

「福岡県 “One Health” 国際フォーラム 2022 企画運営業務」に係る質問・回答

番号	質問項目	質問内容	回答
1	<p>仕様書 4 頁 (4) 講師及び関係機関との連絡調整及び講演の収録</p>	<p>オ. 講師等及び関係機関に対し、謝礼、交通費、プログラム調整に要した経費等必要経費の支払い及び会場交通案内等の諸手続きを行うこと。とあるが、</p> <p>①現地会場で講演の場合、「宿泊費」は個人負担という認識でよいか。</p> <p>②全体で海外から 12 名の出演予定とあるが、居住地（地域）をある程度示して頂きたい。</p>	<p>① 講師等及び関係機関と調整の上、「宿泊費」の支払いも行ってください。また、必要に応じてホテルの手配等も行ってください。</p> <p>② 講師については、現在調整中ですが、アジアに限らず、欧米からの招へいも検討しています。なお、昨年度の実績は、以下のとおりとなりますので、参考にしてください。</p> <p>●海外演者の居住地と人数（前年度実績）：アメリカ合衆国 2 名、台湾 1 名、タイ 1 名、フィリピン 1 名</p>
2	<p>実施要領 P1 5 応募資格</p>	<p>共同企業体（JV）での参加は可能でしょうか？</p>	<p>共同企業体については、以下の条件をいずれも満たす場合に限り、参加を認めることとします。</p> <p>(1) 全ての構成員が「募集要領」5 応募資格をすべて満たす者であること。</p> <p>なお、⑤の「当該委託業務を的確に遂行する体制・ノウハウ等を有し」については、共同企業体として満たすものとする。</p> <p>(2) 全ての構成員が本企画提案に、単独又は他の共同企業体の構成員として参加していないこと。</p> <p>(3) 応募書類のうち、「応募者となる企業等概要表（様式第 3 号）」について、全ての構成員が提出すること。</p> <p>(4) 応募書類として、「共同企業体結成届」（別添参</p>

「福岡県 “One Health” 国際フォーラム 2022 企画運営業務」に係る質問・回答

			考)を提出すること。なお、委託候補者に選定された場合は、速やかに共同企業体協定書を提出すること。
3	仕様書 P3 3 委託業務の内容 (2) 広報宣伝	チラシ・ポスターの印刷部数・配送数をお教えください。	<p>昨年度、チラシについては、1,000部（日本語版 700部、英語版 300部）作成し、フォーラム関係者約 50件、関係団体約 20件、行政機関約 10件及び県内医療系・看護系大学等約 75件の計約 155件あてに送付（郵送）しました。</p> <p>また、チラシのデータを電子メールに添付の上、上記機関等に加え、全国の医療系（一部のみ）・獣医系大学及び自治体へ送付し周知するとともに、学術団体及び大学等に対しては、海外関係機関への周知を依頼しました。</p> <p>昨年度、ポスターについては、作成していません。</p> <p>今年度のチラシの活用については、前年度同程度を最低限として、併せて、ポスターを同封し、関係機関等の施設へ掲示していただくことも検討しています。</p> <p>その他、チラシ及びポスターの活用について、独自の提案がありましたら、ご提案いただきたいと思います。</p>
4	仕様書 P1 1 概要	会場の使用料は、各社がアイランドシティフォーラムに確認するのでしょうか。それとも固定	<p>固定の金額は決まっておらず、会場使用の方法を含めご提案いただきたいと思います。</p>

「福岡県“One Health”国際フォーラム2022企画運営業務」に係る質問・回答

	(2) 業務の概要	の金額が決まっているのでしょうか。	<p>当事務局による現在の会場予約状況は以下のとおりですが、委託業者と相談の上最終的な使用範囲を決定する旨、会場側とは調整済みです。</p> <p>なお、以下の内容以外の提案をされる場合は、直接会場側へ確認してください。</p> <p>【現在の予約状況】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・2/12 ホールB、カンファレンス1、ルーム、控室 101～103 (いずれも 9:00～21:00) ・2/13 カンファレンス1～3、ルーム、控室 101～103 (いずれも 9:00～21:00) ・見積金額：1,443,200円 (税込み)
5	仕様書P1 1 概要 (2) 業務の概要	演者、座長の謝金の金額についてご教示ください。	<p>分科会の演者及び座長については、5万円／1名を予定しています(昨年度と同額程度)。</p> <p>基調講演については、国内外の著名な研究者等を検討しており、出演交渉の過程で、経費がかさむ可能性もありますので、合計で200万円程度見積もってください。</p>
6	仕様書P1 1 概要 (2) 業務の概要	演者、座長の旅費の金額についてご教示ください。	<p>演者、座長ともに調整段階であり、具体的な旅費額はお示しできません。仕様書1(3)の講師等の人数及び番号1を参考としてください。</p>
7	仕様書P1 1 概要 (3) ウ 開催内容	開会式・基調講演についてはコンベンションホール全スパン&1/2 どちらを想定されていますでしょうか。	<p>番号4をご参照ください。</p>

「福岡県 “One Health” 国際フォーラム 2022 企画運営業務」に係る質問・回答

8	仕様書 P1 1 概要 (3) ウ 開催内容	分科会の必要会場数をご教示ください。	分科会については、プログラム構成が決定していないため、具体的な会場数をお示しすることはできません。 なお、昨年同様、分科会ごとに講演数が異なる（※）可能性が高いため、分科会ごとに会場を設けず、2～3会場を時間帯で分けて、使用する方法を検討しています。 なお、各分科会の1講演時間は質疑応答等含め30分程度（昨年度と同程度）を予定していますので、参考としてください。 ※ 昨年度の各分科会の講演数 ①人獣共通感染症分科会 15講演 ②薬剤耐性分科会 3講演 ③ワンヘルスの取組み分科会 12講演 ・その他「特別講演」2講演あり
9	仕様書 P1 (3) ウ 開催内容	海外の講師等は、WEBでの参加を想定されていますでしょうか。	国内外問わず、各講師等へ講演を依頼する際は、会場での講演を前提として依頼しますが、先方の希望により、遠方からのWEB中継による講演や事前収録による講演となる可能性があります。
10	仕様書 P1 1 概要 (3) ウ 開催内容 (イ) 分科会	分科会の口演者(発表者数)をご教示ください。	分科会については、講演者人数を含め、プログラム構成が決定していないため、具体的な人数をお示しすることはできません。仕様書1(3)ウ(イ)(iii)をご参考としてください。
11	仕様書 P2	WEB配信の2か国語対応とは、海外演者の発	お見込みのとおりです。

「福岡県 “One Health” 国際フォーラム 2022 企画運営業務」に係る質問・回答

	1 概要 (3) エ 開催方法 (エ)	表内容も含むのでしょうか。(吹き替え、字幕等)	
1 2	仕様書 P 2 1 概要 (3) ウ (ウ) レセプション	レセプションは立食か着座どちらでしょうか。	レセプションの内容については、新型コロナウイルス感染症対策を含め、ご提案いただきたいと思います。
1 3	企画提案募集要領 5	共同事業体で応募することは可能でしょうか。可能な場合、様式 1、様式 3 の記載方法をご教示ください。	番号 2 をご参照ください。 様式第 2 号については、応募者欄に共同企業体代表者情報をご記入ください。
1 4	仕様書 P 4 3 (3) オ その他 (ア)	その他 (ア) に「開会式及び基調講演については、日英同時通訳、手話通訳及び要約筆記を」とありますが、要約筆記をサイドスライドに投影しますでしょうか。	お見込みのとおりです。
1 5	仕様書 P 4 3 (3) オ その他 (エ)	想定しているパネルのサイズや枚数等の規模感をご教示ください。	昨年度の展示物(無観客開催につき未展示)は以下のとおりとなります。 なお、展示物数は増える可能性もありますので、参考としてください。 ・パネル 縦 103 × 横 73 cm 6 枚程度 120 × 85 2 枚程度 73 × 52 3 枚程度 80 × 52 8 枚程度

「福岡県 “One Health” 国際フォーラム 2022 企画運営業務」に係る質問・回答

			<ul style="list-style-type: none"> ・ポスター B2 サイズ程度 5 枚程度 ・その他展示物 幅 70×奥行 40×高さ 50 1 点 ・チラシ配架 A4 サイズ 30 点程度
16	仕様書 P3 3 (3) イ 参加者対応 (イ)	プログラム、要旨集および記念品を準備とありますが、プログラム、要旨集の仕様（サイズ、ページ数）と作成部数、また記念品の想定金額と作成数をご教示ください。	<p>プログラム、要旨集及び記念品は会場参加者へ配布しますので、それぞれ 700 部（点）必要となります。</p> <p>記念品については、仕様を含めご提案いただきたいと思います。なお、昨年度はクリアファイルを準備しましたので、参考としてください。</p>
17	仕様書 P5 3 その他の留意事項	参加者情報を主催者に提供する必要はありますか。	参加者の個人情報をお主催者側が収集することはありません。
18	仕様書 1 ページ 1 概要 (2) 業務の概要	主催者が指定する演者・座長への支払い業務とありますが、提出時の見積もりにおいて、謝金ならびに旅費はいくらで算出すれば良いか、具体的な金額をご教示の程お願いします。	番号 5 及び 6 をご参照ください。
19	仕様書 1 ページ 1 概要 (2) 業務の概要	同様に会場使用料の支払いとありますが、福岡アイランドシティフォーラムの現状の予約状況をご教示ください。その予約状況から HP を見て、見積もりを算出する、ということでしょうか。	番号 4 をご参照ください。

「福岡県 “One Health” 国際フォーラム 2022 企画運営業務」に係る質問・回答

20	仕様書 1 ページ 1 概要 (2) 業務の概要	参考までに、前回オンラインイベントの参加人数を教えてください。	<p>前は 1/30 の一般配信前に、事前登録をした方を対象に先行配信 (1/24~1/30) を行いましたが、その登録者数は、371名でした。</p> <p>一般配信については、参加 (視聴) 人数を把握できておりませんが、動画視聴数は以下のとおりです。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ライブ配信：589回 ・オンデマンド配信：5,434回 (5月11日時点 ※直近の集計日)
21	仕様書 2 ページ 1 概要 (3) 「福岡県 “One Health” 国際フォーラム 2022」について	レセプションについては、会場予約がされていないと記載がありますが、場所及び経費については事業者からの提案が必要でしょうか？ 既に貴庁にて積算している金額があればご教示の程お願いします。	<p>お見込みのとおりです。</p> <p>なお、お示しできる積算額はありません。</p>
22	仕様書 3 ページ 3 委託業務内容 (2) 広報宣伝 イ チラシの配送	各種媒体を活用した告知や広告等について、参考までに昨年の実施内容と効果を教えてください。	<p>チラシの活用等については、番号3をご参照ください。</p> <p>その他の広報宣伝として、福岡県ホームページ及び福岡県だよりへの掲載並びにウェブサイト広告等 (リスティング広告、SEO 対策) を行いました。</p>
23	仕様書 3 ページ 3 委託業務内容 (2) 広報宣伝 イ ポスターの配送	B1 ポスターは仕上がり B5 程度に折り畳んで配送も可能でしょうか？	可能です。
24	仕様書 3 ページ	出演者のお弁当、お茶を含むとございますが、	お弁当について、基調講演の講師は、全員必要と思わ

「福岡県 “One Health” 国際フォーラム 2022 企画運営業務」に係る質問・回答

	3 委託業務内容 (3) 会場運営 ア 会場準備	出演時間やプログラムによっても数量が異なると思います。これから決まっていくことは理解しておりますので、現段階として、いくらのお弁当を何個、各日に手配すれば良いか、見積算出根拠としての数量をお示し願います。	<p>れますが、分科会の講師等については、プログラムが決まっていないため、具体的な数字を示すことはできません。</p> <p>金額については、昨年度は 2,000 円のお茶付きのお弁当を準備しましたので、参考としてください。</p> <p>なお、1 日目は、出演者（講師等）用とは別に関係者用として 10 個程度必要となります。</p>
25	仕様書 3ページ 3 委託業務内容 (3) 会場運営 ア 会場準備	関係者の名札、主賓及び来賓の胸章の準備とございますが、それぞれ、何個ずつご用意すれば良いか、現段階の見積としての数量をお示しください。	昨年度、関係者（委託事業者の関係者を除く）の名札については、30 個程度準備し、胸章については、主賓用 3 個、来賓用 4 個を使用しましたので、参考としてください。
26	仕様書 3ページ 3 委託業務内容 (3) 会場運営 イ 参加者対応	プログラム、要旨集、記念品の参加者配布とございますが、特に要旨集は内容によって大きく異なるため、見積算出根拠にしたいと、昨年度の仕様（ページ数やサイズなど）をご教示頂けると幸いです。	<p>昨年度の要旨集の仕様は以下のとおりです。</p> <p>● A4 版、表紙カラー、本文は白黒、21 ページ（表紙、背表紙含まず）</p>
27	仕様書 4ページ 3 委託業務内容 (3) 会場運営 オ その他	分科会の同時通訳は海外講師が講演を行う場合に限り必要とございますが、現状の見積もりとしては何会場必要で、かつ通訳者の拘束時間は何時間で算出すればよろしいでしょうか。	<p>会場数については、番号 8 をご参照ください。</p> <p>通訳者の拘束時間については、プログラム構成が決まっていないため、お示しすることはできません。</p>
28	仕様書 P1	開会式・基調講演及び分科会の参加者について	現地参加者のみとなります。

「福岡県 “One Health” 国際フォーラム 2022 企画運営業務」に係る質問・回答

	1(3)ウ(ア)(iv) 仕様書 P2 1(3)ウ(イ)(V)	て、それぞれ計 350 名程度の想定ということですが、この人数は現地参加者の想定人数でしょうか。もしくは、WEB 配信の視聴者も含めた想定人数でしょうか。	
29	仕様書 P2 1(3)ウ(ウ)(iii)	レセプションの参加人数として 100 名程度想定ということですが、実施形式は立食でしょうか、着席でしょうか。	番号 12 をご参照ください。
30	仕様書 P4 3(3)オ(ア)	分科会について、海外講師が講演又は意見交換を行う場合に同時通訳を行うということですが、分科会の会場は何会場分想定されていますでしょうか。すべての分科会で予定されている 10 時～16 時の同時通訳者手配を見積りに計上すべきでしょうか。	番号 27 をご参照ください。
31	仕様書 P4 3(4)オ	講師等への謝金支払について、国内／海外講師への謝金額の規定はありますでしょうか。もし規定などがない場合は、1 名あたりどの程度を想定すべきでしょうか。	番号 5 をご参照ください。
32	分科会	分科会の仕様はどのような想定であるか。具体的には、分科会の数、(セッション数、会場数 ※会場ごとのスケジュールなどがあればご教示。) VTR 再生などはあるか。カメラの配置などの指定はあるか。	<ul style="list-style-type: none"> ・分科会の数については、仕様書 1 (3)ウ(イ)(iv)のとおりです。 ・セッション数は、プログラムが決まっていないため、お示しすることはできません。 ・会場数については、番号 8 をご参照ください。 ・VTR 再生については、事前収録した講演映像を上映す

「福岡県 “One Health” 国際フォーラム 2022 企画運営業務」に係る質問・回答

			<p>る可能性があります。</p> <p>・WEB 配信用動画撮影カメラの配置について指定はありませんので、ご提案ください。</p>
33	レセプション	レセプション会場の指定などはあるか。会場選定における条件などがあればご教示ください。	<p>レセプションについては、番号12及び21をご参照ください。</p> <p>会場選定における条件は、特に設けておりません。</p>
34	広報	ポスター・チラシの作成に際し、印刷枚数の指定はありますでしょうか。特に、ポスターにつきましては昨年度の印刷実績がないためご教示ください。広報計画を立案するにあたり、昨年度の広報の実施状況と反響結果(アンケート等から反響があった媒体、なかった媒体等)など、情報提供いただけますでしょうか。	<p>チラシ、ポスター等の広報関係については、番号3及び22をご参照ください。</p> <p>広報の評価としては、昨年度、WEB視聴者向けに実施したアンケート結果が以下のとおりとなりますので、ご参考としてください。</p> <p>●昨年度 WEB 視聴者向けアンケート結果</p> <p>設問「フォーラムを知ったきっかけは何ですか？」</p> <p>①所属先からの案内 50%</p> <p>②知人からの案内 22%</p> <p>③実行委員会又は 福岡県からのメール案内 13%</p> <p>④チラシを見て 9%</p> <p>⑤その他 (WWF の HP、新聞) 6%</p>

「福岡県 “One Health” 国際フォーラム 2022 企画運営業務」に係る質問・回答

35	事前収録	仕様書 P4. (4)エ ですが、事前収録における同時通訳の対応について、どのような状況、場面になりますでしょうか。事前収録において海外講師が意見交換に参加する場合は、遠隔における同時通訳での対応をさせていただくという認識で宜しいでしょうか。	事前収録の場合、海外講師は海外現地から WEB 等により参加するものと想定しています。 よって、同時通訳については、貴見のとおりになると考えられます。
36	パネル、資料展示	パネル、資料の展示について、パネルの指定などがありますでしょうか。また、パネル、資料を展示するコーナーとしては、カンファレンスやルームなどの部屋内を想定しますでしょうか。部屋外のホワイエなどになりますでしょうか。	パネル、資料の展示については、番号 15 をご参照ください。 なお、展示スペース及び方法については、ご提案いただきたいと思います。