

事業年度の期間を記載します。
(設立初年度の事業年度の始期は、法人の成立年月日になります。)

記載例

△年度 事業報告書

○年○月○日から○年○月○日まで

事業を実施した結果、「どのような成果があったか」、「どのような感想を持ったか」などについて記載します。

特定非営利活動法人○○○○

1 事業の成果

ホームページを開設し法人の活動についての周知を図ることができた。△△イベントには多数の参加があり○○に関する知識を広めることができた。

「受益対象者の範囲」と「人数」の2つの要素を記載します。

2 事業の実施に関する事項

(1) 特定非営利活動に係る事業

(ア) 定款の事業名	(イ) 事業内容	(ウ) 実施日時	(エ) 実施場所	(オ) 従事者の人数	(カ) 受益対象者の範囲及び(キ) 人数	(ク) 事業費の金額(千円)
①○○○に関する調査・研究事業	実施しなかった。					
②○○○に関する情報提供事業	広報誌「△△△」を発行した。	年○回	県内全域に配布	○人	一般市民 ○人(部)／回	257
	ホームページを作成し、△△△などについて情報提供を行った。	通年	事務所	○人	一般市民 多数	
③○○○に関するイベントの企画・運営事業	△△△イベントを開催した。	○月○日 ○月○日 ○月○日	○○市及びその近郊	○人	イベント参加者 延べ○人	210

定款に記載された事業名を記載します。

事業内容は具体的に記載します。

活動計算書の事業費、計算書類の注記と一致します

(2) その他の事業

定款の事業名	事業内容	実施日時	実施場所	従事者の人数	事業費の金額(千円)
①○○販売事業	△△祭りでバザーを開催した。	年○回	△公園	○人	25

☆ 定款に「その他の事業」を定めているが当該年度は実施していないといった場合は、「実施しなかった」旨を記載します。
☆ 定款に「その他の事業」を定めていない場合は、(2)の記載をすべて削除します。

「(ク)事業費の金額」の欄には、事業に直接要した経費を記載しますので、管理費は含めません。