

<評価項目表>

審査項目		企画提案書に記載する事項	評価の視点・ポイント	配点	
1. 本事業に対する基本方針		<ul style="list-style-type: none"> <li>・本事業へ応募した理由</li> <li>・本事業を通して地域公共交通をどのようにしていきたいか</li> </ul>	①事業の目的を十分に理解しているか。 ②事業への意欲、熱意が感じられるか。 ③対象者への理解や配慮の姿勢がみられるか。	10	
2. 業務遂行体制		<ul style="list-style-type: none"> <li>・業務遂行に係る人員配置</li> <li>・各要員が自社の者か外部の者か</li> <li>・事業実施スケジュール表</li> </ul>	①本業務を円滑に遂行できると認められる十分な知識・経験等を有している人員が確保されているか。 ②業務責任者のもと、各業務の連携などにおいて組織を円滑に運営できる体制となっているか。 ③実施に無理のないスケジュールとなっているか。	10	
具体的な業務内容	3. エリアや課題に応じた支援	<ul style="list-style-type: none"> <li>・実施する支援内容の概要</li> <li>・支援内容での起用予定者</li> </ul>	①仕様書の内容を理解した提案内容となっているか。 ②起用予定者は地域公共交通に関する知識のある者か。 ③選定理由、人数は適切か。	20	60
	4. 市町村ごとの個別支援	<ul style="list-style-type: none"> <li>・実施する支援内容の概要</li> <li>・支援内容での起用予定者</li> </ul>	①仕様書の内容を理解した提案内容となっているか。 ②起用予定者は地域公共交通に関する知識のある者か。 ③選定理由、人数は適切か。	20	
	5. 民間事業者とのマッチング	<ul style="list-style-type: none"> <li>・マッチング方法</li> <li>・民間事業者の募集方法</li> </ul>	①仕様書の内容を理解した提案内容となっているか。 ②マッチングに繋がるための工夫が見られるか。	20	
6. 費用		<ul style="list-style-type: none"> <li>・企画提案書記載の業務一式を実施する場合の参考見積価格</li> </ul>	①適切かつ費用対効果に優れているか	5	
7. その他		<ul style="list-style-type: none"> <li>・自由記載</li> </ul>	①本業務の効果を高める創意工夫があるか	5	
8. 総合評価		<ul style="list-style-type: none"> <li>・自由記載</li> </ul>	①全体的に信頼できる提案内容となっているか。 ②意欲と工夫が見られるか。 ③プレゼンテーションでの説明は論理性と説得力を有しているか。	10	
合計				100	