

（令和 4 年分）  
**収 支 報 告 書**



（ふりがな）  
1 政治団体の名称  
ふくおかけんしかいしれんめい むなかたしぶ  
福岡県歯科医師連盟 宗像支部

政治団体の区分

<input type="checkbox"/> 政党	<input type="checkbox"/> 政治資金規正法第18条の2 第1項の規定による政治団体
<input type="checkbox"/> 政党の支部	<input checked="" type="checkbox"/> その他の政治団体 /
<input type="checkbox"/> 政治資金団体	<input type="checkbox"/> その他の政治団体の支部

2 主たる事務所の所在地  
福岡県宗像市村山田175-1 宗像歯科医師会館内

活動区域の区分

<input type="checkbox"/> 2以上の都道府県の区域等（2号）	<input checked="" type="checkbox"/> 同一の都道府県の区域内（1号）
-------------------------------------------	-----------------------------------------------------

3 代表者の氏名  
赤 間 伸

資金管理団体の指定の有無

無 /  
 有  
（以下は、指定「有」の場合のみ記入）

公職の種類 \_\_\_\_\_

資金管理団体の届出をした者の氏名 \_\_\_\_\_

住 所 \_\_\_\_\_

国会議員関係政治団体の区分

政治資金規正法第19条の7第1項  
第1号に係る国会議員関係政治団体

政治資金規正法第19条の7第1項  
第2号に係る国会議員関係政治団体

公職の候補者の氏名 \_\_\_\_\_

公職の種類 \_\_\_\_\_

4 会計責任者の氏名  
河 村 太 郎

資金管理団体の指定の期間

\_\_\_\_\_ から \_\_\_\_\_ まで

国会議員関係政治団体に関する特例の適用期間

\_\_\_\_\_ から \_\_\_\_\_ まで

連絡先  
（電 話） 0 9 4 0 - 3 6 - 7 1 7 1 /  
（担当者） 河 村 太 郎

※選挙管理委員会使用欄

団体コード（備考3）				年分	入力	処理	バ収 <input type="checkbox"/>
0	0	0	0	1574	0	✕	バ支 <input type="checkbox"/>
							資産 <input type="checkbox"/>
							表紙 <input checked="" type="checkbox"/>
							内容 <input checked="" type="checkbox"/>

(その2)

1 収支の総括表

収入総額	2,332,726
(前年からの繰越額)	1,967,359
(本年の収入額)	365,367
支出総額	416,880
翌年への繰越額	1,915,846

2 収入項目別金額の内訳

(1) 個人の負担する党費又は会費

金額	7,700
員数(党費又は会費を納入した人の数)	77

(2) 寄附

ア 寄附(イを除く。)の区分	金額	備考
(ア) 個人からの寄附	0	
(うち特定寄附)	0	
(イ) 法人その他の団体からの寄附	0	
(ウ) 政治団体からの寄附	11,700	/
小計 (ア) + (イ) + (ウ)	11,700	/
(寄附のうち寄附のあつせんによるもの)	0	
イ 政党匿名寄附	0	/
合計 (ア + イ)	11,700	

必須様式(2/4)

(その5)

(5) 本部又は支部から供与された交付金に係る収入					
行番号	交付金を供与した本部又は支部の名称	金 額	年 月 日	主たる事務所の所在地	備 考
1	福岡県歯科医師連盟	100,250	R4/1/19	福岡市中央区大名1-12-43	
2	福岡県歯科医師連盟	245,700	R4/4/28	福岡市中央区大名1-12-43	
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
	合 計	345,950			

※ その政治団体の本部又は支部から受け入れる対価を伴わない収入については、すべてこの様式に記載すること。

(その6)

(6) その他の収入			
行番号	摘 要	金 額	備 考
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
	1 件 10 万 円 未 満 の も の	/ 17	(注) 1 件10万円以上の収入は個別に記載し、10万円未満の収入は一括して記載して下さい。
	合 計	/ 17	

(その7) 政治団体からの寄附

(7) 寄附の内訳				寄附者の区分	3. 政治団体	
行番号	寄附者の氏名(又は名称)	金額	年月日	住所(又は所在地)	職業(又は代表者の氏名)	備考
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
その他の寄附		△11,700				
合計		△11,700				

(注1) 同一者からの年間5万円を超える寄附は個別に記載して下さい。  
(注2) 「その他の寄附」の欄は、「寄附者の区分」ごとに記載して下さい。

(その13)

3 支出項目別金額の内訳

項 目		金 額	備 考	
			本部又は支部に対して 供与した交付金に係る支出	
(1) 支出の総括表				
1	経常経費			
	(1) 人件費	0		
	(2) 光熱水費	0		
	(3) 備品・消耗品費	／11,000		
	(4) 事務所費	／40,000		事務委託費
	小計	／51,000	0	
2	政治活動費			
	(1) 組織活動費	365,880	／	
	(2) 選挙関係費	0		
	(3) 機関紙誌の発行その他の事業費	0	0	
	ア 機関紙誌の発行事業費	0		
	イ 宣伝事業費	0		
	ウ 政治資金パーティー開催事業費	0		
	エ その他の事業費	0		
	(4) 調査研究費	0		
	(5) 寄附・交付金	0		
	(6) その他の経費	0		
	小計	365,880	0	
	合計	416,880	／	

※支出先が当該団体の本部又は支部であるものについては、項目ごとの額を備考欄に記入し、併せてその内訳を様式その16により報告すること。

☆支出がある場合には、本様式は必須となる。

(その15) 政治活動費 (政治資金パーティー以外)

(2) 政治活動費の内訳			項 目 別 区 分		1. 組織活動費 /	
					会議費	
行番号	支出の目的	金 額	年 月 日	支出を受けた者の氏名 (又は名称)	支出を受けた者の住所 (又は名称)	備 考
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
その他の支出		295,000				
合 計		295,000				

(注1) 「項目別区分」下段の欄は、上段の項目に対する費目を記載して下さい。  
(注2) 5万円以上の支出はすべて個別に掲載し、その領収書等の写しを添付すること。  
5万円未満の支出は「その他の支出」に一括して記載して下さい。  
(注3) 「その他の支出」の欄は、「項目別区分」の費目ごとに記載して下さい。

(その15) 政治活動費 (政治資金パーティー以外)

(2) 政治活動費の内訳			項目別区分		1. 組織活動費 <input checked="" type="checkbox"/>	
					交際費	
行番号	支出の目的	金額	年月日	支出を受けた者の氏名 (又は名称)	支出を受けた者の住所 (又は名称)	備考
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
その他の支出		30,000				
合計		30,000				

(注1) 「項目別区分」下段の欄は、上段の項目に対する費目を記載して下さい。  
(注2) 5万円以上の支出はすべて個別に掲載し、その領収書等の写しを添付すること。  
(注3) 5万円未満の支出は「その他の支出」に一括して記載して下さい。  
「その他の支出」の欄は、「項目別区分」の費目ごとに記載して下さい。



(その15) 政治活動費 (政治資金パーティー以外)

(2) 政治活動費の内訳			項目別区分		1. 組織活動費 /	
					弁償費	
行番号	支出の目的	金額	年月日	支出を受けた者の氏名 (又は名称)	支出を受けた者の住所 (又は名称)	備考
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
	その他の支出	- 40,000				
	合計	- 40,000				

(注1) 「項目別区分」下段の欄は、上段の項目に対する費目を記載して下さい。  
(注2) 5万円以上の支出はすべて個別に掲載し、その領収書等の写しを添付すること。  
5万円未満の支出は「その他の支出」に一括して記載して下さい。  
(注3) 「その他の支出」の欄は、「項目別区分」の費目ごとに記載して下さい。

(その15) 政治活動費 (政治資金パーティー以外)

(2) 政治活動費の内訳			項目別区分		1. 組織活動費 /	
					雑費 /	
行番号	支出の目的	金額	年月日	支出を受けた者の氏名 (又は名称)	支出を受けた者の住所 (又は名称)	備考
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
その他の支出		880	(注1) 「項目別区分」下段の欄は、上段の項目に対する費目を記載して下さい。 (注2) 5万円以上の支出はすべて個別に掲載し、その領収書等の写しを添付すること。 (注3) 「その他の支出」の欄は、「項目別区分」の費目ごとに記載して下さい。			
合計		880				

(その17)

# 資 産 等 の 状 況

## 1 資産等の総括表

資産等の有無			
資産等の項目別区分	有	無	備 考
ア 土 地	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
イ 建 物	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
ウ 建物の所有を目的とする地上権又は土地の賃借権	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
エ 取得の価額が100万円を超える動産	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
オ 預金(普通預金及び当座預金を除く。)又は貯金(普通貯金を除く)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
カ 金 銭 信 託	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
キ 有 価 証 券	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
ク 出 資 に よ る 権 利	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
ケ 貸付先ごとの残高が100万円を超える貸付金	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
コ 支払われた金額が100万円を超える敷金	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
サ 取得の価額が100万円を超える施設の利用に関する権利	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
シ 借入先ごとの残高が100万円を超える借入金	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	

(注1) 有無について「□」内をチェックして下さい。

(注2) 「有」をチェックした場合は、(その18)の該当する項目別区分に記載して下さい。

必須様式(3/4)

# 宣 誓 書

添付書類（別添のとおり）

- 1 領収書等の写し
- 2 監査意見書（政党及び政治資金団体に限る。）
- 3 政治資金監査報告書（国会議員関係政治団体に限る。）

この報告書は、政治資金規正法に従って作成したものであって、真実に相違ありません。

宣誓日

令和 5 年 2 月 23 日

政治団体の名称 福岡県歯科医師連盟 宗像支部

会計責任者の氏名 河村 太郎 印

※ 以下は解散日の属する年の収支報告書（解散届に添付する収支報告書）のみ記入すること。

{ 代表者の氏名 印 }

（備考）「会計責任者の氏名」欄には、記名押印又は署名をすること。なお、署名の場合には、必ず会計責任者本人が自署すること。

**解散する年の収支報告書である場合には、「代表者の氏名」欄にも記名押印又は署名をすること。**なお、署名の場合には、必ず代表者本人が自署すること。

**宣誓日は、必ず記載し提出すること。**