

【委任状記入要領】

委 任 状

令和 ○年 ○月 ○○日

福岡県宗像児童相談所長 殿

【委任者】

住 所 福岡市博多区○○○○○

会社名 福岡商事（株）

氏 名 代表取締役 飛梅 太郎

次の入札に関し、下記の者を代理人として定め一切の権限を委任します。

【入札件名】

宗像児童相談所の庁舎日常清掃業務の委託契約に係る指名競争入札
記

【代理人】

氏 名 松飛 次郎

- 1 資格者名簿に登載されている代表者（本社で登載されている場合は代表取締役、支店等で登録されている場合は支店長等）が、入札を代理人（入札担当者）に行わせるときに提出する書類です。入札前に提出してください。
- 2 委任者の欄には資格者名簿に登載されている代表者名を記載してください。

【入札書記入要領】

委任状が提出されていない場合

入札書	
令和 ○年 ○月 ○○日	
福岡県宗像児童相談所長 殿	
住 所	福岡市博多区○○○○○
会社名	福岡商事（株）
氏 名	代表取締役 飛梅 太郎

入札書と併せて委任状が提出された場合

入札書	
令和 ○年 ○月 ○○日	
福岡県宗像児童相談所長 殿	
住 所	福岡市博多区○○○○○
会社名	福岡商事（株）
氏 名	代表取締役 飛梅 太郎
	代理人 松飛 次郎