

**「令和7年度 安全・安心まちづくり 県民の集いふくおか」企画運営業務委託
企画提案公募に係る質問に対する回答**

No.	項 目	質 問 内 容	回 答
1	実施要領 4 手続等 (4)企画書提案 ①提出書類	企画提案書の頁数は提案者の自由でよろしいでしょうか。 また、業務経費・概算積算書の様式の指定はございますでしょうか。	提案書のページ数に制限はありません。 業務経費・概算積算書の様式に指定はありません。
2	仕様書 提案内容 (2)広報	チラシ・パンフレットですが、表紙デザインは提案に含まれておりますがその他の頁についてはデータ提供していただけるという認識でよろしいでしょうか。	その他ページの作成に必要な情報は県から提供します。(表彰者等の情報、受賞作品の画像データ等、形式:Word、Excel、JPG等) 公募の段階では、その他の頁のデザイン案をご提案いただく必要はありませんが、委託内容には含まれますので、概算見積には、チラシ(両面)、パンフレット(12ページ)のデザインから印刷までにかかる一連の経費を計上してください。 【参考】 チラシ(裏面):プログラム、出演団体の紹介、会場案内図など パンフレット(表紙以外):表彰者や表彰作品の紹介(表彰者等の情報は県からWord、Excel、JPG等で提供) ※参考に昨年度のチラシ、パンフレットのデータをHPに掲載しました。
3	仕様書 提案内容 (3)概算見積	〈運営〉についてですが、会場内の運営に関するスタッフは全て受託者がおこなうとの認識でよろしかったでしょうか。例)受付・誘導など	例年、表彰受賞者、一般観覧者、来賓の受付と客席までの誘導は、主催者側で対応しています。それ以外の運営は、基本的に受託者に行っていただきます。
4		アンケート回収ボックスの設置・回収ですがこちらは設置・回収のみでスタッフによる案内・集計・印刷等は不要との事でよろしかったでしょうか。	アンケートは、主催者側で作成・印刷し、受付時にパンフレット等と合わせて来場者に配布予定です。 集計は委託内容に含まれます。(仕様書(3)概算見積〈運営〉の欄に「来場者アンケートの実施・集計」)
5		〈運営〉司会者の旅費・昼食手配についてですが、昨年度の実績費用など参考までに教えていただけますでしょうか。	福岡市近隣の高校の放送部に依頼予定のため、学校の最寄り駅から会場までの交通費を支給予定です。昼食は一人当たり1,000円程度のお弁当・お茶を想定しています。 ※昨年度は、福岡高等学校の放送部に依頼しており、学校から会場(パピヨン24ガスホール)まで徒歩圏内だったため、交通費の支給はありませんでした。 ※昨年度は、生徒5名、顧問1名でしたが、今年度の人数は現時点では未定であり、高校との調整により変動する可能性があります。