

## 指定管理者による管理運営の実施状況報告

- 1 施設名：春日公園
- 2 指定管理者名：木下緑化建設株式会社
- 3 指定期間：令和4年4月1日～令和9年3月31日
- 4 施設設置目的：都市公園の健全な発達を図り、もって公共の福祉の増進に資すること。
- 5 管理運営についての点検結果（令和4年4月1日～令和5年3月31日）
  - (1)点検方法：事業報告書、現地確認、ヒアリング等をもとに、指定管理者の管理運営実施状況の点検を行った。
  - (2)点検結果：別添のとおり

## ①管理運営状況総括表

大項目	事業計画（取り組みや改善の内容等）	管理運営の概要
①公共性（公益性）の確保	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 緑豊かで運動施設も豊富な総合公園として、四季を通じてあらゆる世代が集い、楽しめる公園とする。</li> <li>・ 聴覚障がいのある人のために、窓口にもメモ用紙やカレンダーを備え、スタッフはコミュニケーションチャームを携帯する。</li> <li>・ 目的外駐車、放置自転車等の抑制を図る。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 大規模なスポーツの場と緑のオープンスペースとして、運動施設の維持管理や植栽管理等を適切に行った。</li> <li>・ 過年度に引き続き、聴覚障がいのある人のために、スタッフは意思疎通が可能となるカードを携帯するとともに、窓口にもメモ用紙、筆記具に加え、利用方法等の冊子を設置し、分かりやすい説明を行った。また、球技場エントランスの階段に、障がいのある人が利用しやすいよう手すりを設置し、事故防止のため、透明の出入り口に衝突防止用のシートを張っている。</li> <li>・ 駐車スペース外の駐車については、自動車登録番号や車種を書きとめ、園内全体に車移動のお願いの放送をした。</li> </ul>
②施設利用及びサービス向上	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 園内の美観向上のため、風通しや採光に配慮した剪定を実施し、樹木本来の美しさを引き出す。</li> <li>・ 広報による利用促進のため、ホームページは週1回以上、SNSは週4回以上更新する。</li> <li>・ 庭球場や野球場の冬季利用時間延長を継続する。</li> <li>・ テニス教室、野球教室、体操教室等を実施する。</li> <li>・ 公園の自然を楽しむ企画を実施する。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 見通しの確保や景観の向上につながるよう剪定を行った。</li> <li>・ 利用促進のため、ホームページを週1回以上更新し（アクセス数204,375件）、SNS（フェイスブック、ツイッター）を週4回以上更新し、園内の植物の開花状況やイベントの情報を発信した。</li> <li>・ 利用者のニーズに応えるため、庭球場や野球場の利用時間延長を行った。（庭球場：12月～2月、17時まで→21時まで、野球場：11月・3月、18時まで→21時まで（一部駐車場は23時まで））</li> <li>・ テニス教室の参加人数も増えたほか、地元スポーツ団体と共催した体操教室実施。</li> <li>・ 日本野鳥の会との協力で「探鳥会」、園内を散策しながら自然を楽しむ「自然観察会」を毎月実施した。</li> <li>・ 庭球場、球技場等利用者数：196,165人（対前年度比145.4%、対H30年度比114.7%）</li> </ul>

大項目	事業計画（取り組みや改善の内容等）	管理運営の概要
③経営（収支）改善	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 自社保有の機械・機器を活用し、廃棄物の搬出も自社で行う。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 発電機や高圧洗浄機など自社保有の機械・機器で対応した。また、植栽で出た枝葉・刈草は自社の専用車両で搬出し堆肥化、破碎チップは根系保護に活用した。</li> <li>・ 庭球場、球技場等利用料金収入実績：40,004千円 （対前年度比125.3%、対H30年度比106.6%対、H17年度比142.0%）</li> <li>・ 委託料実績額：95,633千円 （対前年度比103.9%、対H30年度比103.6%、対H17年度対比79.9%）</li> </ul>
④職員確保方策及び健全な財政基盤	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 責任者には豊富な実務経験と資格を有する者を配置する。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 責任者には、実務経験を有する1級造園施工管理技士、運動施設施工技士等の有資格者を配置した。</li> </ul>
⑤施設管理上の個別事項	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 災害対策として防災備蓄品を配置する。</li> <li>・ 来園者の安全確保のために作業等への注意喚起を行う。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 防災備蓄品について、引き続き配置するとともに、年2回状態確認を行った。また、公園内の急患発生時には、消防署に連絡し、救急車の誘導等に協力した。</li> <li>・ 作業箇所コーンの設置と園内放送によって注意喚起を行うとともに、大規模な修繕工事について、その期間や場所をホームページで周知した。また、セアカゴケグモの調査を毎月実施した。</li> </ul>

## ②点検結果

<input type="checkbox"/> A+（提案内容を上回った） <input type="checkbox"/> A（提案内容をやや上回った） <input checked="" type="checkbox"/> B（概ね提案内容どおり） <input type="checkbox"/> C（提案内容をやや下回った） <input type="checkbox"/> D（提案内容を下回った）	<p>【総合コメント】</p> <p>硬式野球場や球技場、テニスコート等の本格的な運動施設及び広大な緑地を有する公園として、施設の管理運営や植栽管理等を適切に行った。</p> <p>利用者のニーズに応えるため、庭球場や野球場の利用時間を延長したほかテニス教室、野球教室、体操教室等を開催した。</p> <p>ホームページ、フェイスブック、ツイッター、インスタグラムを活用して、頻繁に公園の魅力発信を行った。</p> <p>以上のように、概ね提案内容どおり、適切な管理運営が行われた。</p>
---	---