

◆業務履行スケジュール

【 年 月分】

日付	曜日	月間スケジュール	業務内容	備考

※受付入力は月曜日、事前チェックは火曜日までに行うこと。(判定会日程により変更あり)  
※受付から発送までに約3週間を要し、3回分を並行して行うため、スケジュール管理を徹底すること。  
※記載事項変更と返還は随時入力すること。