

福岡県庁11階物産観光展示室利用申請書

年 月 日

商工部観光局観光政策課長 殿

申請者 住所
 所属(自治体)名
 所属長名
 TEL

利用条件を承諾の上、次のとおり申請します。

使用希望場所及び使用希望期間	①企画展示スペース	第一希望	令和 年 月 日()～令和 年 月 日() 日間
		第二希望	令和 年 月 日()～令和 年 月 日() 日間
		第三希望	令和 年 月 日()～令和 年 月 日() 日間
	②ミニステージ	第一希望	令和 年 月 日()～令和 年 月 日() 日間
		第二希望	令和 年 月 日()～令和 年 月 日() 日間
		第三希望	令和 年 月 日()～令和 年 月 日() 日間
	③多目的ルーム	第一希望	令和 年 月 日() 時～令和 年 月 日() 時
		第二希望	令和 年 月 日() 時～令和 年 月 日() 時
		第三希望	令和 年 月 日() 時～令和 年 月 日() 時
行事の名称			
利用目的			
行事の内容			
主催・共催		※県各課または市町村が主催又は共催する必要があります。	
団体の連絡先		団体名 担当部署 担当者氏名 TEL	
参加料徴収※		無料・有料(大人 円、小中高生 円)	
展示品の販売※		希望あり ・ 希望なし ※「あり」の場合、販売する展示品の内容を記載してください。 ・個数 ・単価 ・販売期間	
使用予定人員		人(男 人・女 人)	
利用責任者 (使用期間中連絡がとれる方)		氏名 住所 〒 TEL	

※利用申請書と一緒に下記書類も提出してください。

<添付資料>

- 利用者の概要(市町村は不要。団体の場合は定款、規約、役員名簿等)
- 企画展示コーナーの利用を希望される場合は、イベントの内容がわかる画像や資料。
- 参加料の徴収や展示品の販売を行う場合は、収支計画書