# WEB申請方法について

<申請の流れ >	
1.介護ロボット導入支援事業費補助金の実績報告書の 提出方法について	1
2.必要書類・写真データ等について	2
3. 届いたメールから「Myページ」に入る ※質問等がある場合は、「お問い合わせフォーム」に入る	3
4.申請フォームに入力	4
5. 審査状況をMyページで確認	8
6. 申請終了	9
7.お問い合わせ方法	10

# 1.介護ロボット導入支援事業費補助金の実績報告書の提出方法について

#### <u>申請方法について</u>

介護ロボット導入支援事業費補助金の実績報告書の提出は、 WEB申請のみの受付となります。(郵送は必要ありません)

手順① 福岡県庁ホームページまたは実績報告書提出のご案内メールより 「介護ロボット導入支援事業費補助金実績報告書類」をダウンロード し申請書類を作成する。 (パソコン上に保存)

- 手順② 必要書類・写真データ等を準備する
- 手順③ 実績報告書提出のご案内メールから【Myページ】を開き、 【情報を編集する】ボタンから、手順①②で準備した申請書類を添付 し、提出する。
- 手順④ WEB申請受付メールを確認。
- ※お問い合わせに関しては、【お問い合わせフォーム】からお願いします。

※複数の事業所を提出する場合は、受付番号と事業所名が合致しているか ご確認のうえ、提出してください。

#### 【ご注意】

- ・提出方法は、WEBでの提出のみとなります。
- ・Excelファイルは福岡県庁のホームページからダウンロードされた様式のみ有効です。

### 2. 必要書類・写真データ等について

#### ①補助対象事業に係る契約書等の写し

…事業着手に当たっての売買契約書等の写しが必要です。 契約書を作成していない場合は、注文請書や発注書等、発注・注文成立の 日付が確認できる書類をご準備ください。 (日付の記載がないものは無効です。) 補助対象となるのは、<u>令和6年4月1日以降の日付</u>のものです。

#### ②補助対象事業に係る領収書等の写し

…事業完了日(支払いの日付)が分かる領収書等の写しが必要です。 支払日が客観的に判明できれば、インターネットバンキング画面の写しでも 結構です。 補助対象となるのは、年度末(=令和7年3月31日)までの日付のものです。

#### ③補助対象事業が完了したことを確認できる写真

…写真は導入した台数分の提出が必要です。複数枚の写真の提出でも問題 ありません。納品物が梱包されている場合、箱等から取り出した状態で写真 の撮影をお願いします。 見守り機器に付属しているサーバー、カメラ、タブレット端末等や通信環境整備 の実施に当たり、導入された<u>アクセスポイント、ハブ、ルーター等</u>も台数分の写 真の提出が必要です。

#### <u>④IPAが実施する「SECURITY ACTION」の「★一つ星」又は</u> 「★二つ星」のいずれかを宣言したことがわかる書類

…自己宣言申し込み後に送信されるメール本文の写しや、自己宣言したことの確認ができるホームページの画面のスクリーンショット等を提出してください。

### 3. 届いたメールから「Myページ」に入る ※質問等がある場合は「お問い合わせフォーム」へ

### ○実績報告書提出のご案内メール

(重要)	【令和6年度 福岡県 介護ロボット導入支援事業費補助金】実績報告書提出のご案内
	このメッセージは、システムより自動送信されています。 返信は受け付けておりません。
	受付番号:
	■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■
	福岡県庁よりご案内しております、実績報告書のご提出をお願いいたします。 県庁ホームページをご確認いただき、該当書類をご準備の上、Myページ左上の <b>「情報を編集する」</b> ボタン よりご提出をお願いいたします。
	※システムの都合上、実績報告書を初めてご提出いただいた場合でも、Myページの処理状況が「再申請」 と表示されます。何卒ご了承くださいませ。
	<u>□ Myページ</u> 「Myページ」をクリック
	Excelファイル:介護ロボット導入支援事業費補助金実績報告書類.xlsx PDFファイル:介護ロボット導入支援事業費補助金実績報告WEB申請について.pdf 申請に必要なExcel様式およびWEB提出マニュ ※各ファイルのダウンロードはこちでアルはこちらからもダウンロードが可能です
	「介護ロボット導入支援事業費補助金実績報告書類.xlsx, 介護ロボット導入支援事」をダウンロード
	ご質問等ございましたら、下記のお問い合わせフォームよりお問い合わせください。 □ <u>お問い合わせフォーム</u> 「お問い合わせフォーム」をクリック ※お問い合わせ方法は10ページ参照
※ 所 同	複数の事業所が採択されている場合は、対象事業 だとのメールから提出してください。 〕じMyページから複数事業所の提出はできません。

## 4. 申請フォームに入力

### OMyページの画面

う護ロボ	、ット導ス	<b>し支援事</b>	業費補助金	Myページ	
✔ 情報を編 受付番号	<mark>集する</mark> 処理状況	情報を絲	扁集する」	をクリック	
法人名称	事業所名	担当者名	担当者連絡先	メールアドレス	 
き問い合わ	せけこちら	からお願い	いたします		

## 4. 申請フォームに入力

メールアドレス *	法人名 *		ご登録の情報	<b>長</b> が
担当者名 *	担当者連絡先 *	F	自動で表示	されます
介護ロボッ	ト導入支援事業	 <b>費補助金実績報</b>	告書類	
「介護ロボット導入 参照①実績報告書*	↓支援事業費補助金実績報 〕 参照をクリ	告書.xlsx」を提出してく ックして、パソ	<sub>ださい。</sub> ' <b>コン内にま</b>	っろ
<sup>参加</sup> ··· 最大10MB	した一次の報告	書類(Exce	ーテータ)を	選択する
「補助対象事業に	系る契約書等の写し」を提	出してください。		
補助対象事業に( 事業着手に当たっての売買: 付が確認できる書類を添付が 補助対象となるのは、令和	系る契約書等の写し」を提 <sup>契約書等の</sup> 写し <sup>を添付してください。 顔います。(日付の記載がないものは 6年4月1日以降の日付のものです。</sup>	出してください。 契約書を作成していない場合は、注: <b>1効</b> です。)	文請書や発注書等、発注・注	文成立の <b>旦</b>
補助対象事業にイ 事業着手に当たっての売買 付が確認できる書類を添付 補助対象となるのは、令和 参照の知知書等*	系る契約書等の写し」を提 <sup>契約書等の<b>写し</b>を添付してください。 <sup>願います。(日付の記載がないものは)</sup> 6年4月1日以降の日付のものです。 <b>参照をクリ</b></sup>	出してください。 <sup>契約書を作成していない場合は、注:</sup> <b>13</b> です。) <b>ックして、パソ</b>		<sup>文成立の且</sup> 又り込んだ
補助対象事業にイ 事業着手に当たっての売買 付が確認できる書類を添付 補助対象となるのは、令和 参照②契約書等* 参照		出してください。 <sup>契約書を作成していない場合は、注:</sup> 動です。) ックして、パソ ,を選択する	<sup>文請書や発注書等、発注・注</sup>	<sup>文成立の且</sup> 又り込んだ
補助対象事業にイ 事業着手に当たっての売買: <u>付が確認できる書類</u> を添付 補助対象となるのは、令和 参照の契約書等* 参照	系る契約書等の写し」を提 契約書等の写しを添付してください。 顔います。(日付の記載がないものはす) 6年4月1日以降の日付のものです。 2)参照をクリ 契約書等の写し		<sup>文請書や発注書等、発注・注 コン内に取</sup>	<sup>文成立の且</sup> 又り込んだ
I 補助対象事業に       事業着手に当たっての売買:       付が確認できる書類を添付け       補助対象となるのは、令和       愛照②契約書等*       愛照③契約書等*       愛照③契約書等*       愛照□       ● </td <td>系る契約書等の写し」を提 契約書等の<u>Sし</u>を添付してください。 願います。(<u>日付の記載がないものは</u>) 6年4月1日以降の日付のものです。 2)参照をクリ 契約書等の写し 2約書等の写し</td> <td>出してください。 <sup>契約書を作成していない場合は、注 動です。) <b>ックして、パソ</b> 、を選択する コボット導入支援事業費補助金 <sup>27ドレス*</sup></sup></td> <td><sup>文請書や発注書等、発注・注 コン内に取</sup></td> <td><sup>文成立の且</sup> 又り込んだ</td>	系る契約書等の写し」を提 契約書等の <u>Sし</u> を添付してください。 願います。( <u>日付の記載がないものは</u> ) 6年4月1日以降の日付のものです。 2)参照をクリ 契約書等の写し 2約書等の写し	出してください。 <sup>契約書を作成していない場合は、注 動です。) <b>ックして、パソ</b> 、を選択する コボット導入支援事業費補助金 <sup>27ドレス*</sup></sup>	<sup>文請書や発注書等、発注・注 コン内に取</sup>	<sup>文成立の且</sup> 又り込んだ
	系る契約書等の写し」を提 契約書等の <u>SL</u> を添付してください。 願います。( <u>日付の記載がないものは</u> ) 6年4月1日以降の日付のものです。 2) 参照をクリ 契約書等の写し 2約書等の写し	出してください。 契約書を作成していない場合は、注: 激です。) ックして、パソ 、を選択する	文請書や発注書等、発注・注 つつの内に取 WEB申請	xx成立の且 又り込んだ * C F820260ME
I 補助対象事業にイ         事業着手に当たっての売買:         1 加速認できる書類を添付け         補助対象となるのは、令和         *         *         *         ※ <tr< td=""><td>系る契約書等の写し」を提 <sup>契約書等の<b>Sし</b>を添付してください。 <sup>願います。(日付の記載がないものは)</sup> 6年4月1日以降の日付のものです。 2)参照をクリ 契約書等の写し 2)約書等の写し 2 かすると i面になり</sup></td><td>出してください。 契約書を作成していない場合は、注: 激です。) <b>ハクして、パソ</b> <b>を選択する</b> ロボット導入支援事業費補助金 EFFレス* BA&amp;* EFFレス* BA&amp;* EFFレス* BA&amp;* EFFレス* BA&amp;* EFFレス* BA&amp;* EFFレス* BA&amp;* EFFレス* BA&amp;* EFFレス* BA&amp;* EFFレス* BA&amp;* EFFLA*</td><td>文請書や発注書等、発注・注 コン内に取 WEB申請 ↑ ■, F4320+ 40785- 65</td><td>文成立の且 又り込んだ ✓ C PtsJ2/Holl# 更 面時 重 種</td></tr<>	系る契約書等の写し」を提 <sup>契約書等の<b>Sし</b>を添付してください。 <sup>願います。(日付の記載がないものは)</sup> 6年4月1日以降の日付のものです。 2)参照をクリ 契約書等の写し 2)約書等の写し 2 かすると i面になり</sup>	出してください。 契約書を作成していない場合は、注: 激です。) <b>ハクして、パソ</b> <b>を選択する</b> ロボット導入支援事業費補助金 EFFレス* BA&* EFFレス* BA&* EFFレス* BA&* EFFレス* BA&* EFFレス* BA&* EFFレス* BA&* EFFレス* BA&* EFFレス* BA&* EFFレス* BA&* EFFLA*	文請書や発注書等、発注・注 コン内に取 WEB申請 ↑ ■, F4320+ 40785- 65	文成立の且 又り込んだ ✓ C PtsJ2/Holl# 更 面時 重 種
I 補助対象事業にイ         事業着手に当たっての売買:         1 加強変できる書類を添付し         補助対象となるのは、令和         ************************************	系る契約書等の写し」を提 <sup>契約書等の<u>SL</u>を添付してください。 <sup>顔います。(日付の記載がないものは)</sup> <sup>6年4月1日以降の日付のものです。</sup> 2)参照をクリ 2)参照をクリ 2)約書等の写し 2)約書等の写し 1000 2010 2</sup>	出してください。 契約書を作成していない場合は、注: 識です。) <b>ハクして、パソ</b> 、を選択する ロボット導入支援事業費補助金 は、 ほ、 ほ、 ほ、 こ、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	文請書や発注書等、発注・注 つつン内に取 WEB申請 () F*3,22/h 1/2,82/- (55) () Otec 60,23/6,72/2,-++ ) Otekete J-15/59	文成立の旦 又り込んだ
<ul> <li>I 補助対象事業に( 事業着手に当たっての売買 (が確認できる書題を添付) 補助対象となるのは、令和</li> <li>( * # 2 契約書等* * # 2 * * * * * * * * * * * * * * * * * *</li></ul>	<ul> <li>系る契約書等の写し」を提</li> <li>契約書等の写しを添付してください。</li> <li>通付の記載がないものは 1</li> <li>6年4月1日以降の日付のものです。</li> <li>参照をクリ・</li> <li>契約書等の写し</li> <li>2)参照をクリ・</li> <li>3)参照をクリ・</li> <li>4)参照をクリ・</li> <li>4)参照をのり</li> <li>4)参</li></ul>	出してください。 契約書を作成していない場合は、注: 熟です。) シソクして、パソ ・を選択する コボット導入支援事業費補助金 EXFレス* K&* K&* K&* K&* K&* K&* K&* K&	文請書や発注書等、発注・注 コン内に取 WEB申請 A ● P+3224 AUXM2 <sup>-</sup> ● Office 05236, 9270-+ ■ Othere 05236, 9270-+ ■ Othere 05236, 9270-+ ■ Othere 05236, 9270-+ ■ Othere 05236, 9270-+	(文成立の旦 取り込んだ)
I 補助対象事業にイ         事業着手に当たっての売買に         付が確認できる書類を添付け         補助対象となるのは、令和         (2)         愛照②契約書等*         (2)         愛照②契約書等*         (3)         (4)         (5)         (7)         (7)         (8)         (7)         (7)         (7)         (7)         (7)         (7)         (7)         (7)         (7)         (7)         (7)         (7)         (7)         (7)         (8)         (7)         (7)         (8)         (7)         (8)         (7)         (8)         (7)         (8)         (7)         (8)         (7)         (8)         (7)         (8)         (9)         (9)         (9)         (9)         (9)         (9)         (9)         (9)	系る契約書等の写し」を提 契約書等の写しを添付してください。 願います。(日付の記載がないもの)は 6年4月1日以降の日付のものです。 2)参照をクリー 契約書等の写し 2)参照をクリー 2)参照をクリー 2)参照をクリー 2)参照をクリー 2) 3)参照をクリー 2) 3)のうて 1) 5)当のファ 1) 1) 1) 1) 1) 1) 1) 1) 1) 1)	出してください。 契約書を作成していない場合は、注: 激です。) ックして、パソ 、を選択する 「ボット導入支援事業費補助金 レアトレス* ほんち* こで、 こで、 こで、 こで、 こで、 こで、 こで、 こで、	文請書や発注書等、発注・注 「コン内に耳」 WEB申請 * ■ + F4342+ * ■ + F4342+ * ■ 0 fbce 前3294 772-+ * ■ 0 cekice J-1579	xx成立の且 又り込んだ
<ul> <li>I 補助対象事業に( 事業着手に当たっての売買: 付が確認できる書類を添付) 補助対象となるのは、令和</li> <li>愛照の契約書等*</li> <li>愛照の契約書等*</li> <li>愛照の契約書等*</li> <li>す</li> <li>す</li> <li>す</li> <li>す</li> <li>す</li> <li>す</li> <li>す</li> <li>す</li> <li>の場所より目</li> </ul>	系る契約書等の写し」を提 契約書等の <u>Sし</u> を添付してください。 通います。(日付の記載がないものは) 6年4月1日以降の日付のものです。 2)参照をクリ 契約書等の写し 2約書等の写し 20すると i面になり 5当のファ か	出してください。 契約書を作成していない場合は、注: 識です。) <b>ハワクして、パソ</b> 、を選択する コボット導入支援事業費補助金 ほ、 ほ、 ほ、 この 第一、 第一、 第一、 第一、 第一、 第一、 第一、 第一、	文請書や発注書等、発注・注 つつン内に取 WEB申請 ↑ ■、Fキュメント A7.857- 65 ○ Office 00,294, 7720-ト ■ Office 00,294, 7720-ト ■ Office 00,294, 7720-ト ■ Office 00,294, 7720-ト	文成立の旦 又り込んだ <u>実能時</u> 2024/07/17128 2024/07/191229
<ul> <li>I 補助対象事業に( 事業着手に当たっての売買: 付が確認できる書題を添付) 補助対象となるのは、令和</li> <li>(2)</li> <li>(2)</li> <li>(2)</li> <li>(2)</li> <li>(3)</li> <li>(4)</li> <li>(5)</li> <li>(4)</li> <li>(5)</li> <li>(5)</li> <li>(5)</li> <li>(5)</li> <li>(5)</li> <li>(6)</li> <li>(7)</li> <li>(7)<td>系る契約書等の写し」を提   契約書等の写しを器付してください。   通います。(日付の記載がないものは)   6年4月1日以降の日付のものです。   ② 参照をクリ    2)   2)   2)   2)   2)   分割書等の写し   2)   2)   2)   2)   3)   2)   3)   3)   4)   4)   4)   4)   4)   5)   4)   5)   5)   5)   5)   5)   5)   5)   5)   5)   5)   5)   5)   5)   5)   5)   5)   5)   5)   5)   6)   7)</td><td>出してください。 契約書を作成していない場合は、注: 激です。) <b>ックして、パペソ</b> <b>、を選択する</b> <b>コボット導入支援事業費補助金</b> (アドレス* BA.&amp;* EXFFレス* BA.&amp;* EXF EXT EXT EXT EXT EXT EXT EXT EXT</td><td>文請書や発注書等、発注・注 つつン内に取 WEB申請 ↑ ■、Fキュメント AV2807 ・ 55 ・ Chice 60,3294,7272-+ ・ ○ Cirket 0,729,727 ・ ○ Cirket 0,729,727 • ○ C</td><td>文成立の且 又り込んだ 王町日時 低間 2024/07/19 1729 27 (1 k 2 d) 2024/07/19 1729 27 (1 k 2 d)</td></li></ul>	系る契約書等の写し」を提   契約書等の写しを器付してください。   通います。(日付の記載がないものは)   6年4月1日以降の日付のものです。   ② 参照をクリ    2)   2)   2)   2)   2)   分割書等の写し   2)   2)   2)   2)   3)   2)   3)   3)   4)   4)   4)   4)   4)   5)   4)   5)   5)   5)   5)   5)   5)   5)   5)   5)   5)   5)   5)   5)   5)   5)   5)   5)   5)   5)   6)   7)	出してください。 契約書を作成していない場合は、注: 激です。) <b>ックして、パペソ</b> <b>、を選択する</b> <b>コボット導入支援事業費補助金</b> (アドレス* BA.&* EXFFレス* BA.&* EXF EXT EXT EXT EXT EXT EXT EXT EXT	文請書や発注書等、発注・注 つつン内に取 WEB申請 ↑ ■、Fキュメント AV2807 ・ 55 ・ Chice 60,3294,7272-+ ・ ○ Cirket 0,729,727 ・ ○ Cirket 0,729,727 • ○ C	文成立の且 又り込んだ 王町日時 低間 2024/07/19 1729 27 (1 k 2 d) 2024/07/19 1729 27 (1 k 2 d)

## 4. 申請フォームに入力

「補助対象事業に係る領収書等の写し」を提出してください。

事業完了日(=支払の日付)が分かる領収書等の写しを添付してください。 支払日が客観的に判明できれば、インターネットバンキング画面の写 し、又は通帳の写し等でも結構です。 補助対象となるのは、<u>年度末(= 令和7年3月31日)までの日付</u>のものです。

### ③ 参照をクリックして、パソコン内に取り込んだ 領収書等の写しを選択する

「補助対象事業が完了したことを確認できる写真(導入機器が複数ある場合は、全てが写ったもの)」を提出してください。

(注)写真は導入した台数分の提出が必要です。複数枚の写真の提出でも問題ありません。納品物が梱包されている場合、箱等から取り出した状態で写真の撮影をお願いします。
 (注) 見守り機器に付属しているサーバー、カメラ、タブレット端未等や通信環境整備の実施に当たり、導入されたアクセスポイント、ハブ、ルーター等も台数分の写真の提出が必要です。
 (注) 例えば、見守り機器を10台購入した場合は、10台分の写真(パソコンやスマートフォン等その他備品を購入した場合はその写真を含む)を添付してください。

(例)介護ロボットを5台導入した場合は、5台分の写真が必要

通信環境整備に伴い、アクセスポイントを5台導入した場合は、5台分の写真が必要

# ④ 参照をクリックして、パソコン内に取り込んだ 写真を選択する ※複数枚添付できるようになっています

「IPAが実施する「SECURITY ACTION」の「★一つ星」又は「★二つ星」のいずれかを宣言した ことがわかる書類」を提出してください。

(注) 自己宣言申し込み後に送信されるメール本文の写しや、自己宣言したことの確認ができるホームページの画面のスクリーンショット等を提出 してください。

⑤ 参照をクリックして、パソコン内に保存している
 ⑤ 宣言したことが分かる書類を選択する

追加写真等、事務局よりご案内があった場合、添付資料を提出してください。

### ← こちらは事務局よりご案内があった場合のみ ご利用ください

#### ■ ⑥ ①~⑤が添付ができたら確認をクリックする

4.申請フォームに入力

暖口小ツ	下等人又饭争未算怖助业。WED中朝
メールアドレス	
法人名	
担当者名	
担当者連絡先	
参照①実績報告 書	介護ロボット導入支援事業費補助金実績報告書類、xlsx
参照②契約書等	契約書.pdf
参照③領収書等	領収書.pdf
参照④写真	機器A タブレット.JPG,機器Aカメラ.JPG,機器Aサーバー.JPG,機器A本体.JPG
参照⑤SECURI TY ACTION宣 言の書類	SECURITYACTION宣言書類.pdf
参照⑥添付資料 戻る	⑦ 正しいデータが添付されていることを確認 ■■ し、送信をクリックする
護ロボッ	ト導入支援事業費補助金 WEB申請

※添付する写真等については、実施要領や申請フォーム内の 注意事項をご確認いただき、過不足のないようご注意ください。

### 5. 審査状況を My ページで確認

Myページ画面	
介護ロボット導入支援事業費補助金Myページ	
<sup>™</sup> 1 <sup> <sup> </sup> </sup>	
お問い合わせはこちらからお願いいたします。	
↑お問い合わせはこちらから	

処理状況	審査状況
実績_案内済み	実績報告書の案内メール送付
審査中	報告書の審査中
差し戻し	修正依頼中 (WEB再申請が必要)
再申請	再申請を受理
最終確認中	最終の確認中
実績_申請終了	申請の終了 → 県の審査へ

※内容に不備があった場合は、別途「修正確認依頼メール」をお送りいたします。

※提出後は、申請登録したメールアドレスの受信ボックスを随時ご確認いただき ますようお願いいたします。

※申請終了後に県の審査となります。

## 6. 申請終了

### 〇申請終了のお知らせメール

### ※以下のメールが届いたら、申請手続きは完了です

8	<b>事務局(麻生教育サービス)</b> の充: ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・
	このメッセージは、システムより自動送信されています。 返信は受け付けておりません。
0	令和6年度 福岡県 介護ロボット導入支援事業費補助金の実績報告申請受付が完了いたしました。 □ <u>Myページ</u>
	ご質問等ございましたら、下記のお問い合わせフォームよりお問い合わせください。 <sup>-</sup> <u>お問い合わせフォーム</u>
	令和6年度福岡県介護ロボット導入支援事業費補助金事務局
護口	小ツト導入又抜争耒貸備助並Myハーン
受付番号	小ット導入又援争業貨桶助並Myハーシ <sup>処理状況</sup> 実績_申請終了
੶ <b>逛</b> □ <sub>受付番号</sub>	小ット導入又援争業貨棚助並Myハーシ <sup>処理状況</sup> 実績_申請終了
·護□ <sub>受付番号</sub>	パット導入支援事業資補助並Myペーシ 型理構築 実績_申請終了 小ッページの処理状況が「実績」申請終了」に

9

### 7. 【お問い合わせ方法】

### 3.「実績報告書ご提出のご案内メール」より 「お問い合わせフォーム」にアクセスできます

	事業費補助金 お問い合わせフォーム
メールアドレス* 法人名*	<sup>電話番号*</sup> ※ご登録のアドレスが自動入力されます ご担当者様名*
お問い合わせ内容*	
①ま ✓ <sup></sup> 愛内容を	3問い合わせ内容の入力 2 2入力後、「確認」をクリック
介護ロボッ	ト導入支援事業費補助金(お問い合わせフォーム)
メールアドレス	
電話番号	0921234567
法人名	社会福祉法人〇〇〇〇会
ご担当者様名	社会福祉法人OOOO会 福岡
法人名 ご担当者様名 お問い合わせ内 容 <b>へ</b> 戻る	社会福祉法人0000会       福岡       ~問合ゼ内容が転記されます~       ③内容に間違いがなければ、       そのまま「送信」をクリック
法人名 ご担当者様名 お問い合わせ内 客 ● 戻る ● 「 「 「 た こ で 一 一 で 一 一 で し 一 で し 一 一 で し 一 の 合 わせ内 ろ で し 一 の 合 わせ内 ろ で し 一 の 合 わせ内 ろ で し 一 の 合 わせ内 ろ で の 合 わせ内 ろ で の 一 の 一 の 一 の 一 の し つ わせ内 ろ で の 一 の 一 の 一 の 一 の し つ の 世 内 ろ で の 一 の 一 の 一 の 一 の 一 の 一 の の 一 の の 一 の の 一 の の 一 の の つ の の の の の つ の の の つ の の の つ の の の の の の の の の の の の の	社会福祉法人0000会         福岡         ~問合せ内容が転記されます~         ③内容に間違いがなければ、 そのまま「送信」をクリック         建事業費補助金 お問い合わせフォーム