

記載例

「提出日（郵送の場合は投函日）」を記載します。

年 月 日

福岡県知事 殿

定款のとおりに正確に記載します。

主たる事務所の所在地 福岡県〇〇市〇〇町〇丁目〇番〇号

特定非営利活動法人の名称 特定非営利活動法人〇〇〇

代表者氏名 福岡 太郎

電話番号 〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇

役員変更等届出書

下記のとおり役員の変更等があったので、特定非営利活動促進法第23条（同法第52条第1項（同法第62条において準用する場合を含む。）の規定により読み替えて適用する場合を含む。）の規定により、変更後の役員名簿を添えて届け出ます。

「理事」「監事」の別を記載。

記

「-（ハイフン）」ではなく、住民票のとおりに記載。

変更年月日 変更事由	役名	氏名(フリガナ)	住所又は居所
〇年〇月〇日 新任（補欠）	理事	フクオカ タロウ 福岡 太郎	福岡県〇〇市〇〇町〇丁目〇番〇号
〇年〇月〇日 新任（増員）	監事	〇〇 〇〇
〇年〇月〇日 再任	理事	〇〇 〇〇
〇年〇月〇日 任期満了	監事	〇〇 〇〇
〇年〇月〇日 辞任	理事	〇〇 〇〇
〇年〇月〇日 死亡	理事	〇〇 〇〇
〇年〇月〇日 改姓	監事	(旧)〇〇 太郎 (新)〇〇 太郎
〇年〇月〇日 住所の異動	理事	〇〇 〇〇	(旧)福岡県〇〇郡〇〇町..... (新)佐賀県〇〇市〇〇〇丁目.....

変更事項が、「新任」の場合、就任承諾及び誓約書の写しと住民票が必要です。

住居表示のみ変更となった場合は、その旨を付記しましょう。