

収 支 報 告 書

（令和 4 年分）

（ふりがな）
1 政治団体の名称
ちようひろうみこうえんかい
長 裕 海 後 援 会

2 主たる事務所の所在地
福岡市東区箱崎1-32-15

3 代表者の氏名
藤野 哲朗

4 会計責任者の氏名
江口 裕志

連絡先
（担当者） **長 純子**

（電 話） **092-643-8855**

政治団体の区分

<input type="checkbox"/> 政党	<input type="checkbox"/> 政治資金規正法第18条の2 第1項の規定による政治団体
<input type="checkbox"/> 政党の支部	<input checked="" type="checkbox"/> その他の政治団体
<input type="checkbox"/> 政治資金団体	<input type="checkbox"/> その他の政治団体の支部

活動区域の区分

<input type="checkbox"/> 2以上の都道府県の区域等	<input checked="" type="checkbox"/> 同一の都道府県の区域内
---------------------------------------	---



資金管理団体の指定の有無

無
 有
（以下は、指定「有」の場合のみ記入）

公職の種類
（現職・候補者の別）（現職・候補者）

資金管理団体
の届出をした
者の氏名

国会議員関係政治団体の区分

政治資金規正法第19条の7第1項
第1号に係る国会議員関係政治団体
 政治資金規正法第19条の7第1項
第2号に係る国会議員関係政治団体

公職の候補者
の氏名

公職の種類
（現職・候補者の別）（現職・候補者）

資金管理団体の指定の期間

平成	年	月	日から
平成	年	月	日まで

国会議員関係政治団体に関する
特例の適用期間

平成	年	月	日から
平成	年	月	日まで

※選挙管理委員会使用欄

団体コード（備考3）				年分	整理区分	入力	バ収		
0	0	0	0	7	5	0	×	0	7
期別内	<input checked="" type="checkbox"/>	17	表紙	<input checked="" type="checkbox"/>	バ収	<input type="checkbox"/>			
期別外	<input type="checkbox"/>	解散	内容	<input checked="" type="checkbox"/>	バ支	<input type="checkbox"/>			
					資産	<input type="checkbox"/>			

必須様式(1/4)

(その2)

1 収支の総括表

収入総額									2	0	2	1	7	8	1	7	①+②
(前年からの繰越額)									1	5	4	3	3	0	6	4	① (前年報告書の繰越額)
(本年の収入額) 2 収入項目別金額の内訳 の(1)~(6)の計									4	7	8	4	7	5	3		② (本年の収入)
支出総額									2	4	4	5	9	9	2		③ (その13の合計を記入)
翌年への繰越額									1	7	7	7	1	8	2	5	①+②-③

2 収入項目別金額の内訳

(1) 個人の負担する党費又は会費

金額																	0	
員数 (党費又は会費を納入した人の数)																		0

(2) 寄附

ア 寄附(イを除く。)の区分	金額																備考									
(ア) 個人からの寄附 (うち特定寄附)																		0	内訳を(その7)に記入 (寄附者の区分:個人)							
(イ) 法人その他の団体からの寄附																		0	内訳を(その7)に記入 (寄附者の区分:法人その他の団体)							
(ウ) 政治団体からの寄附																		4	7	8	4	7	5	3	内訳を(その7)に記入 (寄附者の区分:政治団体)	
小計 ((ア)+(イ)+(ウ))																		4	7	8	4	7	5	3	④	
(寄附のうち寄附のあつせんによるもの)																									0	
イ 政党匿名寄附																									0	⑤
合計 (ア+イ)																		4	7	8	4	7	5	3	④+⑤	

必須様式(2/4)

3 支出項目別金額の内訳

(1) 支出の総括表		金 額					備 考(※)										
項 目		十 億	百 万	千	百	十											
1 経常経費							「資金管理団体」又は「国会議員関係政治団体」である期間中の支出は、項目(人件費を除く)ごとにその14に内訳を記載すること										
(1) 人件費				7	6	5	0	0	0	⑥							
(2) 光熱水費					7	4	7	0	5	⑦							
(3) 備品・消耗品費					6	5	9	0	0	1	⑧						
(4) 事務所費					9	4	7	2	8	6	⑨						
小 計					2	4	4	5	9	9	2	⑩(⑥～⑨の計)					
2 政治活動費												項目ごとにその15に内訳を記載すること					
(1) 組織活動費										0		⑪					
(2) 選挙関係費										0		⑫					
(3) 機関紙誌の発行その他の事業費										0		⑬(ア+イ+ウ+エ)					
ア 機関紙誌の発行事業費										0							
イ 宣伝事業費										0		333					
ウ 政治資金パーティー開催事業費										0							
エ その他の事業費										0							
(4) 調査研究費										0		⑭					
(5) 寄附・交付金										0		⑮					
(6) その他の経費										0		⑯					
小 計										0		⑰(⑪～⑬の計)					
合 計										2	4	4	5	9	9	2	⑩+⑰

※ 支出先が当該団体の本部又は支部であるものについては、項目ごとの額を備考欄に記入し、併せてその内訳を様式その16により報告すること。

☆支出がある場合には、本様式は必須となる。

資 産 等 の 状 況

1 資産等の総括表

資産等の有無			
項目別区分	有 ^(※)	無	備 考
ア 土地	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
イ 建物	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
ウ 建物の所有を目的とする地上権又は土地の賃借権	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
エ 取得の価額が100万円を超える動産	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
オ 預金(普通預金及び当座預金を除く。)又は貯金(普通貯金を除く。)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
カ 金銭信託	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
キ 有価証券	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
ク 出資による権利	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
ケ 貸付先ごとの残高が100万円を超える貸付金	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
コ 支払われた金額が100万円を超える敷金	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
サ 取得の価額が100万円を超える施設の利用に関する権利	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
シ 借入先ごとの残高が100万円を超える借入金	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	

※ 有の場合、その内訳を(その18)に記入すること。

宣 誓 書

添付書類（別添のとおり）

- 1 領収書等の写し
- 2 監査意見書（政党及び政治資金団体に限る。）
- 3 政治資金監査報告書（国会議員関係政治団体に限る。）

この報告書は、政治資金規正法に従って作成したものであって、真実に相違ありません。

宣誓日

令和 5 年 3 月 15 日

政治団体の名称

長 裕 海 後 援 会

会計責任者の氏名

江口 裕志

印



※ 以下は解散日の属する年の収支報告書（解散届に添付する収支報告書）のみ記入すること。

代表者の氏名

印

（備考）「会計責任者の氏名」欄には、記名押印又は署名をすること。なお、署名の場合には、必ず会計責任者本人が自署すること。

解散する年の収支報告書である場合には、「代表者の氏名」欄にも記名押印又は署名をすること。なお、署名の場合には、必ず代表者本人が自署すること。

宣誓日は、必ず記載し提出すること。