

(その2)

1 収支の総括表

収入総額	345,189	①+②
(前年からの繰越額)	145,189	①(前年報告書の繰越額)
(本年の収入額) 2 収入項目別金額の内訳の(1)~(6)の計	200,000	②(本年の収入)
支出総額	329,726	③(その13の合計を記入)
翌年への繰越額	15,463	①+②-③

2 収入項目別金額の内訳

(1) 個人の負担する党費又は会費		
金額		0
員数 (党費又は会費を納入した人の数)		0

(2) 寄附		
ア 寄附(イを除く。)の区分	金額	備考
(ア) 個人からの寄附	200,000	内訳を(その7)に記入 (寄附者の区分:個人)
(うち特定寄附)	0	
(イ) 法人その他の団体からの寄附	0	内訳を(その7)に記入 (寄附者の区分:法人その他の団体)
(ウ) 政治団体からの寄附	0	内訳を(その7)に記入 (寄附者の区分:政治団体)
小計((ア)+(イ)+(ウ))	200,000	④
(寄附のうち寄附のあっせんによるもの)	0	
イ 政党匿名寄附	0	⑤
合計(ア+イ)	200,000	④+⑤

(その13)

3 支出項目別金額の内訳

(1)支出の総括表		
項 目	金 額 (円)	備 考 (※)
1 経常経費		
(1) 人件費	0	⑥ 「資金管理団体」又は「国会議員関係政治団体」である期間中の支出は、項目(人件費を除く)ごとにその14に内訳を記載すること
(2) 光熱水費	0	⑦
(3) 備品・消耗品費	8,140	⑧
(4) 事務所費	0	⑨
小 計	8,140	⑩ (⑥～⑨の計)
2 政治活動費		項目ごとにその15に内訳を記載すること
(1) 組織活動費	0	⑪
(2) 選挙関係費	0	⑫
(3) 機関紙誌の発行その他の事業費	321,586	⑬ (ア+イ+ウ+エ)
ア 機関紙誌の発行事業費	0	
イ 宣伝事業費	321,586	
ウ 政治資金パーティー開催事業費	0	
エ その他の事業費	0	
(4) 調査研究費	0	⑭
(5) 寄附・交付金	0	⑮
(6) その他の経費	0	⑯
小 計	321,586	⑰ (⑪～⑯の計)
合 計	329,726	⑩+⑰

※ 支出先が当該団体の本部又は支部であるものについては、項目ごとの額を備考欄に記入し、併せてその内訳を様式(その16)により報告すること。

☆支出がある場合には、本様式は必須となる。

(その17)

資産等の状況

1 資産等の総括表

資産等の有無			
資産等の項目別区分	有 ^(※)	無 [✓]	備考
ア 土地	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
イ 建物	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
ウ 建物の所有を目的とする地上権又は土地の賃借権	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
エ 取得の価額が100万円を超える動産	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
オ 預金(普通預金及び当座預金を除く。)又は貯金(普通貯金を除く。)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
カ 金銭信託	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
キ 有価証券	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
ク 出資による権利	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
ケ 貸付先ごとの残高が100万円を超える貸付金	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
コ 支払われた金額が100万円を超える敷金	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
サ 取得の価額が100万円を超える施設の利用に関する権利	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
シ 借入先ごとの残高が100万円を超える借入金	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	

※ 有の場合、その内訳を様式(その18)に記入すること。

必須様式(3/4)

(その20)

宣 誓 書

添付書類（別添のとおり）

- 1 領収書等の写し
- 2 監査意見書（政党及び政治資金団体に限る。）
- 3 政治資金監査報告書（国会議員関係政治団体に限る。）

この報告書は、政治資金規正法に従って作成したものであって、真実に相違ありません。

宣誓日
令和 5 年 2 月 13 日


政治団体の名称 おじま武弘後援会

会計責任者の氏名 徳永 章 

※ 以下は解散日の属する年の収支報告書（解散届に添付する収支報告書）のみ記入すること。

{ 代表者の氏名 印 }

（備考）「会計責任者の氏名」欄には、記名押印又は署名をすること。なお、署名の場合には、必ず会計責任者本人が自署すること。
解散する年の収支報告書である場合には、「代表者の氏名」欄にも記名押印又は署名をすること。なお、署名の場合には、必ず代表者本人が自署すること。
宣誓日は、必ず記載し提出すること。