別紙３－３

収支精算書

１　収入

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 予算額  （円） | 精算額  （円） | 増減額  （円） | 備　　考 |
| 補助金 |  |  |  |  |
| 自己負担金 |  |  |  |  |
| 参加費 |  |  |  |  |
| その他 |  |  |  |  |
| 合　計 |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 予算額  （円） | 精算額  （円） | 増減額  （円） | 備　　考 |
| 報償費 |  |  |  |  |
| 旅費 |  |  |  |  |
| 需用費 |  |  |  |  |
| 役務費 |  |  |  |  |
| 使用料及び賃借料 |  |  |  |  |
| その他 |  |  |  |  |
| 合　計 |  |  |  |  |

２　支出

（注）別紙１－３の予算額と対比させ、作成すること。

なお、区分毎の内訳については、別途支出明細書（別紙３－４）を作成すること。

（注）参加者総数が予定参加者総数に対し１割を超えて下回った場合の確定補助金上限額の計算式は以下のとおり。

確定補助金上限額　＝　補助金交付決定額　×　（参加者総数÷予定参加者総数）