様式1

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 現場代理人 |  | 監  督  員 |  | 係  長 |  | 課  長 |  |

　　　　　　年度　　　　　　　　　　　　　事業

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　　　　月　　　　　日

施　　　工　　　計　　　画　　　書

　　　　　　　　　　　受　注　者

目　　　次

１　工事概要　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・P○○

２　現場組織票　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・P○○

３　工程表　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・P○○

４　主要機械　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・P○○

５　主要資材　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・P○○

６　施工方法　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・P○○

７　施工管理　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・P○○

８　緊急時の体制　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・P○○

９　交通管理　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・P○○

10　安全管理　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・P○○

11　仮設備計画　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・P○○

12　環境対策　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・P○○

13　再生資源の利用の促進および建設副産物の適正処理方法　・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・P○○

14　その他　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・P○○

１－（１）

　施　　　工　　　計　　　画　　　書

現　場　組　織　表

　　　　　　　　　　　　　　　　施工管理

　主任技術者

工程管理者

出来形管理者

品質管理者

現場代理人　　　　　　　　　　　　写真管理者

　　　　　　　　　　　　　　　　　建設副産物管理者

測量管理者

氏　名　　　　　　　　　　　　　重機管理者

安全管理

主任技術者

火薬管理者

事務管理

事務管理者

協力会社

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 会　社　名 | 工　　　種 | 責任者氏名 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

　　　　　　　　　　工　　事　　概　　要

（１）事 業 名　　　　　　　年度　　　　　　　　　　　　　　　　　　　事業

（２）工事場所　　福岡県

（３）工　　期　　自　　　　　　年　　月　　日

至　　　　　　年　　月　　日　　　　　　　　　日間

（４）工事内容

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 工　種 | 種　　　別 | 数量 | 単位 | 摘　　要 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

１－（２）

　　　　　　　　　　　　主　要　資　材　一　覧　表　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　主　要　機　械　一　覧　表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 工　種 | 材料名 | 規　　格 | 数量 | 単位 | 製造会社名 |  | 名　称 | 工　種 | 規　格 | 使用目的 | 数量 | 摘　要 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

注）使用材料については「材料使用承認願」により、承認を得ること。

１－（３）

　工　　　事　　　施　　　工　　　計　　　画　　　表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 工　種 | 種　　　別 | 施　　　　　工　　　　　計　　　　　画 | 摘　　要 |
|  |  |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

１－（４）

施　　　　工　　　　管　　　　理　　　　計　　　　画

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 工　種 | 種　別 | 出　来　形　管　理 | | 写　真　管　理 | | 品　質　管　理 | | 摘　　要 |
| 管理基準 | 管理箇所 | 管理基準 | 管理箇所 | 管理基準 | 管理箇所 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

１－（５）

　緊　　　急　　　時　　　の　　　体　　　制

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 事　　　　　　　発　　 　 現  故　　　　　　　　　　　 　　 場 | （受注業者名) | | |  |  | | |
|  |  |  |  |  |  |
| TEL | TEL |
| 救　　　急　　　車 |  |
| TEL　119 | TEL |
| 病　院 |  |
|
| TEL | | | TEL | | |
| 発　　　　　　　見　　　　 　 事  生　　　　　　　　　　　 　　 務 | | | |  | | |
| 者　　　　 　 所　　TEL    　　　　　　　　　　　　農　林　事　務　所  　　　　　　　　　　　　　TEL |  | | |  | | |
|  | 消　　　防　　　署 |  |  | 労 働 基 準 監 督 署 |  |
| TEL | TEL |
| 電　報　電　話　局 | 警 察 署 |
| TEL | TEL |
|  | 市 町 村 |
| TEL | TEL |
|  |  |
| TEL | | | TEL | | |

１－（６）

　安　　　全　　　管　　　理　　　計　　　画

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項　　　　目 | 安　　　全　　　管　　　理　　　計　　　画 | 摘　　　要 |
| 安全委員会の開催 |  |  |
| 発破作業上の注意 |  |  |
| 土運搬作業 |  |  |
| 安全標識の設置 |  |  |
| 安全看板の設置 |  | 安全旗 |
| 特別安全日の選定 |  |  |
| 土石流対策（土石流に関する特記仕様書） |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| １－（７） | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 調査及び記録（労働安全衛生規則第５７５条の９） | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 作業場所から上流及びその周辺の状況 | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 概 要 | 流域面積 | | | ha | | | 渓床勾配 （上流200m） | | | % | | |  |  |
|  |  |
| 崩壊地の状況（有・無等） | | |  | | | 流域の形状 | | |  | | |  |  |
|  | | |  |  |
| 土石流危険渓流の有無 | | | 有　　　無 | | | 崩壊土砂流出危険地区の有無 | | | 有　　　無 | | |  |  |
|  |  |
| 過去の災害歴等 | | |  | | | | | | | | |  |  |
|  |  |
|  | ※必要に応じて図面等を添付すること。 | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 土石流による労働災害の防止に関する規定（労働安全衛生規則規則第５７５条の１０） | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 降雨量の把握の方法 | | | |  | | | | | | | | | |  |
|  |
| 降雨及び地震があった 場合に講ずる措置 | | | |  | | | | | | | | | |  |
|  |
| 土石流の発生の前兆となる現象 を把握した場合に講ずる措置 | | | |  | | | | | | | | | |  |
|  |
| 土石流が発生した場合の 警報及び避難の方法 | | | |  | | | | | | | | | |  |
|  |
| 避難訓練の内容及び時期 | | | |  | | | | | | | | | |  |
|  |
| ※なお、上記記載については、「労働安全衛生規則の改正については（土石流による労働災害の防止関係）」を参照すること。 | | | | | | | | | | | | | |  |