

（令和 5 年分）
収 支 報 告 書

（ふりがな）

1 政治団体の名称

ふくおかけんしかいしれんめいいいづかしぶ
福岡県歯科医師連盟飯塚支部

政治団体の区分

- ☐ 政党 ☐ 政治資金規正法第18条の2
第1項の規定による政治団体
☐ 政党の支部 ☒ その他の政治団体
☐ 政治資金団体 ☐ その他の政治団体の支部

2 主たる事務所の所在地

福岡県飯塚市片島三丁目11番29号

活動区域の区分

- ☐ 2以上の都道府県の区域等（2号） ☒ 同一の都道府県の区域内（1号）

3 代表者の氏名

山口 章

4 会計責任者の氏名

石 崎 慶 太

連絡先

（電 話） 0 9 4 8 - 2 2 - 2 1 2 4

（担当者） 安 武 ち づ る

資金管理団体の指定の有無

- ☒ 無
☐ 有
（以下は、指定「有」の場合のみ記入）

公職の種類

資金管理団体
の届出をした
者の氏名

住 所

国会議員関係政治団体の区分

- ☐ 政治資金規正法第19条の7第1項
第1号に係る国会議員関係政治団体
☐ 政治資金規正法第19条の7第1項
第2号に係る国会議員関係政治団体

公職の候補者
の 氏 名

公 職 の 種 類

※選挙管理委員会使用欄

団体コード（備考3）	年分	入力	処理	払取
0 0 0 0 0 0	0	表紙 ☒	内容 ☒	払取 ☐
				払支 ☐
				資産 ☐

資金管理団体の指定の期間

から まで

国会議員関係政治団体に関する
特例の適用期間

から まで

必須様式(1/4)

(その2)

1 収支の総括表

収 入 総 額	3, 129, 061
(前 年 か ら の 繰 越 額)	2, 639, 837
(本 年 の 収 入 額)	489, 224
支 出 総 額	332, 160
翌 年 へ の 繰 越 額	2, 796, 901

2 収入項目別金額の内訳

(1) 個人の負担する党費又は会費	
金 額	212, 000
員 数 (党費又は会費を納入した人の数)	106

(2) 寄 附		
ア 寄附(イを除く。)の区分	金 額	備 考
(ア) 個 人 か ら の 寄 附	0	
(イ) うち 特 定 寄 附)	0	
(イ) 法人その他の団体からの寄附	0	
(ウ) 政 治 団 体 か ら の 寄 附	12, 600	
小 計 (ア) + (イ) + (ウ)	12, 600	
(寄附のうち寄附のあつせんによるもの)	0	
イ 政 党 匿 名 寄 附	0	
合 計 (ア + イ)	12, 600	

必須様式(2/4)

(その5)

(5) 本部又は支部から供与された交付金に係る収入					
行番号	交付金を供与した本部又は支部の名称	金 額	年 月 日	主たる事務所の所在地	備 考
1	福岡県歯科医師連盟	264, 600	R5/4/26	福岡市中央区大名1-12-43	
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
合 計		264, 600			

※ その政治団体の本部又は支部から受け入れる対価を伴わない収入については、すべてこの様式に記載すること。

(その6)

(6) その他の収入			
行番号	摘 要	金 額	備 考
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
	1 件 10 万 円 未 満 の も の	24	(注) 1 件10万円以上の収入は個別に記載し、10万円未満の収入は一括して記載して下さい。
	合 計	24	

(その7) 政治団体からの寄附

(7) 寄 附 の 内 訳				寄附者の区分	3. 政治団体	
行番号	寄附者の氏名(又は名称)	金 額	年 月 日	住 所 (又は所在地)	職業(又は代表者の氏名)	備 考
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
そ の 他 の 寄 附		12,600	(注1) 同一者からの年間5万円を超える寄附は個別に記載して下さい。 (注2) 「その他の寄附」の欄は、「寄附者の区分」ごとに記載して下さい。			
合 計		12,600				

(その13)

3 支出項目別金額の内訳

(1) 支出の総括表			
項 目	金 額	備 考	
		本部又は支部に対して 供与した交付金に係る支出	
1 経 常 経 費			
(1) 人 件 費	0		
(2) 光 熱 水 費	0		
(3) 備 品 ・ 消 耗 品 費	0		
(4) 事 務 所 費	30,000		事務委託費
小 計	30,000	0	
2 政 治 活 動 費			
(1) 組 織 活 動 費	302,160	-	
(2) 選 挙 関 係 費	0		
(3) 機関紙誌の発行その他の事業費	0	0	
ア 機関紙誌の発行事業費	0		
イ 宣 伝 事 業 費	0		
ウ 政治資金パーティー開催事業費	0		
エ そ の 他 の 事 業 費	0		
(4) 調 査 研 究 費	0		
(5) 寄 附 ・ 交 付 金	0		
(6) そ の 他 の 経 費	0		
小 計	302,160	0	
合 計	332,160		

※支出先が当該団体の本部又は支部であるものについては、項目ごとの額を備考欄に記入し、併せてその内訳を様式その16により報告すること。

☆支出がある場合には、本様式は必須となる。

(その15) 政治活動費（政治資金パーティー以外）

(2) 政治活動費の内訳			項 目 別 区 分		1. 組織活動費	
					医政活動費	
行番号	支 出 の 目 的	金 額	年 月 日	支出を受けた者の氏名 (又は名称)	支出を受けた者の住所 (又は名称)	備 考
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
そ の 他 の 支 出		149,050	(注1) 「項目別区分」下段の欄は、上段の項目に対する費目を記載して下さい。 (注2) 5万円以上の支出はすべて個別に掲載し、その領収書等の写しを添付すること。 5万円未満の支出は「その他の支出」に一括して記載して下さい。 (注3) 「その他の支出」の欄は、「項目別区分」の費目ごとに記載して下さい。			
合 計		149,050				

(その15) 政治活動費（政治資金パーティー以外）

(2) 政治活動費の内訳			項 目 別 区 分		1. 組織活動費	
					組織対策費	
行番号	支 出 の 目 的	金 額	年 月 日	支出を受けた者の氏名 (又は名称)	支出を受けた者の住所 (又は名称)	備 考
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
そ の 他 の 支 出		83,000	(注1) 「項目別区分」下段の欄は、上段の項目に対する費目を記載して下さい。 (注2) 5万円以上の支出はすべて個別に掲載し、その領収書等の写しを添付すること。 5万円未満の支出は「その他の支出」に一括して記載して下さい。 (注3) 「その他の支出」の欄は、「項目別区分」の費目ごとに記載して下さい。			
合 計		83,000				

(その15) 政治活動費（政治資金パーティー以外）

(2) 政治活動費の内訳			項 目 別 区 分		1. 組織活動費	
					交際費	
行番号	支 出 の 目 的	金 額	年 月 日	支出を受けた者の氏名 (又は名称)	支出を受けた者の住所 (又は名称)	備 考
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
そ の 他 の 支 出		70,000	(注1) 「項目別区分」下段の欄は、上段の項目に対する費目を記載して下さい。 (注2) 5万円以上の支出はすべて個別に掲載し、その領収書等の写しを添付すること。 5万円未満の支出は「その他の支出」に一括して記載して下さい。 (注3) 「その他の支出」の欄は、「項目別区分」の費目ごとに記載して下さい。			
合 計		70,000				

(その15) 政治活動費 (政治資金パーティー以外)

(2) 政治活動費の内訳			項 目 別 区 分		1. 組織活動費	
					雑費	
行番号	支 出 の 目 的	金 額	年 月 日	支出を受けた者の氏名 (又は名称)	支出を受けた者の住所 (又は名称)	備 考
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
そ の 他 の 支 出		110	(注1) 「項目別区分」下段の欄は、上段の項目に対する費目を記載して下さい。 (注2) 5万円以上の支出はすべて個別に掲載し、その領収書等の写しを添付すること。 5万円未満の支出は「その他の支出」に一括して記載して下さい。 (注3) 「その他の支出」の欄は、「項目別区分」の費目ごとに記載して下さい。			
合 計		110				

(その17)

負 産 等 の 状 況

1 資産等の総括表

資 産 等 の 有 無			
資 産 等 の 項 目 別 区 分	有	無	備 考
ア 土 地	☐	☒	
イ 建 物	☐	☒	
ウ 建物の所有を目的とする地上権又は土地の賃借権	☐	☒	
エ 取得の価額が100万円を超える動産	☐	☒	
オ 預金(普通預金及び当座預金を除く。)又は貯金(普通貯金を除く。)	☐	☒	
カ 金 銭 信 託	☐	☒	
キ 有 価 証 券	☐	☒	
ク 出 資 に よ る 権 利	☐	☒	
ケ 貸付先ごとの残高が100万円を超える貸付金	☐	☒	
コ 支払われた金額が100万円を超える敷金	☐	☒	
サ 取得の価額が100万円を超える施設の利用に関する権利	☐	☒	
シ 借入先ごとの残高が100万円を超える借入金	☐	☒	

(注1) 有無について「□」内をチェックして下さい。

(注2) 「有」をチェックした場合は、(その18)の該当する項目別区分に記載して下さい。

必須様式(3/4)

必須様式 (4/4)