

1. 操作マニュアル概要

1.1. 操作マニュアルの見方

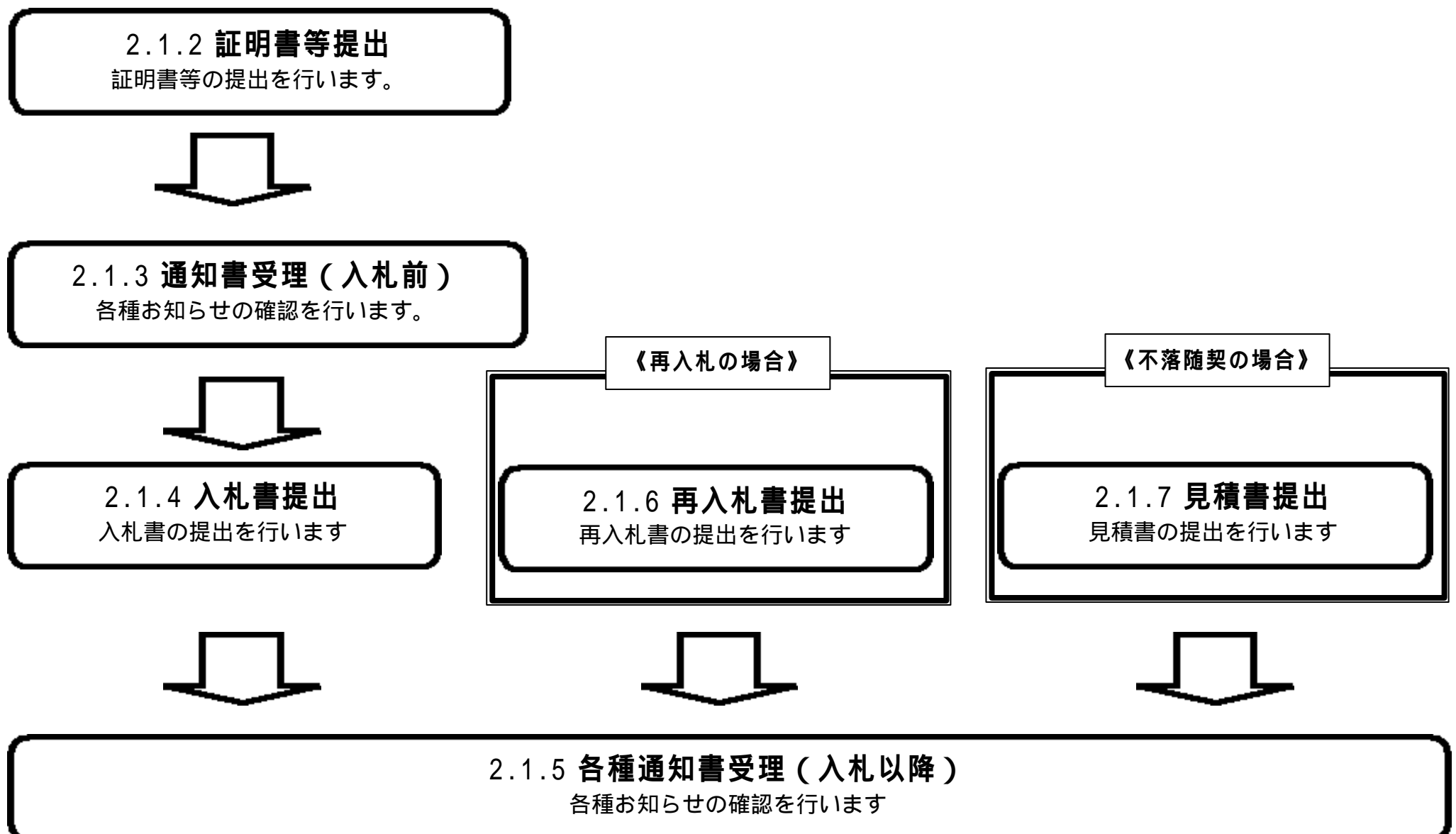
業務の流れを確認する

4 頁以降では、各入札方式の入札業務操作について説明しております。

各入札方式操作の説明の冒頭には、以下のような業務の流れについて説明した図を用意しております。

それぞれの業務に記述してある章を参照下さい。

以下の図は、物品：一般競争（最低価格）の場合の例です。



各操作の流れを確認するには、それぞれの操作の流れが書かれた節を参照しますが、中には、各業務の詳細な流れについて説明した場合があります。この場合も同様に、それぞれの章を参照下さい。以下の図は、物品：一般競争（最低価格）の証明書等提出を例に挙げています。

2.1.2.1 証明書等提出

証明書等を提出します

操作の流れを確認する

それぞれの業務には、以下のような操作の流れを説明した図を用意しております。現在参照中の操作は、網掛けがしてあります。その他の操作方法を確認するには、それぞれの操作方法が書かれた節を参照下さい。

なお、ログインと案件検索の操作については、各入札方式で共通のため1章にまとめて説明しております。

以下の図は、物品：一般競争（最低価格）の証明書等を提出する場合の例です。

ログイン

電子入札システムにログインします



調達案件検索

調達案件を検索します



2.1.2.1 証明書等提出

証明書等を提出します

操作方法を確認する

それぞれの操作説明画面は、以下のような構成で説明しております。

通知書一覧を表示するには？

画面説明

発注者から発行されるお知らせを閲覧するための案件一覧画面です。

操作手順

検索ボタン を押下することにより、検索を行います。また、画面上に最新の情報を表示します。その後通知書欄の表示ボタン を押下します。

【補足説明】

- ・調達案件名称 を押下すると別のブラウザが起動され調達概要情報照会画面が表示されます。詳細は「1.2.3.調達案件概要の表示を行うには？」(P.14)を参照します。
- ・表示件数が実際に表示できる研修より多かった場合は、前へボタン を押下することにより、前データを表示し、次へボタン を押下することにより、次データを表示します。

現在の操作名称

業務の参照と
操作手順について説明

操作手順について説明

操作を行う画面

調達案件一覧

調達案件検索

発注番号: 調達案件名称:

入札方式: 進捗状況:

部局:

入札受領期限: ~

開札日時: ~

表示件数:

表示案件 1-1
全案件数 1

検索 前へ 次へ

No.	WTO	調達案件名称	進捗状況	証明書等/ 提案書等	入札書/ 見積書	通知書
1		ノート500冊購入	証明書/ 提案書等受付中	提出済		表示 未参照有り

操作を行うボタン