

# 収 支 報 告 書

( 令和 4 年分)

(ふりがな)

1 政治団体の名称

とうしんかい

登慎会

2 主たる事務所の所在地

中間市浄花町7番16号

3 代表者の氏名

山本 慎悟

4 会計責任者の氏名

力丸 裕彦

連絡先  
(担当者)

力丸 裕彦

(電話)

090-6634-9330

※ 事務担当者の連絡先も収支報告書の閲覧等の対象に含まれます。

※選挙管理委員会使用欄

団体コード (備考3)				年分	整理区分	入力	バ取 <input type="checkbox"/>
0	0	0	0	0	期限内 <input type="checkbox"/> 17② <input type="checkbox"/>	表紙 <input checked="" type="checkbox"/>	バ支 <input type="checkbox"/>
					期限後 <input checked="" type="checkbox"/> 解散 <input type="checkbox"/>	内容 <input checked="" type="checkbox"/>	資産 <input type="checkbox"/>

## 政治団体の区分

- 政党
- 政治資金規正法第18条の2第1項の規定による政治団体
- 政党の支部
- その他の政治団体
- 政治資金団体
- その他の政治団体の支部

## 活動区域の区分

- 2以上の都道府県の区域等
- 同一の都道府県の区域内

## 資金管理団体の指定の有無

- 無
- 有  
(以下は、指定「有」の場合のみ記入)

公職の種類 中間市議会議員

(現職・候補者の別) 現職

資金管理団体の届出をした者の氏名 山本 慎悟

## 国会議員関係政治団体の区分

- 政治資金規正法第19条の7第1項第1号に係る国会議員関係政治団体
- 政治資金規正法第19条の7第1項第2号に係る国会議員関係政治団体

公職の候補者の氏名

公職の種類

(現職・候補者の別)

## 資金管理団体の指定の期間

年 月 日から

年 月 日まで

## 国会議員関係政治団体に関する特例の適用期間

年 月 日から

年 月 日まで

必須様式(1/4)

(その2)

### 1 収支の総括表

収入総額	69,329	①+②
(前年からの繰越額)	9,329	① (前年報告書の繰越額)
(本年の収入額) 2 収入項目別金額の内訳 の(1)~(6)の計	60,000	② (本年の収入)
支出総額	60,000	③ (その13の合計を記入)
翌年への繰越額	9,329	①+②-③

### 2 収入項目別金額の内訳

(1) 個人の負担する党費又は会費		
金 額		0
員 数 (党費又は会費を納入した人の数)		0

(2) 寄附		
ア 寄附(イを除く。)の区分	金 額	備 考
(ア) 個人からの寄附	60,000	内訳を(その7)に記入 (寄附者の区分:個人)
(うち特定寄附)	0	
(イ) 法人その他の団体からの寄附	0	内訳を(その7)に記入 (寄附者の区分:法人その他の団体)
(ウ) 政治団体からの寄附	0	内訳を(その7)に記入 (寄附者の区分:政治団体)
小計 ((ア)+(イ)+(ウ))	60,000	④
(寄附のうち寄附のあつせんによるもの)	0	
イ 政党匿名寄附	0	⑤
合 計 (ア+イ)	60,000	④+⑤

(その7)

(7) 寄附の内訳 (寄附者の区分ごとに別葉とすること)			寄附者の区分	個人	
寄附者の氏名 (団体にあつては、その名称)	金額(円)	年月日	住所(団体にあつては、主たる事務所の所在地)	職業(団体にあつては、代表者の氏名)	備考
山賀 英明	5,000	R4, 01, 11	北九州市八幡西区大浦2-6-3	会社員	
〃	5,000	R4, 02, 09	〃	〃	
〃	5,000	R4, 03, 09	〃	〃	
〃	5,000	R4, 04, 11	〃	〃	
〃	5,000	R4, 05, 10	〃	〃	
〃	5,000	R4, 06, 10	〃	〃	
〃	5,000	R4, 07, 11	〃	〃	
〃	5,000	R4, 08, 10	〃	〃	
〃	5,000	R4, 09, 09	〃	〃	
〃	5,000	R4, 10, 07	〃	〃	
〃	5,000	R4, 11, 09	〃	〃	
〃	5,000	R4, 12, 12	〃	〃	
この頁の小計	60,000				
その他の寄附	0				
合計	60,000				

※ 「主たる事務所の所在地」欄については、県外にあつては都道府県名から、県内にあつては市郡名から記入してください。

※ 同一の者からの寄附で年間5万円を超えるものについては、内訳を記載すること。なお、5万円以下の寄附であっても、必要に応じて記載して差し支えないが、5万円以下の寄附については、一括してその合計額を「その他の寄附」欄(下から2行目)に記載することができる。

寄附の内訳

(その13)

### 3 支出項目別金額の内訳

項 目		金額 (円)	備考 (※)	
			本部又は支部に対して供与した交付金に係る支出	
1 経常経費				「資金管理団体」又は「国会議員関係政治団体」である期間中の支出は、項目(人件費を除く)ごとに様式(その14)に内訳を記載すること
(1) 人件費	12,000	/	⑥	
(2) 光熱水費	15,000	/	⑦	
(3) 備品・消耗品費	3,000	/	⑧	
(4) 事務所費	30,000	/	⑨	
小 計	60,000	/	⑩	(⑥～⑨の計)
2 政治活動費				項目ごとに様式(その15)に内訳を記載すること
(1) 組織活動費	0	/	⑪	
(2) 選挙関係費	0	/	⑫	
(3) 機関紙誌の発行その他の事業費	0	/	⑬	(ア+イ+ウ+エ)
ア 機関紙誌の発行事業費	0	/		
イ 宣伝事業費	0	/		
ウ 政治資金パーティー開催事業費	0	/		
エ その他の事業費	0	/		
(4) 調査研究費	0	/	⑭	
(5) 寄附・交付金	0	/	⑮	
(6) その他の経費	0	/	⑯	
小 計	0	/	⑰	(⑪～⑯の計)
合 計	60,000	/		(⑩+⑰)

※ 支出先が当該団体の本部又は支部であるものについては、項目ごとの額を備考欄に記入し、併せてその内訳を様式(その16)により報告すること。

☆支出がある場合は、本様式は必須となる。







(その17)

## 資産等の状況

### 1 資産等の総括表

資産等の有無			
資産等の項目別区分	有 <sup>(※)</sup>	無	備考
ア 土地	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
イ 建物	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
ウ 建物の所有を目的とする地上権又は土地の賃借権	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
エ 取得の価額が100万円を超える動産	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
オ 預金(普通預金及び当座預金を除く。)又は貯金(普通貯金を除く。)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
カ 金銭信託	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
キ 有価証券	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
ク 出資による権利	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
ケ 貸付先ごとの残高が100万円を超える貸付金	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
コ 支払われた金額が100万円を超える敷金	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
サ 取得の価額が100万円を超える施設の利用に関する権利	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
シ 借入先ごとの残高が100万円を超える借入金	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	

※ 有の場合、その内訳を様式(その18)に記入すること。

必須様式(3/4)



(その20)

## 宣 誓 書

添付書類（別添のとおり）

- 1 領収書等の写し
- 2 監査意見書（政党及び政治資金団体に限る。）
- 3 政治資金監査報告書（国会議員関係政治団体に限る。）

この報告書は、政治資金規正法に従って作成したものであって、真実に相違ありません。

宣誓日

令和 5 年 3 月 31 日

政治団体の名称 登慎会

会計責任者の氏名 力丸 裕彦



※ 以下は解散日の属する年の収支報告書（解散届に添付する収支報告書）のみ記入すること。

代表者の氏名

印

(備考) 「会計責任者の氏名」欄には、記名押印又は署名をすること。なお、署名の場合には、必ず会計責任者本人が自署すること。  
解散する年の収支報告書である場合には、「代表者の氏名」欄にも記名押印又は署名をすること。なお、署名の場合には、必ず代表者本人が自署すること。  
宣誓日は、必ず記載し提出すること。

必須様式(4/4)