別添 ふくおか電子申請サービスの利用方法

1 以下のURLから「ふくおか電子申請サービス」にアクセスしてください。

 $\underline{https://shinsei.pref.fukuoka.lg.jp/SdsJuminWeb/JuminLgSelect}$

【トップページのイメージ】	・ジのイメージ】
---------------	----------

		☐ ログイン
🗞 こくたか 重工	申請サービフ	① 文字を大きく 〇 文字を標準へ 〇 文字を小さく
のふくのが电丁		● 利用者登録は サービスに関する
福岡県への申請や申請用紙の夕り	シンロードを行うことができます。	C 22
🐨 初めてご利用する方	申請先の選択(トップペーン) 手続の選択 手続条内 申請書人刀 申請元]	
▶ <u>初めて利用する方へ</u>		
▶ 動作環境 9		
▶ 利用上の注意 [₽]	2022年7月19日 定期メンテナンス実施のお知らせ・・・ <u>詳細</u>	
	2022年04月27日 システム管理者	
* <u>よくめると良问</u>	旧サービスでご利用いただいた利用者情報につきまして・・・詳細	
		▶「お知らせ」をすべて表示
操作 は 静 を	申請先の選択	
電子申請による申請書入力・送信		
を擬似的に体験できます。	下の一見から中請光を選んで、クリックしてくたさい。	
	都適府県	
	このサービスについて、「システム説明」「利用版印」「サービスに関するの同い合わせ	
		Chat

2 はじめて利用する場合、ページ右上の「利用者登録はこちら」から申請者 I Dを登録する必要があります(工 賃実績の報告の手続きでは、電子証明書は必要ありません)。利用者登録後、右上の「ログイン」ボタンから、 登録いただいた I Dでログインします。

 ふくおか電子 福岡県への申請や申請用紙のダご 	申請サービス シンロードを行うことができます。 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・
 ⑦ 初めてご利用する方 <u>初めて利用する方へ</u> ^の <u>動作環境</u> [©] 	申請先の選択(トップページ) 手続案内 申請完了 お知らせ 2022年07月05日 システム管理者 2022年7月19日 定期メンテナンス実施のお知らせ・・・・詳細
 ▶<u>利用上の注意</u> ▶<u>よくあるご質問</u> ■ ■<!--</th--><th>2022年04月27日システム管理者 旧サービスでご利用いただいた利用者情報につきまして・・・ 詳細</th>	2022年04月27日システム管理者 旧サービスでご利用いただいた利用者情報につきまして・・・ 詳細
保護 操作シミュレーション 電子申請による申請書入力・送信 を提似的に体験できます。	申請先の選択 下の一覧から申請先を選んで、クリックしてください。 都道府県 年四月
	▶ 個岡県 このサービスについて ^の システム説明 ^の 利用規約 ^の サービスに関するお問い合わせ ^の
	Charles and the second s

3 ログイン後、トップページ下段の申請先の選択から「福岡県」を選択してください。

※ ふくおか電子 福岡県への申請や申請用紙のダご	申請サービス ^{リンロードを行うことができます。}	① ロダイン ④ 文字を大きく 〇 文字を使用へ 〇 文字を小さく ● 利用者登録は 255 ジサービスに関する お問い合わせばこちら
⑦めてご利用する方 初めて利用する方へ。 動作環境。 利用上の注意。 よくあるご質問。 なくあるご質問。 第4年時~とス、 操作シミレーション 電子申請による申請書入力・送信 客奴仰に体験できます。	申請先の遊択(トップページ) 手続の選択) 申請書入力) 申請完了 お知らせ 2022年07月05日 >ステム管理者 2022年04月27日 >ステム管理者 1000000000000000000000000000000000000	▶ <u>「お知らせ」をすべて表示</u>
	このサービスについて。 システム説明。 利用規約。 サービスに関するお問い合わせ。	a

4 ページ左側の「キーワードで絞り込む」で「工賃」と入力のうえ検索いただくと、「工賃(賃金)実績の報告」 手続きが表示されます。表示された「工賃(賃金)実績の報告」を選択し、手続きを進めてください。

📥 NDLチーム共有フォルダ - Google 🎮 🗙 📔	和国音子ジダル化、速次速が解音。 🗴 📔 生産新智理表 - Google スプレッド 🗙 🕍 ぶくおか電子申請サービス 電子申請 🗴 🚬 利用方法 - ふくおか電子申請サービ 🗴 📜 利用者主勢・ < 住民ユーザ智羅サー 🗙 🛔	~ - 0 ×
\leftrightarrow \rightarrow C \cong shinsei.pref.fukuoka.l	g.jp/SdsluminWeb/NaviWholeList	
		 ① ロッキン ① 文字を大きく 〇 文字を標準へ 〇 文字を小さく
福岡県への申請や申請用紙のダウンロードを行	ギ語 ワーヒス うことができます。	● 利用者登録は こちら
Q. 検索条件		
申請先:福岡県 変更	手続の選択(福岡県)	
■ キーワードで絞り込む	・ご利用したい手続を選び、手続名をクリックしてください。 ・手続を欲り込む場合は、ページ 左の検条条件 をご利用ください。	
キーワードは100文字以内で入力し マトにとい。 「直 検索 (個)「宮」加」「ゆき片百」など () スペースで区切ることにより復 割の ーワードで欲り込みでき	該当した手続: 1件 検索条件 (キーワード) 工員	≍50首隣で表示しています。表示件数: [20 ▼]
■ 手 動で絞り込む	1	
 □ 申 氏ダウンロード可能 □ 非 専可能 証明書不要のみ 	・ <u> 丁賃(賃金)実績の報告</u> 「戦功修行支援事業、私功総統支援事業(A型、B型)における留意事項について」(平成19年4月2日付薄薄発第0402001号)に基づき、令和3年度工賃(賃金)実績報告を提出ください。	
	[アイコン凡例]	
「工賃」		绿心要(電子申請時)
と入力		
	1	
<u>介護 (0件)</u> 健康·保健 (0件)		Chat
20年10年) 事業者向け (0件)		🖲 A 🗏 💬 🥔 tana 🗧

5 手続案内の画面より、「電子申請をする」を選択してください。

 ■ 読み上げる ト ※ ふくおか電子 F 福岡県と県内の市町村 (一部を除く) への申請 ⑦ 初めてご利用する方 	申請サービス や申講用紙のダウンロードを <u>申請先の選択(トッフ</u>	① ログイン ① 文字を大きく 〇 文字を標準へ 〇 文字を得上していでのでの(本) シーとスに関する (ハージ) 手続変内 申請売入
 初めて利用する方へ⁶ 動作環境⁶ 利用上の注意⁶ よくあるご質問⁶ 	 手続案内 ・ 選択された手続に思 ・ この手続についての 	討するご案内のページです。 2ご質問は、下記「お問い合わせ先」までご連絡ください。
	申請先	福岡県
		工賃(賃金)実績の報告
	お問い合わせ先	福岡市博多区東公園7-7 福祉労働部陣がい福祉課社会参加係 電話:092-643-3264 90 shakaisanka@pref.fukuoka.lg.jp 場合
	概要説明	「就労移行支援事業、就労継続支援事業(A型、B型)における留意事項について」(平成19年4月2日付障障発第0402001号)に基づき、令和6 年度工賃(賃金)実績報告を提出ください。
	手続方法	
	記載方法等	添付ファイルのとおり
	公開期間	2021年01月01日~
	受付期間	2021年01月01日~
	用紙サイズ	縦 1ページ
		▶ 申請用紙をダウンロードする

- 6 申込書入力画面より、必要事項を入力
- (1)「事業所名」及び「事業所番号」を入力し、「次へ」を選択

工賃実績の報告

ブラウザの「戻る」「更新」ボタン	・を使用すると正しく処理できませんので、使用しない 入ください。 ない)場合、タイムアウトとなり入力内容が破棄され	いでください。 1ます。 ご記入に時間がかかる場合は一時保存をご利用ください。
【1】事業所番号 🜌		
(数字10文字)		
【2】事業所名 🜌		
20必須入力です。		

(2) 添付資料選択画面で、提出方法を「申請時添付」にチェックを付け、「ファイルを選択」より各事業所で作 成済みの『工賃(賃金)報告書様式』をエクセルデータのまま添付する。「次へ」を選択。

添付資料選択	添付資料選択					
 申請に必要な添付資料の提出方法を指定してください。提出方法の申请時添付を指定した場合にのみファイル選択が可能になります。 必要な書類の詳細について不明な場合は、「よくあるご質問」の「<u>0.申請書に入力する内容や必要な書類がわかりません。</u>^Ø」をご確認ください。 「申請商売村」の場合、【ファイルを選択】をクリックして対象ファイルを選択してください。 すべての添付資料について提出方法を指定したら【次へ】をクリックしてください。 ・所可可能で資料のファイルサイズはコアィイルあたり最大10 MB、合計サイズは最大20 MBです。 						
	1					
申請先	福岡県					
手続名	工員(資金)実績の報告					
<i>承付資料</i>						
文書名		備考	必須/ 任意	提出方法		ファイル選択
工賃実績報告 (様式)		必要事項を記入して添付の上、申請してください。	23	◉ 申請時添付	ファイルを選択 説訳されていませ	v
					太へ	

☆ ふくおか電子申請サービス

海岡県と県内の市町村(一部を除く)への申請や申請用紙のダウンロードを行うことができます。

申請書入力 添付資料道	離選択 チャーチ また方法 送信内容確認 送信完了						
手続方法入力	手続方法入力						
 手続方法を指定し、【次 	[次へ] をクリックしてください。						
申請先	福岡県						
手続名	工賃(賃金)実績の報告						
手続方法							
	本人区分 ・ 本人 〇 代理人						
	**						
申諸書一時保存入	入力途中の申請書を一時的に保存します						
申請中止申	申請書の入力を中止して「申請先の選択(トップページ)」へ戻ります						

₄ 戻る

(4) 最後に送信内容の確認画面が表示されますので、ご確認の上、「送信」を行ってください。

 	<mark>か電</mark> ・ 『を除く』 ^	子申請サーと の申請や申請用紙のダウンロー	こス ドを行うことができます。			④ 文字を大きく 〇、文字を標準へ ○、文字を小さく サービスに関する お問い合わせはこちら
申請書入力 添付調	資料選択	<u>手続方法</u> 送信内容	確認 送信完了			
送信内容確認						
 【送信】ボタンをク 申請書を送信します 内容をご確認の上、 	リックした 。 よろしけれ	後にブラウザの「戻る」、 は【送信】をクリックして・	「更新」、「中止」操作を行わないでください。 ください。			
申請先		福岡県				
手続名		工賃(賃金)実績の報告				手続案内
						申諸書表示
送信内容						
	添付資料	8	🗿 工賃実績報告(様式):添付資料選択.pdf		表示	の 塩
	本人区外	9	本人			i i i i i i i i i i i i i i i i i i i
				ižt2		55
申請書一時保存	入力途中	中の申請書を一時的に保存し	ŧī			
申請中止	申請書の	0入力を中止して「申請先の	盛択(トップページ)」へ戻ります			

7 送信完了画面になりましたら、電子申請システムでの申請は終了となります。

※受付作業は時間を要します。受付後に受付完了メールが届きますので、受付状況は各自ご確認ください。
 ※提出いただいた工賃(賃金)実績報告書の審査にあたり、不備や確認したい点がありましたら、
 後日、福岡県障がい福祉課よりご連絡させていただきます。