|  |
| --- |
| ①　申請書　様式　法７  ②　変更の内容と事由を記載した書類（新旧対照表を添付）  ③　定款又は寄附行為に定められた手続きを経たことを証する書類(写)（理事長の原本証明必要）及び変更前の定款（寄附行為）  ・社団の医療法人にあっては、社員総会の議事録  ・財団の医療法人にあっては、理事会及び評議員会の議事録  ④　定款（寄附行為）変更(案)  ⑤　開設しようとする病院、診療所、介護老人保健施設又は介護医療院の診療科目、従業員の定員並びに敷地及び建物の構造設備の概要を記載した書類  　（施設周辺の概略図、敷地図及び建物の平面図、登記事項証明書を添付）  ※　賃貸借する場合は、賃貸借契約書（写し）も必要。  ⑥　開設しようとする病院、診療所、介護老人保健施設又は介護医療院の管理者の氏名を記載した書類（管理者就任承諾書、履歴書、医師免許の写し）  ⑦　変更後２年間の事業計画及びこれに伴う予算書  ※　法人全体分及び新たに開始する事業分の予算書及び職員給与費の内訳書の添付。  ※　会計年度途中での変更の場合は３年度分が必要。  ⑧　法第４２条第１項各号に掲げる業務（附帯業務）を行う場合は、当該業務に係る施設の職員、敷地及び建物の構造設備の概要並びに運営方法を記載した書類  ⑨　社会医療法人である医療法人が法第４２条の２第１項の収益業務を行う場合は、当該収益　業務の概要及び運営方法を記載した書類  ⑩　医療法人の概要 |
| （例）　診療所(本来業務)を新たに開設する場合・・①②③④⑤⑥⑦⑩  附帯業務を開始する場合・・・・・・・・・①②③④⑦⑧⑩  医療法人の名称を変更する場合・・・・・・①②③④⑩  分院(本来業務)の廃止・・・・・・・・・・①②③④⑩ |

**定款又は寄附行為の変更認可申請時の添付書類一覧**