様式第20号

福岡県介護員養成研修変更届

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

福岡県知事　　殿

所 在 地

事業者名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　事業所番号

代表者の職・氏名

（介護職員初任者研修・生活援助従事者研修）に係る事項を下記のとおり変更したので、福岡県介護員養成研修事業者指定要綱第８条の規定により、別表のとおり資料を添えて届け出ます。

記

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 変更内容 | |  |
| 変更理由 | |  |
| 変更日 | | 年　　月　　日（※この日から１０日以内に届出） |
| 事務担当者 | 部署名 |  |
| 担当者職・氏名 |  |
| 電話番号 |  |
| ファクシミリ番号 |  |
| メールアドレス |  |

様式第20号　別表

１ 事業者に関する事項の変更

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 変更内容 | 提出書類一覧 | チェック欄 |
| 事業者の名称、所在地、  代表者、役員の変更 | (1)　変更後の定款、寄付行為又はその他の規約 |  |
| (2)　変更後の履歴事項全部証明書 |  |
| (3)　誓約書 |  |

２　研修事業に関する事項

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 変更内容 | 提出書類一覧 | チェック欄 |
| 学則の変更 | (1)　変更後の学則 |  |
| カリキュラムの変更  （研修科目の時間数、通信通学の区分、実習の実施場所の変更があった場合）  ※(1)から(3)の該当する分のみの提出で可 | (1)　変更後の研修日程表 |  |
| (2)　変更後の研修区分表（通信形式の場合） |  |
| (3)　変更後の見学及び実習実施日程表 |  |
| 講師の変更  ※(2)，(3)，(4)については、新規追加の場合のみ | (1)　変更後の担当講師一覧表 |  |
| (2)　講師調書 |  |
| (3)　研修講師承諾書 |  |
| (4)　取得資格証の写し |  |
| 講義会場の変更又は  追加 | (1)　変更後の講義及び演習会場の一覧表 |  |
| (2)　平面図及び見取図、会場の写真 |  |
| (3)　使用承諾書（又は賃貸借契約書等） |  |
| 演習会場の変更又は  追加 | (1)　変更後の講義及び演習会場の一覧表 |  |
| (2)　平面図及び見取図、会場の写真 |  |
| (3)　使用承諾書（又は賃貸借契約書等） |  |
| 実習施設の変更又は  追加  ※(2)については、新規追加の場合のみ | (1)　変更後の見学及び実習施設一覧表 |  |
| (2)　見学及び実習受入承諾書の写し |  |
| 修了評価の方法 |  |  |
| その他の変更 |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |