若年性認知症ケア体制、運動器機能向上体制、栄養アセスメント・栄養改善体制、口腔機能向上加算、事業所評価加算(申出)の有無、事業所評価加算(決定)の有無、緊急受入体制、夜間看護体制、特定事業所加算(居宅介護支援)の有無、大規模事業所、準ユニットケア体制、重度化対応体制、医療連携体制加算、ユニットケア体制、在宅・入所相互利用体制、ターミナルケア体制(看取り介護体制)、身体拘束廃止取組の有無、小規模拠点集合体制、認知症ケア加算、個別機能訓練加算、備考、報酬-最終更新出先機関、地域区分、設備基準、療養体制維持特別加算、個別リハビリテーション提供体制(リハビリテーション指導管理)の有無、リハビリテーション提供体制(理学療法Ⅰ)、3級ヘルパー体制、中山間地域等における小規模事業所加算(地域に関する状況)、中山間地域等における小規模事業所加算(規模に関する状況)、サービス提供体制強化加算、認知症短期集中リハビリテーション実施加算、若年性認知症利用者(入所者/患者)受入加算、看護体制加算、夜勤職員配置加算、療養食加算、日常生活継続支援加算、認知症専門ケア加算、24時間通報対応加算、看護職員配置加算、夜間ケア加算、特定診療費項目(集団コミュニケーション療法)、

サービス提供体制強化加算(併設型・空床型)、定期巡回・随時対応サービスに関する状況、サービス提供責任者体制の減算、同一建物(集合住宅)に居住する利用者の減算、緊急短期入所体制確保加算、在宅復帰・在宅療養支援機能加算、生活機能向上グループ活動加算、介護職員処遇改善加算、短期集中リハビリテーション実施加算、短期集中個別リハビリテーション実施加算、リハビリテーションマネジメント加算、移行支援加算、中重度ケア体制加算、個別送迎体制強化加算、入浴介助体制強化加算、生活行為向上リハビリテーション実施加算、医療連携強化加算、特定事業所集中減算、認知症加算、総合マネジメント体制強化加算、看護体制強化加算、訪問看護体制強化加算、看取り連携体制加算、訪問体制強化加算、夜間支援体制加算、選択的サービス複数実施加算、訪問看護体制減算、併算定用関連単位指定番号、ADL維持等加算Ⅲ、ADL維持等加算〔申出〕の有無、サテライト体制、ターミナルケアマネジメント加算、リハビリテーション提供体制加算、移行定着支援加算、テクノロジーの導入(夜勤職員配置加算関係)、看護体制加算Ⅰ又はⅢ、看護体制加算Ⅱ又はⅣ、共生型サービスの提供(居宅介護事業所)、共生型サービスの提供(児童発達支援事業所)、共生型サービスの提供(自立訓練事業所)、共生型サービスの提供(重度訪問介護事業所)、共生型サービスの提供(生活介護事業所)、共生型サービスの提供(短期入所事業所)、共生型サービスの提供(放課後等デイサービス事業所)、個別機能訓練体制Ⅰ、個別機能訓練体制Ⅱ、事業所評価加算、重度認知症疾患療養体制加算、食堂の有無、生活機能向上連携加算、生活相談員配置等加算、特定事業所医療介護連携加算、入院患者に関する基準、配置医師緊急対応加算、療養環境基準(療養室)、療養環境基準(廊下)、褥瘡マネジメント加算、入居継続支援加算、利用者の入院期間中の体制、療養体制維持特別加算Ⅰ、療養体制維持特別加算Ⅱ、職員の欠員による減算の状況(薬剤師)、看護体制加算Ⅰ、看護体制加算Ⅱ、介護職員等特定処遇改善加算、3ユニットの事業所が夜勤職員を2人以上とする場合、個別機能訓練加算(通所)、テクノロジーの導入(日常生活継続支援加算関係)、テクノロジーの導入(入居継続支援加算関係)、リハビリ計画書情報加算、安全管理体制、安全対策体制、移行計画の提出状況、栄養ケア・マネジメントの実施の有無、栄養マネジメント強化体制、科学的介護推進体制加算、感染症又は災害の発生を理由とする利用者数の減少が一定以上生じている場合の対応、自立支援促進加算、情報通信機器等の活用等の体制、排せつ支援加算、特定事業所加算Ⅴ、併設本体施設における介護職員等特定処遇改善加算Ⅰの届出状況、LIFEへの登録、介護職員等ベースアップ等支援加算

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	認定調査員新任研修受講者名簿		
行政機関等の名称	福岡県知事		
事務担当課等	保健医療介護部 介護保険課		
	電話番号（０９２）６４３－３３２１ 内線（３１７６）		
個人情報ファイルの利用目的	認定調査員新任研修受講済み証明書を発行するにあたり、受講者の勤務先、連絡先等の情報を集約・管理するため		
記録項目	氏名、生年月日、勤務先、職名、介護支援専門員登録番号		
記録範囲	認定調査員新任研修受講者		
記録情報の収集方法	本人の属する保険者から収集		
要配慮個人情報の有無	☐ 含む ☒ 含まない		
条例要配慮個人情報の有無	☐ 含む ☒ 含まない		
記録情報の経常的提供先	☐ 有 ☒ 無 〔 〕		
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	名称	総務部 県民情報広報課	
	所在地	福岡市博多区東公園 7－7	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手續等	☐ 有 ☒ 無 〔 〕		
個人情報ファイルの種別	☒ 法第60条第2項第1号（電算処理ファイル） 政令第21条第7項に該当するファイル ☐ 有 ☒ 無		☐ 法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
行政機関等匿名加工情報の提供の募集する個人情報ファイルである旨			
☒ 該当		☐ 非該当 ☐ 法第60条第3項第2号非該当 ☐ 法第60条第3項第3号非該当	
※ 以下、該当の場合のみ記載	行政機関等匿名加工情報の提案を受ける組織の名称及び所在地	名称	保健医療介護部 介護保険課
		所在地	福岡市博多区東公園 7－7
	行政機関等匿名加工情報の概要		—
	作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案を受ける組織の名称及び所在地	名称	—
		所在地	—
	作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案をすることができる期間		—
備考			

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	認定調査員現任研修受講者名簿		
行政機関等の名称	福岡県知事		
事務担当課等	保健医療介護部 介護保険課		
	電話番号（０９２）６４３－３３２１ 内線（３１７６）		
個人情報ファイルの利用目的	認定調査員現任研修受講済み証明書を発行するにあたり、受講者の勤務先、連絡先等の情報を集約・管理するため		
記録項目	氏名、生年月日、勤務先、職名、介護支援専門員登録番号		
記録範囲	認定調査員現任研修受講者		
記録情報の収集方法	本人の属する保険者から収集		
要配慮個人情報の有無	☐ 含む ☒ 含まない		
条例要配慮個人情報の有無	☐ 含む ☒ 含まない		
記録情報の経常的提供先	☐ 有 ☒ 無 〔 〕		
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	名称	総務部 県民情報広報課	
	所在地	福岡市博多区東公園 7－7	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手續等	☐ 有 ☒ 無 〔 〕		
個人情報ファイルの種別	☒ 法第60条第2項第1号（電算処理ファイル） 政令第21条第7項に該当するファイル ☐ 有 ☒ 無		☐ 法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
行政機関等匿名加工情報の提供の募集する個人情報ファイルである旨			
☒ 該当		☐ 非該当 ☐ 法第60条第3項第2号非該当 ☐ 法第60条第3項第3号非該当	
※ 以下、該当の場合のみ記載	行政機関等匿名加工情報の提案を受ける組織の名称及び所在地	名称	保健医療介護部 介護保険課
		所在地	福岡市博多区東公園 7－7
	行政機関等匿名加工情報の概要		—
	作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案を受ける組織の名称及び所在地	名称	—
		所在地	—
	作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案をすることができる期間		—
備考			