
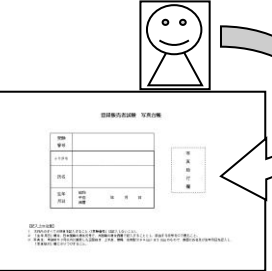
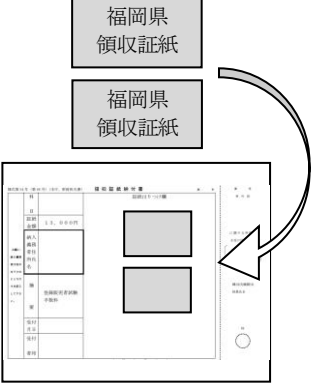



《 提出書類自己チェックシート（提出用） 》

提出するもの	チェック内容
<p>登録販売者 試験受験 申請書</p>	<p style="text-align: center;">チェック内容</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="flex: 1;">  <p>(A4サイズ)</p> </div> <div style="flex: 2;"> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 記入例を読んだ上で記入した。 <input type="checkbox"/> 住所欄には、<u>必ず郵便物を受け取れる住所</u>を記入した。 <input type="checkbox"/> 生年月日欄は、日本国籍の場合は元号、外国籍の場合は西暦で記入した。 <p>【身体上の都合により、やむを得ず座席の配慮や車での来場が必要な場合のみチェック】</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 身体上の都合により、座席の配慮や車での来場が必要な旨を備考欄に記入した。 ※ 「身体上の都合」とは、身体の障害や怪我により車椅子や松葉杖を使用している場合、妊娠している場合、難聴の場合等を指す。 </div> </div>
<p>登録販売者 試験 写真台帳</p>	<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="flex: 1;">  <p>(A5サイズ)</p> </div> <div style="flex: 2;"> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 写真は、申請前6か月以内に撮影したもの（正面向き、上半身、無帽、タテ4cm×ヨコ3cm）である。 <input type="checkbox"/> <u>写真の裏面に氏名及び生年月日を記入の上、写真台帳の「写真貼付」欄にのりづけした。</u> <input type="checkbox"/> 申請者の氏名（ふりがな）及び生年月日を記入した。 <input type="checkbox"/> 封入の時、写真部分を折り曲げていない。 </div> </div>
<p>領収証紙 納付書 (受験手数料)</p>	<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="flex: 1;">  <p>(A5サイズ)</p> </div> <div style="flex: 2;"> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> <u>福岡県領収証紙</u>13,000円分を領収証紙納付書に貼付した。 ※ 収入印紙等と間違えないこと。 ※ 重ならないように枠内に貼付すること。 ※ 左右に2列で貼付する場合は、左列と右列の間に少し隙間をあけること。 ※ 消印はしないこと。 ※ セロハンテープ不可。 <input type="checkbox"/> 左側の太枠内に、申請者の住所及び氏名を記入した。 <input type="checkbox"/> 写真台帳と領収証紙納付書は切り離した。 </div> </div>
<p>提出書類 自己チェック シート (提出用)</p>	<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="flex: 1;">  <p>(A4サイズ)</p> </div> <div style="flex: 2;"> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 必要な欄にチェックを入れ、封入した。 </div> </div>